

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę na terenie gminy Radziechowy – Wieprz, projektu uchwały Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie : rocznego programu współpracy gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2019.

Na podstawie art. 30 ust 1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018.994) i §1 ust 3 uchwały NR LIII/319/10 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

Zarządzam co następuje:

§1

1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2019 stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia, z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3. ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających siedzibę na terenie gminy Radziechowy – Wieprz.
2. Projekt uchwały zamieścić na stronie internetowej dostępnej pod adresem: www.radziechowy-wieprz.pl w zakładce komunikaty, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radziechowy – Wieprz w zakładce konsultacje oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz.
3. Opinie dotyczące programu należy przysyłać na adres: ug@radziechowy-wieprz.pl
4. Konsultacje o których mowa w ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie od 18.10.2018 do 02.11.2018

§2

Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Radziechowy – Wieprz zamieścić na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radziechowy - Wieprz nie później niż do 08.11.2018.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi Izabeli Pieronek.

§4

Nadzór nad zarządzeniem powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 10 października 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY RADZIECHOWY-WIEPRZ**

z dnia

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2018.450 z późn. zm.)

Rada Gminy Radziechowy - Wieprz uchwala, co następuje:

§ 1.

Roczny program współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art.3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2016.

1. Cel główny i cele szczegółowe.

- 1) Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Radziechowy - Wieprz, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art.3 ust 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie .
- 2) Celami szczegółowymi programu są:
 - a) zwiększanie aktywności lokalnej mieszkańców,
 - b) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i innych podmiotów i promowanie ich osiągnięć.

2. Zasady współpracy.

Gmina i podmioty Programu informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- a) publikowanie przez gminę istotnych dla podmiotów Programu informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronach internetowych Urzędu Gminy,
- b) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o inne środki niż wynikające ze zlecenia zadań przez gminę.

3. Zakres przedmiotowy współpracy.

Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań własnych w zakresie kultury i przeciwdziałania patologiom społecznym oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

4. Formy współpracy.

- 1) Współpraca z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
- 2) Finansowe formy współpracy z Gminy z beneficjentami programu polegają na realizacji zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie zwanej dalej „Ustawą”, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. 2017, 2077 z późn. zm.). Formy finansowe współpracy obejmują: wspieranie wykonywania zadań publicznych gminy wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie dotacji.

3) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 w zakresie zadań pożytku publicznego, w tym organizacja otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w formie regrantingu.

4) Posafinansowe formy współpracy obejmują.

- a) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
- b) wspieranie organizacji w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- c) użyczenie lokalu,
- d) udostępnienie lokalu na spotkania,
- e) promocje działalności podmiotów na stronach internetowych,
- f) udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej.

5. Priorytetowe zadania publiczne:

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz uwzględniając możliwości finansowe Gminy, zakłada się zlecenie wraz z udzielaniem dotacji realizacji zadań publicznych z następujących zakresów:

- a) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych - integracja i zwiększanie osób niepełnosprawnych w życiu społecznym poprzez organizację zajęć integracyjnych, kulturalnych, artystycznych i sportowych,
- b) upowszechnianie kultury, wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę oraz w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów poprzez organizację otwartych konkursów ofert,
- c) upowszechnianie kultury, wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych,
- d) wspieranie stowarzyszeń, klubów abstynenckich, instytucji kultury, parafii, zespołów sportowych i innych organizacji społecznych w organizowaniu wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży w ramach programów, mających wyrażne odniesienie profilaktyczne w szczególnie sposób eksponujące i propagujące:
 - trzeźwy i zdrowy styl życia,
 - przeciwdziałanie narkomanii,
 - przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
- e) wspieranie stowarzyszeń, klubów abstynenckich, instytucji kultury, parafii, zespołów sportowych i innych organizacji społecznych w upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu w postaci zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w ramach programów, mających wyrażne odniesienie profilaktyczne, w szczególnie sposób eksponujące i propagujące:
 - trzeźwy i zdrowy styl życia,
 - przeciwdziałanie narkomanii,
 - przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
- f) wspieranie instytucji i stowarzyszeń w działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

6. Okres realizacji programu.

Program współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, obowiązuje od dnia do 31 grudnia 2019r.

7. Sposób realizacji programu.

Za realizację programu odpowiada Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, Wójt Gminy w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji oraz zlecania organizacjom zadań publicznych gminy.

8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację.

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu została określona w uchwale budżetowej gminy na rok 2019.
- 2) Prognozowane środki na dotację udzielane podmiotom w ramach trybu przewidzianego w ustawie wynoszą:złotych.

9. Sposób oceny realizacji programu.

- 1) Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ofert które wpłynęły od podmiotów,
 - b) liczbę podmiotów biorących udział w realizacji zadań,
 - c) liczbę umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach posiadanych środków finansowych,
 - d) liczby osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez podmioty, stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie,
 - e) wielkości środków przeznaczonych na realizację Programu,
 - f) wielkość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

10. Informacje o sposobie tworzenia oraz o przebiegu konsultacji.

- 1) Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1) Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. Wójt Gminy Radziechowy – Wieprz po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert.
- 2) Kandydaci do komisji wybierani będą według następujących kryteriów:
 - posiadanie wiedzy oraz kompetencji w dziedzinach obejmujących zakres zadań publicznych, określonych w programie współpracy oraz otwartym konkursie ofert;
 - doświadczenie kandydata w zakresie realizacji zadań publicznych;
 - dotychczasowa współpraca administracyjna, samorządowa lub państwowa.
 - do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego.
- 3) Komisja oceniająca jest organem weryfikującym i oceniającym pod względem formalnym i merytorycznym oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 4) Podczas posiedzenia Komisja sprawdza oferty pod względem formalnym (kompletności) i względem merytorycznym.
- 5) Posiedzenie odbywa się w miejscu wskazanym przez Przewodniczącego Komisji.
- 6) W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
- 7) Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

- 8) Pracami komisji kieruje przewodniczący, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
- 9) Rozstrzygnięcie konkursu ofert następuje nie później niż w terminie do 30 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
- 10) Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceniająca bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) liczbę osób, które są objęte realizacją zadania w konkursie,
 - b) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne,
 - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - f) realizacja przez oferenta w poprzednich latach zleconych zadań publicznych; biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
- 11) Komisja przedstawi protokół z posiedzenia Wójtowi z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji
- 12) Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt

Każde z kryteriów jest punktowane w skali od 0 do 10 pkt.

- 1) Z posiedzenia komisji oceniającej sporządzany jest protokół zawierający uzasadnienia oceny poszczególnych ofert.
- 2) Protokół z posiedzenia komisji oceniającej zatwierdzony jest przez Wójta Gminy Radziechowy — Wieprz.
- 3) Posiedzenie ma charakter poufny. Wyniki oceny podawane są na podstawie protokołów z posiedzeń komisji.

12. Postanowienie końcowe.

Wszystkie kwoty zapisane w programie mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych gminy, po zatwierdzeniu budżetu na 2019 rok.

§ 2.

Wykonanie programu powierza się Wójtowi Gminy Radziechowy - Wieprz.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4.

Traci moc Uchwała Nr XLIX/296/17 z dnia 8 grudnia 2017 roku Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2018.