

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa Zamówienia:

**Zakup samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej
do 3 500 kg dla Gminy Radziechowy – Wieprz**

KOD CPV 34142300-7 Pojazdy samowyladowcze

Zamawiający : Gmina Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zatwierdzam: Wójt Gminy Radziechowy-Wieprz
Maciej Mika

Wieprz, 30 lipca 2015r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający : Gmina Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy

Tel 33 8676 610 , fax 33 8676 613

e-mail: ug@radziechowy-wieprz.pl

www.radziechowy-wieprz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego— zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 j.t.) zwanej dalej ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy zostało przygotowane i prowadzone będzie zgodnie z przepisami ustawy.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP w dniu 30.07.2015r. na stronie internetowej: www.bip.radziechowy-wieprz.pl oraz tablicy ogłoszeń (parter) w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są dostawy, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych art.2 pkt 2.

1. Nazwa zamówienia: Zakup samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg dla Gminy Radziechowy – Wieprz.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest Zakup samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg dla Gminy Radziechowy – Wieprz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Rodzaj pojazdu: ciężarowy

- Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2015

- Rodzaj paliwa: ON

- Pojedyncza kabina 3 miejsca

- Podwójne koła tylnej osi

- Pojemność silnika minimum 2900 cm³

- Minimalna moc 120 KM lub wyższa

- Blokada tylnego mostu mechaniczna lub równoważna

- Spełnienie wymogów dyrektywy Euro5

- Zabudowa wywrotka 3 stronna stalowa o wymiarach wewnętrznych minimum długość 3600 mm, szerokość 2100mm, wysokość 600 mm

- Burty grubość minimum 2 mm stalowa

- Burty boczne otwierane do dołu, burta tylna otwierana w osi górnej i dolnej podczas wywrotu

- Nadstawka z blachy chroniąca kabinę

- Poduszka powietrzna kierowcy, pasy bezpieczeństwa

- ESP

- Lusterka elektrycznie sterowane i podgrzewane

- Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem

- Radio CD

- Automatyczna klimatyzacja

- Światła przeciwmgielne z funkcją doświetlania zakrętów

- Okna w tylnej ścianie

- Hak holowniczy
- Gwarancja min. 2 lata

3. Miejsce wykonania zamówienia:

Miejsce dostawy samochodu jest: Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy. Dostawa następuje środkami własnymi dostawcy.

4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

KOD CPV 34142300-7 Pojazdy samowyladowcze

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

8. Termin realizacji.

Termin realizacji – 60 dni od daty podpisania umowy.

III Warunki udziału w postępowaniu, jakie muszą spełniać wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Ad. 1)

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

Ad. 2)

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 dostawę o wartości min. 100 000 zł (załącznik nr 5 do Specyfikacji).

Ad. 3)

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

Ad. 4)

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę co najmniej 100 000 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

IV. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest przedłożyć :

- a) Wypełniony Formularz ofertowy (zał. Nr 1 do Specyfikacji),
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy (zał. Nr 2 do Specyfikacji), a także — o ile wynika to ze złożonego oświadczenia - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- c) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) Wykaz wykonanych, okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw (co najmniej 1) o wartości min. 100 000 zł, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorów, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- e) Opłaconą polisa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę co najmniej 100 000zł,
- f) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych,

2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz odpowiednio potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w ramach Załącznika Nr 3 do Specyfikacji;

3. Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, z tym że pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz.U.2013.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

6. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

7. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. W wypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) dokumenty, o których mowa w pkt. V Specyfikacji ppkt. 2 a – d) winny zostać przedłożone odrębnie w odniesieniu do każdego z wykonawców.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna), warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców składających ofertę, natomiast warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 2 - 4 (warunki materialne lub warunki potwierdzające zdolność wykonawcy do wykonania przedmiotowego zamówienia) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Złożone przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa wyżej powinny potwierdzać spełnianie warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Ustawy.

10. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, stanowiące załącznik nr 6 do Specyfikacji.

V. Informacje proceduralne

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest w formie elektronicznej na stronie internetowej Gminy Radziechowy-Wieprz: www.bip.radziechowy-wieprz.pl

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może przekazać SIWZ w formie papierowej.

2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, tel. 33 8676 610, fax 33 8676 613.

Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:

- zagadnienia proceduralne: Magdalena Gancarczyk tel. 33 860 15 82

- zagadnienia merytoryczne: Grzegorz Biela tel. 33 8676 610 wew. 121

3. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda za stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. W przypadku wniesienia zapytania, zamawiający w terminie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

7. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej Zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.

8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta winna być zgodna z ustawą i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (zał. Nr 1 do Specyfikacji).

4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części IV.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

7. Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrystym opakowaniu.

9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 8 powinno być oznaczone następująco:

**Oferta na „Zakup samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej
do 3 500 kg dla Gminy Radziechowy – Wieprz
nie otwierać przed 07.08.2015r. godz. 09.00”**

oraz opatrzone **nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.**

10. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

12. Oferty należy składać w terminie do dnia **07.08.2015r. do godz. 09:00** w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, pok. nr 4.

13. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy.

14. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.

15. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone Wykonawcy z adnotacją o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.

16. W przypadku złożenia oferty zamiennej na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone Wykonawcy.

VII. Otwarcie ofert

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, pokój nr 3 w dniu **07.08.2015r. o godzinie 9:05.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji i terminu wykonania zamówienia. Informacje te odnotowane zostaną w protokole z otwarcia ofert.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **cena za dostawę fabrycznie nowego samochodu - 90 %**
 - b) **gwarancja – 10 %**
2. Przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów dotyczących ceny dostawy samochodu, otrzyma oferta, która będzie miała najniższą cenę dostawy samochodu wśród wszystkich ofert podlegających ocenie w tym zakresie.
3. Pozostałe oferty w zakresie punktów dotyczących ceny, będą punktowane wg następującego wzoru:

CN

X = ----- x 90 pkt

CB

X - ilość punktów przyznana ofercie w zakresie punktowym dotyczącym ceny

CN - cena oferty z najniższą ceną

CB – cena oferty badanej

4. W zakresie punktów dotyczących gwarancji oferty będą punktowane wg następującego wzoru:

GB-24

Y = ----- x 10 pkt

60-24

Y - ilość punktów przyznana ofercie w zakresie punktowym dotyczącym gwarancji

GB – gwarancja zadeklarowana w ofercie badanej

24 miesiące - minimalna gwarancja
60 miesięcy – maksymalna gwarancja

5. Łączna ocena oferty ustalona zostanie wg wzoru:

$$O (\text{łączna ocena oferty}) = X + Y$$

X - ilość punktów przyznana ofercie w zakresie punktowym dotyczącym ceny.

Y - ilość punktów przyznana ofercie w zakresie punktowym dotyczącym gwarancji.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

X. Wadium i zabezpieczenie

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Umowa

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa zostanie zawarta w terminie wynikającym z zapisów art. 94 ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, tj. 30 dni. Wzór umowy stanowi zał. nr 4 do Specyfikacji.
2. W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy - w przypadku osób fizycznych - osoba podpisująca umowę najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, w szczególności aktualne zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub dokument potwierdzający tożsamość lub stosowne pełnomocnictwo.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę Wykonawców.
4. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli zajdą okoliczności, na które strony umowy nie będą miały wpływu lub wystąpienia, których, nie przewidywano w chwili zawarcia niniejszej umowy
 - 2) Zmiana zasad dokonywania odbioru.
 - 3) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz

poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XIII. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XIV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do Specyfikacji:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie z art. 22.
3. Oświadczenie z art. 24.
4. Wzór umowy.
5. Oświadczenie o wykonanych dostawach.
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej.