

Wieprz, dnia 12.08.2016r.

Oznaczenie sprawy OR.271.1.35.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej wartości 50.000 zł netto

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2015r, poz. 2164 z późn. zm.).

Zamawiający:

Gmina Radziechowy-Wieprz z siedzibą Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, zaprasza do składania ofert w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące:

świadczenia usługi Nadzoru Inwestorskiego - Inżyniera Projektu

na czas trwania projektu pn.: „Rozwój e-Usług w Gminie Radziechowy-Wieprz”

realizowanego w ramach osi priorytetowej II. Cyfrowe Śląskie dla działania 2.1 Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nadrzędnym celem projektu Rozwój e-Usług w Gminie Radziechowy-Wieprz jest wsparcie rozwoju elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji oraz zwiększenie dostępu zarówno obywateli jak i przedsiębiorców do cyfrowych usług publicznych on-line. Dla klientów urzędu będzie to oznaczało skrócenie czasu potrzebnego do załatwienia wybranej sprawy, wraz z ułatwieniem procedury realizacji całości zagadnienia. Centrum elektronicznych usług publicznych będzie stanowił dedykowany portal dla klientów urzędu, którymi mogą być zarówno mieszkańcy, przedsiębiorcy czy konkretnie podatnicy lub inwestorzy. Oferowane w ramach portalu usługi będą równoważne co do wykonywanych usług w standardowym trybie, jednakże cały proces będzie się odbywał automatycznie z wykorzystaniem rozwiązań informatycznych bez konieczności wizyty klienta w siedzibie Urzędu. Dodatkowo w ramach portalu będzie można skierować interesanta na dedykowane formularze elektroniczne udostępnione na platformach elektronicznych usług publicznych ePUAP

lub SEKAP. Jedną z zalet będzie możliwość dokonywania płatności elektronicznych za wybrane wierzytelności oraz indywidualne informowanie o konieczności dokonania czynności administracyjnych dla wybranych klientów. W ramach niniejszego projektu zostanie udostępnionych:

- 8 usług na poziomie dojrzałości 5 (personalizacja)
 - 9 usług na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja)
 - 2 usługi na poziomie dojrzałości 2 (interakcja)
 - 7 usług na poziomie dojrzałości 1 (informacja)
2. W ramach uruchomienia e-usług przewidziano zakup sprzętu oraz zakup i wdrożenie niżej wymienionych modułów zintegrowanego systemu informatycznego:
- Moduł udostępnienia eUsług w zakresie informacji i regulacji zobowiązań z tytułu podatków lokalnych
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie informacji i regulacji zobowiązań z tytułu gospodarki odpadami oraz komunikacja z firmami wywozowymi
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie informacji i regulacji zobowiązań w zakresie opłat lokalnych
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie informacji z prowadzonych ewidencji
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie możliwości składania elektronicznych formularzy oraz informacji o stanie sprawy i korespondencji
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie wykonania budżetu
 - Moduł udostępnienia eUsług w zakresie zintegrowanego systemu powiadamiania klienta
 - Moduł do analiz i raportów w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania danych
 - Moduł e-cmentarz komunalny
3. Zamawiający wymagać będzie, aby Wykonawca zapoznał się z dokumentacją projektową w tym z wnioskiem aplikacyjnym, złożonym przez Zamawiającego w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez IZ RPO WSL na lata 2014-2020, po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Do obowiązków Inżyniera Projektu należeć będzie m.in:

- a. Doradztwo w zakresie podziału projektu na poszczególne kontrakty oraz oszacowanie wartości zamówienia celem ustalenia odpowiedniego trybu wyboru dostawców w oparciu o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych.
- b. Doradztwo techniczne w zakresie opracowania opisu przedmiotu zamówienia, konsultacje w zakresie określenia warunków udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w sposób nienaruszający zasady równego traktowania wykonawców oraz uczciwej konkurencji, a jednocześnie pozwalający na wyłonienie kręgu wykonawców dających gwarancję prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, analizę złożonych ofert pod kątem spełnienia wymagań technicznych,
- c. Przygotowywanie wyjaśnień do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w toku postępowań przetargowych w części technicznej dotyczącej przedmiotu zamówienia;
- d. Rozstrzyganie w porozumieniu z Zamawiającym wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania przedmiotu zamówienia,
- e. Przygotowanie i przestrzeganie harmonogramu realizacji projektu,
- f. Doradztwo w zakresie nadzoru nad prawidłową realizacją dostaw i usług w projekcie wg. zaproponowanej metodologii zarządzania ryzykiem poprzez kontrolę procesu realizacji projektu oraz poszczególnych kontraktów związanych z wdrożeniem systemu informatycznego, monitoring i kontrola jakości wykonania projektu w w/w zakresie co do zgodności z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie projektu z załącznikami, dokumentacji technicznej, umowie o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami (m.in. harmonogramem) i aneksach do umowy o dofinansowanie projektu;
- g. Bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji projektu, a zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach związanych z dotrzymaniem terminu zakończenia poszczególnych dostaw/usług/robót i osiągnięciem założonych wskaźników produktu i rezultatu projektu;
- h. Przygotowanie informacji o koniecznych do wprowadzenia zmianach i korektach związanych z wdrażaniem projektu wraz z ich uzasadnieniem, celem zatwierdzenia i dopuszczenia wnioskowanych zmian w projekcie przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
- i. Doradztwo techniczne w zakresie dokonywania odbiorów częściowych i końcowych realizacji poszczególnych kontraktów projektu i sporządzanie protokołów odbioru częściowego i końcowego.

5. Wspólny Słownik Zamówień:

kod CPV 79421000-1	Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych
kod CPV 79421100-2	Usługi nadzoru nad projektem inne niż w zakresie robót budowlanych
kod CPV 79420000-4	Usługi związane z zarządzaniem

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Inżynier Projektu zobowiązany jest do realizowania zadań na rzecz Zamawiającego od dnia podpisania umowy **do dnia złożenia wniosku o płatność końcową.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Z możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni są wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- wykonał co najmniej dwie usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu lub innej o charakterze kierowniczym i/lub nadzorczym nad realizacją projektów mających na celu zakup sprzętu oraz wdrożenie systemów informatycznych
 - dodatkowo wymaga się, aby co najmniej jedna z usług dotyczyła zakończonego projektu obejmującego rozwiązanie informatyczne dotyczące udostępnienia i świadczenia eUsług publicznych na poziomie dojrzałości min. 3 (dwustronna interakcja) i 4 (transakcja)
 - o wartości projektu co najmniej 0,5 mln PLN.
2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- min. 1 osobą (kierownik projektu), posiadającą wykształcenie wyższe informatyczne, wiedzę z zakresu metodyki zarządzania projektami, potwierdzoną aktualnym certyfikatem PRINCE 2 lub innym równoważnym oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu dwóch przedsięwzięć obejmujących wdrożenie rozwiązania informatycznego dotyczącego udostępnienia i świadczenia eUsług publicznych na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja) i 4 (transakcja)
 - min. 1 osobą (specjalista), posiadającą wykształcenie wyższe, która brała udział w nadzorowaniu co najmniej dwóch projektów obejmujących swoim zakresem dostawę sprzętu oraz wdrożenie rozwiązania informatycznego dotyczącego udostępnienia i świadczenia eUsług publicznych na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja) i 4 (transakcja)
- Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 1) wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:
- wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 2) wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:
 - wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych certyfikatów, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności powinien przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. III, Wykonawca winien przedłożyć:

1. oświadczenie o braku powiązań - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
2. wykaz usług, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z dowodami dokumentującymi, że w/w usługi zostały wykonane należycie.
3. wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych certyfikatów, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

4. Dokumenty poświadczające posiadane doświadczenie zgodnie z kryteriami oceny w punkcie XI (**Referencje/ Poświadczenia / Protokoły odbioru**).

Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, będzie zobowiązany do udokumentowania posiadanego wykształcenia i doświadczenia osób biorących udział z realizacji zamówienia.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie na adres: Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy,
 - b) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ug@radziechowy-wieprz.pl (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną winny być w formie skanu dokumentu).
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ws. zapytania jest Magdalena Gancarczyk, nr tel. 33 860 15 82.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż

60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium w przedmiotowym postępowaniu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Do formularza oferty należy załączyć dokumenty wymienione w pkt. IV zapytania ofertowego.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Brak któregokolwiek z dokumentów i załączników lub złożenie ich w formie uniemożliwiającej ich ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami będzie skutkowało wykluczeniem Oferenta.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przysyłać pocztą, złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy lub przesłać drogą elektroniczną na adres ug@radziechowy-wieprz.pl (podpisany skan dokumentów zgodnie z pkt VIII zapytania ofertowego) nie później niż do dnia 19.08.2016r. godz. 10.00 (decyduje data wpływu na serwer zamawiającego/do siedziby Zamawiającego).
2. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt. IX.1.
3. W przypadku przesłania oferty pocztą Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie. Kopertę należy opisać podając: adres Wykonawcy, adres wskazany przez Zamawiającego w pkt IX.1. oraz tytuł: ***Oferta na świadczenie usługi Nadzoru Inwestorskiego - Inżynier Projektu pn.: „Rozwój e-Uслуг w Gminie Radziechowy-Wieprz”***
4. O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Oferenci zostaną powiadomieni e-mailem
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca winien uwzględnić w cenie wszelkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia na podstawie własnych kalkulacji i szacunków oraz najlepszej wiedzy specjalistycznej,
2. podana w formularzu ofertowym cena jest ostateczną i nie podlega podwyższeniu/waloryzacji W czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zapytania ofertowego) w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Kryterium oceny ofert stanowi :

1. Cena:

Ilość punktów uzyskanych za kryterium cena będzie wyliczana na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert} / \text{cena brutto ocenianej oferty} \times 25 \text{ pkt}$$

Cena brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Maksymalna ilość punktów otrzymana w kryterium **Cena** wynosi 25 pkt co stanowi 50% kryterium oceny.

2. Doświadczenie Oferenta:

Punkty zostaną przyznane za ilość wykonanych usług polegających na pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu lub innej o charakterze kierowniczym i/lub nadzorczym nad realizacją projektów mających na celu wdrożenie systemów informatycznych, **Punkty zostaną przyznane na podstawie danych przedstawionych w formularzu ofertowym oraz przedstawionych referencji/poświadczeń lub protokołów odbioru.**

Ilość punktów będzie wyliczana na podstawie niniejszej tabeli:

Ilość wykonanych usług polegających na pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu lub innej o charakterze kierowniczym i/lub nadzorczym nad realizacją projektów mających na celu wdrożenie systemów informatycznych.	Ilość przyznanych punktów
Od 3 do 6	1
Od 7 do 15	5
powyżej 15	25

Maksymalna ilość punktów otrzymana w kryterium **Doświadczenie** wynosi 25 pkt co stanowi 50% kryterium oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą sumaryczną ilością punktów pod warunkiem spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Maksymalna ilość wynosi 50 pkt co stanowi 100% kryterium oceny.

W przypadku wpływu jednej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu zastrzega się możliwość odstąpienia od oceny oferty w zakresie ww. kryteriów.

Data i podpis Zamawiającego

12.08.2016.

WÓJT GMINY

mgr inż. Maciej Mika

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

NIP..... REGON.....

Nr tel/fax e-mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące: świadczenia usługi Nadzoru Inwestorskiego - Inżyniera Projektu na czas trwania projektu pn.: „Rozwój e-Usług w Gminie Radziechowy-Wieprz”

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem za cenę zł (z VAT):

.....

(wpisać cenę cyfrowo)

(wpisać cenę słownie)

2. Ilość wykonanych usług polegających na pełnieniu funkcji Inżyniera Projektu lub innej o charakterze kierowniczym i/lub nadzorczym nad realizacją projektów mających na celu wdrożenie systemów informatycznych

.....

(wpisać wartość cyfrowo)

(wpisać wartość słownie)

3. Termin realizacji zamówienia: do r.

4. Niniejszym oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- b) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- c) posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- d) posiadam wiedzę i doświadczenie,
- e) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- f) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- g) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

NIP:

.....

OŚWIADCZENIE

dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczam, że **należę / nie należę*** do grupy kapitałowej.

Wypełnić jeżeli dotyczy:

Oświadczam, że tworzę grupę kapitałową, do której należę:

.....

.....

.....

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

- Niepotrzebne skreślić