

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, której wartość przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia publicznego:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz:
tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyzna
oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu
oraz organizacja i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

Październik 2016r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Radziechowy-Wieprz
z siedzibą: Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz,
34-381 Radziechowy, Wieprz 700;
tel. +48 33 8676-610
fax: +48 33 8676-613
czynny: od poniedziałku do piątku, godz. 7:00-15:00;
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.radziechowy-wieprz.pl
NIP 553-24-68-835.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. Nr 2164) zwanej dalej „Ustawą”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, której wartość przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „Specyfikacją”:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. Nr 2164);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r., poz. 380 j.t.);
- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 t.j. z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21.).
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122);
- podjęte przez Radę Gminy Radziechowy-Wieprz uchwały:
 - - uchwała nr XXIV/142/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 22 kwietnia 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy;
 - - uchwała nr XXI/109/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz określenia stawek za pojemnik;
 - - uchwała nr XXIV/161/12 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 6 grudnia 2012r. w sprawie ustalenia sposobu obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, które jedynie częściowo są zamieszkałe przez mieszkańców,
 - - uchwała nr XXI/112/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi;
 - - uchwała nr XX/98/15 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;

- - uchwała nr XVIII/92/15 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 11 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela opłatę;
- - uchwała nr XXI/110/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty;
- - uchwała nr XXIV/141/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 22 kwietnia 2016 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub od innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz:**

tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyna

oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu

b) **organizacja i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”, który będzie świadczył usługi dla mieszkańców w:**

- w poniedziałek od godz. 12:00 do godz. 18:00,

- od wtorku do piątku od godz. 8:00 do godz. 14:00,

- w dni wolne od pracy po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym Wykonawcy.

2. Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na odpady niesegregowane zmieszane kod odpadu 20 03 01 oraz selektywnie zbierane:

- popioły z palenisk domowych pod kodem 10 01 01 (żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04). Popiół musi być odbierany osobną śmieciarką. Zabrania się mieszania popiołu ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

- odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe kody 150101, 150102, 150104, 150105, 150106, 15 01 07,

- tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02),

- odzież 20 01 10,

- tekstylia kod 20 01 11,

- metale kod 20 01 40,

- odpady segregowane szkło kod 150107, 200102

- odpady segregowane papier i tektura kod 150101, 200101

- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o kodach 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 23*, 20 01 34,

- odpadów wielkogabarytowych kodzie 20 03 07 oraz zużytych opon o kodzie 16 01 03,

- odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych o kodach 20 01 21*, 20 01 33* - przeterminowanych leków o kodzie 20 01 32,

- inne odpady nieulegające biodegradacji kod 20 02 03,

- odpady zielone kod 200201, 200108

- odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach kod 20 03 99.

3. Odpady z cementarzy odbierane mają być pod kodem 20 02 03 – inne odpady nieulegające biodegradacji. Dopuszcza się również kody: 15 01 06, 20 02 01, 15 01 07 15 01 02 oraz 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. W ramach zagospodarowania odpadów wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu IV zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014 (Uchwała Nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012r.)

5. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. W zakres zamówienia wchodzi także porządkowanie terenu w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemnika.

6. Odpady segregowane poza określonymi w harmonogramie terminami będą przez właściciela posesji dowożone do punktu selektywnej zbiórki. Punkt ten winien przyjmować od mieszkańców odpady takie jak:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. Nr 112 poz. 1206 z 2001r.)	
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 03	Opakowania z drewna
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
15 01 09	Opakowania z tekstyliów
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne).
16 01 03	Zużyte opony
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego.
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 10	Odzież
20 01 11	Tekstylia
20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01

	25
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 01 32	Przeterminowane leki
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

Odpady remontowo-budowlane do PSZOK-u przyjmowane są odpłatnie, dostarczanie do punktu selektywnego odbywać się będzie własnym transportem mieszkańca.

7. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 - Usługi związane z odpadami;

90.53.30.00-2 – Usługi gospodarki odpadami;

90.51.40.00-3 – Usługi recyklingu odpadów.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Powierzchnia Gminy Radziechowy-Wieprz wynosi 65 km²;

2. Długość dróg na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz wynosi: 81,470 km dróg gminnych i 28,050 km dróg powiatowych. Łącznie dróg gminnych i powiatowych: 109,52 km.

3. Szacunkowa liczba osób zameldowanych w zabudowie:

a) wielolokalowej 150

b) jednorodzinnej 12 937

4. Szacunkowa liczba budynków:

a) wielolokalowych 10

b) jednorodzinnych 3570

c) nieruchomości niezamieszkałe:

Wykaz w/w nieruchomości stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji.

5. Tereny o utrudnionym dojeździe z uwagi na ukształtowanie terenu wymagające użycia specjalistycznego sprzętu mechanicznego w szczególności:

- a) Radziechowy: Kopiec, Suchedla, końcówka ulicy Różanej – dojazd od Twardorzeczki;
- b) Wieprz: Grojec – ul. Pod Grojcem i ul. Kamienna (wąskie uliczki, utrudniona możliwość zawracania), ul. Brzegowa, ul. Sosnowa;
- c) Brzuśnik – prawe i lewe skrzydło (wąskie uliczki);
- d) Przybędza – ul. Gołowska i do tzw. Pytraczyków (działka nr 5325/14), tj. nad ul. Leśną, ul. Sosnowa;
- e) Juszczyzna – górna część wsi, tzw. „Zarębniaki”.

UWAGA: W terenach o utrudnionym dojeździe, gdzie duży samochód odbierający śmieci nie może dojechać wskazane jest odbieranie balastu i popiołu w czarnych workach z miejsc umożliwiających odbiór.

6. Przewidywana ilość odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych, nieruchomościach, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, w nieruchomościach zamieszkałych, niezamieszkałych i w części zamieszkałych z terenu Gminy Radziechowy-Wieprz w czasie obowiązywania umowy – 1 rok:

- łączna ilość odpadów 2901 Mg rocznie, 2901 Mg w okresie realizacji zamówienia:

- odpady segregowane około 58 Mg/miesiąc, 696 Mg w okresie realizacji zamówienia;
- odpady niesegregowane – balast, około 53,0 Mg/miesiąc, 636 Mg w okresie realizacji zamówienia;
- popiół około 170 Mg/miesiąc w okresie grzewczym od 1 października do 30 kwietnia czyli przez 7 miesięcy tj. 1190 Mg, oraz 44 ton w okresie od 1 maja do 30 września tj. 220, czyli 1410 Mg w okresie realizacji zamówienia.

Odpady pozostałe - 159 Mg w okresie realizacji umowy.

- odpady wielkogabarytowe oraz opony około 11 Mg/miesiąc, 132 Mg w okresie realizacji zamówienia;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny około 1,25 Mg/miesiąc, 15 Mg w okresie realizacji zamówienia;
- odpady biodegradowalne około 0,5 Mg/miesiąc, 6 Mg w okresie realizacji zamówienia;
- inne odpady zbierane w PSZOK-u, w tym odpady niebezpieczne około 0,5 Mg/miesiąc 6 Mg w okresie realizacji zamówienia.

Do PSZOK mieszkańiec może oddać odpady segregowane oraz pozostałe dostarczając je własnym transportem, w przypadku gdy nie mógł ich wystawić w terminach określonych w harmonogramie.

Uwaga: Zamawiający nie uznaje powyższych danych za rzeczywiste ilości wytworzonych odpadów komunalnych i należy je traktować orientacyjnie.

Spodziewany jest spadek ilości popiołu poprzez większą kontrolę nad nieprawidłowym wrzucaniu gruzu budowlanego do popiołu.

7. Łączna szacunkowa ilość odpadów podana przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera przewidywaną łączną ilość odpadów z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i w części zamieszkałych.

8. Od nieruchomości niezamieszkałych przewiduje się rozliczanie od ilości odebranych pojemników zgodnie z uchwałą nr XXI/109/16 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz określenia stawek za pojemnik. Szacunkowa, przeciętna pojemność pojemników znajdujących się na nieruchomościach niezamieszkałych to 120 l.

9. Odpady segregowane poza określonymi w harmonogramie terminami będą przez właściciela posesji dowożone do punktu selektywnej zbiórki.

10. Przez „Balast” Zamawiający rozumie - artykuły higieniczne, pieluchy (pampersy), ceramika (fajans, porcelana, talerze), worki i folie budowlane brudne, kalki oraz papiery przebitkowe, zabawki, szyby okienne, szkło nietłukące typu DURALEX, ARCOROC), zabrudzone lub tłuste papiery i folie, lustra i szkło zbrojone, ręczniki papierowe, artykuły wykonane z połączeń tworzyw sztucznych z innymi materiałami – w przypadku segregacji odpadów.

W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie segreguje odpadów balast jest tożsamy z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

11. Podane w Specyfikacji ilości odbieranych odpadów przyjęte zostały jako wartości szacunkowe.

12. Wykonawca zobowiązany jest **do zapewnienia i dostarczenia worków** do prowadzenia selektywnego zbierania:

- 1) papier, tektura (w tym opakowania tekturowe, gazety, czasopisma itp.) – worek w kolorze niebieskim o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „MAKULATURA” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 120 litrów,
- 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (w tym wszelkiego rodzaju puste opakowania szklane, słoiki, butelki po napojach) – worek w kolorze białym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „SZKŁO OPAKOWANIOWE” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 80 litrów,
- 3) tworzywa sztuczne, butelki PET, opakowania wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „TWORZYWA SZTUCZNE” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 120 litrów,
- 4) metale np. puszki – worek w kolorze czerwonym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „METALE” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 120 litrów,

Worki należy sukcesywnie przekazywać właścicielowi nieruchomości. Worki na surowce wtórne muszą spełniać następujące wymagania:

- a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,02 mm,
- b) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą i numerem telefonu przedsiębiorcy oraz rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane.
- c) integralną częścią worka powinien być element umożliwiający jego skuteczne zawiązanie.
- d) szacunkowa ilość worków niezbędna do realizacji zamówienia to **120 000 sztuk**.

UWAGA: W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia będzie zobowiązany do dostarczania odpowiednich worków.

13. Częstotliwość odbioru, harmonogram.

13.1 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram wg następujących zaleceń:

13.1.1. Odbiór odpadów będzie następował każdego miesiąca według następujących zasad:

- a) 1 raz surowce wtórne w każdym sołectwie;
- b) 1 raz balast w każdym sołectwie;
- c) 1 raz popiół, który winien być odbierany co najmniej 7 dni później niż balast.

13.1.2. Popiół raz w miesiącu w całym okresie trwania umowy. W okresie grzewczym, tj. od 1 października do 30 kwietnia Wykonawca musi być przygotowany do odbioru większej ilości popiołu. Szacunkowo około 170 Mg popiołu w okresie grzewczym

13.1.3. Gabaryty, elektrośmieci oraz odpady niebezpieczne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych do PSZOK

14. Rodzaje pojemników, charakterystyka worków.

14.1. Na zmieszane odpady komunalne:

- o pojemności 110 l;
- o pojemności 120 l;
- o pojemności 140 l;
- o pojemności 240 l;
- o pojemności 1,1 m³;
- o pojemności 5 m³;
- o pojemności 7 m³.

14.2. Na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

a) bioodpady:

- o pojemności 120 l;
- o pojemności 140 l;
- o pojemności 240 l;
- o pojemności 1100 l;

b) surowce wtórne:

- o pojemności 80 l (worek);
- o pojemności 120 l (worek);
- o pojemności 240 l;
- o pojemności 1100 l;
- o pojemności 5 m³;
- o pojemności 7 m³;

c) popiół:

- o pojemności 110 l;
- o pojemności 120 l;
- o pojemności 140 l;
- o pojemności 240 l;
- o pojemności 1100 l;
- o pojemności 5 m³;
- o pojemności 7 m³.

15. Inne niż wymienione w pkt 7 odpady, jakie Wykonawca będzie zobowiązany odbierać w trakcie trwania umowy:

- oddawane przez mieszkańców przeterminowane leki z następujących punktów, po uzgodnieniu telefonicznym z Aptekarzami:

a) Apteka w Brzuśniku, Brzuśnik 227;

b) Apteka Zdrowie, Wieprz, ul. Żywiecka 15;

c) Apteka Św. Marcina, Radziechowy, ul. Św. Marcina 83.

- odpady biodegradowalne, raz w miesiącu po uzgodnieniu telefonicznym.

Zestawienie nieruchomości, na których przewiduje się odbiór odpadów biodegradowalnych:

	Nazwa	Miejscowość	Ulica i nr budynku
1.	Przedszkole Publiczne nr 1 w Radziechowach	Radziechowy	Św. Marcina 740
2.	Przedszkole Publiczne nr 2 w Radziechowach	Radziechowy	Główna 596
3.	Publiczne Przedszkole nr 1 w Wieprzu	Wieprz	Figurów 596
4.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Przybędzy	Przybędza	3 Maja 71

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2017.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

-Jest uprawniony do wykonywania działalności tj: posiada zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.)

-Jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz.

2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże że:

posiada środki finansowe (lub zdolność kredytową) w wysokości co najmniej **100 000 zł**
posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100 000 zł**.

Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonej informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy oraz opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca ma ubezpieczoną odpowiedzialność cywilną, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2.3) zdolności technicznej i zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca :

- **dysponuje** lub będzie dysponował do dnia zawarcia umowy, obiektem, który może pełnić funkcję punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) i spełnia następujące wymagania: jest zlokalizowany na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz, a wykonawca posiada tytuł prawny do dysponowania tą nieruchomością, ogrodzony, oświetlony, o nawierzchni utwardzonej, z pomieszczeniem socjalnym odpowiadającym liczbie zatrudnionych osób, wyposażony w kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia każdego rodzaju selektywnie zbieranych odpadów, wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków pochodzących z terenu PSZOK, stanowisko do mycia pojazdów i sprzętu podłączone do kanalizacji sanitarnej;

- **dysponuje** bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy; do której posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- dysponuje:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych wyposażony w system monitoringu oraz
- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz
- co najmniej jednym pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z terenów trudno dostępnych górzystych.

Spełnianie warunku zostanie ocenione na podstawie wykazu pojazdów, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, opisu urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę usług w celu zapewnienia jakości, na zasadzie spełnia/nie spełnia

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. ust. 1. pkt. 2.2 i 2.3 niniejszej SIWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

Va. Podstawy wykluczenia

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub
 - art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012, poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo--akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w

postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy PZP, przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
6. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7. Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
8. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - c) w ust. 5 pkt 5–7
 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spienianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w rozdz. IV niniejszej SIWZ, w którym zamieszcza informacje dotyczące podwykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w rozdz. IV niniejszej SIWZ dotyczący tych podmiotów oraz przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni,

terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających:

- a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji,
- b) spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
- c) brak podstaw wykluczenia.

5.1. Wykonawca na wezwanie zamawiającego winien złożyć następujące dokumenty:

5.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zezwolenia na zbieranie i transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 185 poz. 1243 ze zm.);
- b) Zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Radziechowy-Wieprz wydane przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz.
- c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; zamawiający wymaga aby w wykazie wykonawca wskazał usługę polegającą na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych co najmniej o łącznej masie 1000 Mg /rok (w jednym lub wielu zadaniach) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- d) Wykaz pojazdów, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (tytuł prawny do bazy i PSZOK) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- e) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- f) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia:
 - dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - dokumentów dotyczących zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- g) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1.2. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Jeżeli wykonawca nie złoży Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w języku polskim, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. IV niniejszej SIWZ.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy i nazwą postępowania określoną w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy Radziechowy – Wieprz .
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: ug@radziechowy-wieprz.pl, a faksem na nr (33) 8676-613.
Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo przesłane faksem na numer podany przez Wykonawcę lub wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VI. ust. 6 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wykonawców i zamieści na stronie internetowej.
12. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zostanie wniesione odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w sprawie przetargu – Magdalena Gancarczyk tel. 33 8676 610
 - 2) w sprawie realizacji zamówienia – Robert Kryczka tel. 33 8676 610

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału Wykonawcy w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. Etnobank Spółdzielczy Radziechowy-Wieprz nr 93 8140 0009 0000 0127 2000 0110.
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie *zamówienia* publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie *zamówienia* publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie *zamówienia* publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób Podpisującej/yh ofertę.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego:
Urząd Gminy Radziechowy- Wieprz
34-381 Radziechowy, Wieprz 700
pokój nr 4

do dnia 25.11.2016r. do godz. 08:00

2. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, 34-381 Radziechowy, Wieprz 700.

3. Oznakowanie oferty winno być następujące:

Oferta na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych

z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz:

tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyzna oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu oraz organizacja i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych- nie otwierać przed 25.11.2016r. do godz. 08:00 i zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

5. Miejsce otwarcia ofert:

Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz

34-381 Radziechowy, Wieprz 700

Pokój nr 5

dnia 25.11.2016r. godz. 08:05

6. Sesja otwarcia ofert:

a) Otwarcie ofert jest jawne;

b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

c) Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Należy podać cenę za 1 Mg netto i brutto cyfrowo w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, za odebranie, transport, i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
3. Stawka podatku VAT musi być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędne skalkulowanie ceny i pominięcie elementów niezbędnych w wykonaniu zamówienia.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dopuści do oceny oferty, które spełnią następujące warunki:
 - a) Oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą Specyfikacją;
 - b) Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą Specyfikacją;
 - c) Złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione;
 - d) Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował dwoma kryteriami:
 - cena – 60%,
 - termin płatności faktury - 40%
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej (brutto)

Cena oferty badanej (brutto)

X 60 pkt

Termin płatności faktury

- a) Termin płatności faktury wynoszący 14 dni kalendarzowych – 0 pkt
- b) Termin płatności faktury wynoszący 21 dni kalendarzowych – 20 pkt
- c) Termin płatności faktury wynoszący 30 dni kalendarzowych – 40 pkt

Łączna ilość punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych danej ofercie w zakresie kryterium cena i kryterium termin płatności faktury.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie

Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.radziechowy-wieprz.pl).

5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. W zawiadomieniu Zamawiający poda dane wymagane art. 92 Ustawy.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wybranego Wykonawcy w wysokości 5 % brutto wartości umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych art. 148 ust.1 Ustawy.
3. Zabezpieczenie składane w postaci gwarancji winno być wystawione na okres wykonania umowy.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej żądana przez Zamawiającego kwota winna zostać wpłacona w pełnej wysokości przelewem na rachunek bankowy Gminy Radziechowy - Wieprz przed zawarciem umowy. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w w/w postaci jest skuteczne dopiero z chwilą uznania rachunku Gminy Radziechowy - Wieprz kwotą zabezpieczenia. Stosowne dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia w innych formach winny zostać złożone w kasie Gminy Radziechowy - Wieprz przed zawarciem umowy.
5. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy regulują art. 148-151 Ustawy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się:

- a) W terminie do 9 stycznia 2017 r. dostarczyć do właścicieli nieruchomości worki na surowce wtórne wraz z harmonogram odbioru odpadów komunalnych z dokładnymi terminami odbioru, opracowany w uzgodnieniu z Zamawiającym, z podziałem na poszczególne sołectwa. Harmonogram powinien zawierać pełną nazwę firmy oraz czynny kontaktowy numer telefonu, a także godzinę, do której właściciel ma obowiązek wystawić odpady komunalne. W harmonogramie wywozu muszą być określone terminy odbioru wszystkich rodzajów odpadów.
- b) Dotrzeć do nieruchomości, na których wytwarzane są odpady i zebrać te odpady w w/w workach i pojemnikach.
- d) W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca ma obowiązek pozostawić źle wysegregowane odpady na nieruchomości z pisemną informacją dla właściciela nieruchomości o konieczności ich posegregowania. Jeśli upomnienie nie przyniesie skutku i sytuacja taka powtórzy się dwukrotnie Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji umożliwiającej wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty – dokumentacja fotograficzna z datą wykonania, w sposób niebudzący wątpliwości w zakresie przypisania pojemników czy worków do konkretnej nieruchomości oraz oświadczenie pracownika Wykonawcy, który stwierdził niezgodność wraz z jego podpisem. Zamawiającego należy powiadomić o zaistniałym fakcie w formie pisemnej, najpóźniej w ciągu 7 dni.
- e) Zbierać odpady leżące luzem obok przepełnionych pojemników.
- f) Realizować reklamacje w przeciągu 3 dni od momentu otrzymania informacji od pracownika Urzędu Gminy.

g) Sporządzać półroczne sprawozdania zgodnie z artykułem 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 t.j.)

h) Ważyć odpady i sporządzać miesięczne sprawozdania.

Ważyć odpady należy w momencie ich przyjazdu do instalacji, która gospodaruje odpadami. Ważenie musi odbywać się na wadze posiadającej świadectwo legalizacji Urząd Miar. Dowodem potwierdzającym ważenie jest kwit z ważenia poszczególnych rodzajów odpadów lub Karta Przekazania Odpadów.

i) Poniść koszty napraw szkód wyrządzonych w majątku Gminy oraz osób trzecich podczas wykonywania przedmiotowych usług.

j) Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przekazywać do regionalnej lub zastępczej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w „Planie gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego 2014”.

k) Osiągnąć w danym okresie w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów innych niż niebezpieczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r, poz. 645).

Wykonawca winien udokumentować w/w obowiązek poprzez półroczne sprawozdanie, zgodnie z ustawą o utrzymaniu porządku i czystości w gminach. Wykonawca nie musi w sprawozdaniu ujmować ilości odebranych odpadów surowcowych przez prywatne skupy surowców oraz z dużych placówek handlowych.

l) Osiągnąć w danym okresie w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r, poz. 676).

Wykonawca winien udokumentować obowiązek zapisany w pkt XVI I r) Specyfikacji poprzez półroczne sprawozdanie, zgodnie z ustawą o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

m) Obowiązkiem Wykonawcy będzie sporządzanie comiesięcznych zestawień dot. ilości odebranych odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, wraz z wykazem nieruchomości, z których pochodzą odpady dostarczone do PSZOK-u i przekazywać ww. wykazy Zamawiającemu.

2. Pojazdy, którymi będzie dysponował Wykonawca w celu realizacji zamówienia muszą być:

a) Wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, z możliwością sprawdzenia pozycji samochodu, na wezwanie Zamawiającego;

b) Wyposażone w urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnianiu pojemników;

c) Trwale i czytelnie oznakowane danymi firmy;

d) Zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami;

e) Zabezpieczone przed wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas transportu;

f) Poddawane zabiegom mycia i dezynfekcji w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarnego.

3. Pracownicy odbierający odpady komunalne z nieruchomości winni być ubrani w kombinezony lub odblaskowe kamizelki oznaczone logo firmy.

4. W przypadku, kiedy Wykonawca korzysta z usług podwykonawców, zapłata za faktury wystawione przez Wykonawcę nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu dowodu zapłaty na rzecz podwykonawców.
5. Kary umowne naliczane będą Wykonawcy w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia - za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminu przewidzianego w harmonogramie wywozu odpadów, kara równa jest cenie ofertowej 1 Mg odebranego, przetransportowanego i zagospodarowanego komunalnych balastu za jeden dzień. Kary umowne będą potrącane przy dokonywaniu zapłaty za wykonanie usługi w danym miesiącu. Niezależnie od zastrzeżonych kar zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zmiany niniejszej umowy mogą następować jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wprowadzenie zmian do umowy może nastąpić:
 - w razie wystąpienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, m.in.:
 - * wystąpienia klęsk żywiołowych,
 - * zmiany regulacji prawnych mających wpływ na treść wykonywanej umowy, w tym uchwał podejmowanych przez Radę Gminy Radziechowy-Wieprz,
 - * w razie utraty wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie działalności przez Wykonawcę,
 - * w razie znaczącego obniżenia ilości odbieranych odpadów (której nie można było przewidzieć w momencie podpisywania umowy) w stosunku do ilości odpadów przewidzianych w umowie z Wykonawcą,
 - w umowie z Wykonawcą przewiduje się określenie maksymalnej wartości zamówienia i dopuszcza się możliwość zmiany umowy w tym zakresie na podstawie aneksu.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada bazę magazynowo-transportową usytuowaną i wyposażoną zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. i zobowiązuje się do jej utrzymania przez cały okres umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia (na wniosek mieszkańca) odpłatnych pojemników dla mieszkańców.
10. Fakturowanie usług, wykonanych zgodnie z umową, następować będzie w okresach miesięcznych, po upływie miesiąca, w którym wykonano usługi, według faktycznie odebranych odpadów, których potwierdzeniem będzie waga odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów oraz wykazem mieszkańców wraz z ilością oddanych odpadów, który będzie stanowił załącznik do faktury.
11. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy fakturowane należności, na konto wskazane w fakturze, w terminie wskazanym na formularzu ofertowym, po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego wraz z potwierdzeniem zapłaty na rzecz podwykonawcy (w przypadku kiedy Wykonawca powierza część zamówienia podwykonawcy).
12. Za każdy dzień opóźnienia z uruchomieniem i funkcjonowaniem na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wykonawcy naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1000 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia, od dnia podpisania umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany uchwał dotyczących świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów (m.in. regulamin utrzymania porządku i czystości w Gminie) a Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych zmian.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

Zatwierdzam:

Wieprz, 18.10.2016r.

WÓJT GMINY

mgr inż. Maciej Mika