

GMINA

OR.271.9.2017

Radziechowy-Wieprz
Wieprz 700, 34-381 Radziechowy
NIP 553-24-68-835, Reg. 072 20159

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWĘ

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) - zwanej dalej "ustawą"

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń multimedialnych
- w ramach projektu „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu”**

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Radziechowy-Wieprz
REGON: 072182670
NIP: 553-246-88-35
Miejscowość: 34-381 Radziechowy
Adres: Wieprz 700
Strona internetowa: <http://www.radziechowy-wieprz.pl>
e-mail: ug@radziechowy-wieprz.pl

Zatwierdzam:
z up. WOJTA GMINY

mgr inż. Józef Górn
SEKRETARZ GMINY
RADZIECHOWY-WIEPRZ
28.07.2017 r.



OR.271.9.2017

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

Gmina Radziechowy-Wieprz

REGON: 072182670
NIP: 553-246-88-35
Miejscowość: 34-381 Radziechowy
Adres: Wieprz 700
Strona internetowa: <http://www.radziechowy-wieprz.pl>
e-mail: ug@radziechowy-wieprz.pl

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń multimedialnych - w ramach projektu „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30200000-1	Urządzenia komputerowe
30230000-0	Sprzęt związany z komputerami
30213100-6	Komputery przenośne
30232100-5	Drukarki i plotery
30237200-1	Akcesoria komputerowe
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
38652100-1	Projektory
32322000-6	Urządzenia multimedialne

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, udostępniana jest bezpłatnie zainteresowanym wykonawcom w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700 lub za zaliczeniem pocztowym a także bezpłatnie na stronie internetowej <http://www.radziechowy-wieprz.pl>
2. Wykonawca ponosi koszt przekazania (wysłania) Specyfikacji.
3. Za przesłanie Specyfikacji drogą pocztową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę wynikającą z cennika podmiotu dostarczającego przesyłkę – zgodnie z dołączonym do przesyłki drukiem przelewu.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
5. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
8. Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
9. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.

Projekt „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL 2014 – 2020

OR.271.9.2017

12. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodległa wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego sprzętu:
 - laptopy wraz z oprogramowaniem;
 - drukarka;
 - tonery;
 - radioodtwarzacz CD;
 - ręczny ekran projekcyjny;
 - projektor multimedialny w zestawie ze stolikiem z miejscem na laptop i projektor.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Cenę oferty wykonawca oblicza w załączniku nr 7 do SIWZ – „Kalkulacja cenowa”, w której musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wraz z jego dostarczeniem i rozładunkiem w siedzibie zamawiającego.
W załączniku nr 7 do SIWZ wykonawca wskazuje wszystkie wymagane informacje.
3. Wykonawca składając ofertę musi zaoferować, a w przypadku wybrania jego oferty – również dostarczyć, przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zamawiającego, określonymi szczegółowo w w/w załącznikach. Wskazane tam ewentualne znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uznane zostaną oferty spełniające wymagania zamawiającego. Wszystkie wymagania dotyczące parametrów technicznych, wymienione w załącznikach do SIWZ, o którym mowa w pkt. 3.2, należy traktować, w zależności od oznaczenia, jako minimalne lub maksymalne. Weryfikacja zgodności zaoferowanego przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o informacje zawarte w ofertach, w szczególności o specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów zaoferowanego sprzętu.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie oferowane urządzenia były fabrycznie nowe, kompletne, wraz z potrzebnymi do działania przewodami, z odpowiednim oprogramowaniem, posiadały wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymagały żadnych dodatkowych nakładów i były gotowe do pracy. Przedmiot zamówienia w tym sprzęt komputerowy przeznaczony jest dla placówek oświatowych co organ nadzorujący niniejszym potwierdza.
5. Zamawiający wymaga, aby wykonawca był uprawniony do wprowadzenia do obrotu wszelkiego oprogramowania wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia.
6. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi zostały szczegółowo określone w Projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
7. W okresie gwarancji (w ramach zaoferowanych cen jednostkowych) wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ewentualnych przeglądów okresowych (termin przeglądu musi zostać każdorazowo uzgodniony z zamawiającym), jeżeli są one wymagane przez producenta sprzętu oraz wykonywania napraw w siedzibie zamawiającego lub wymieniać na nowy, wolny od wad – w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego/faksem/mailem.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku, gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie z dokumentacją techniczną.

OR.271.9.2017

9. Nośniki danych i dyski uszkodzone i wymieniane w ramach obsługi gwarancyjnej pozostają własnością zamawiającego i nie będą zwracane.

10. Podwykonawstwo:

a) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, nie zastrzegając obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej części zamówienia. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest w ofercie:

- wskazać części zamówienia (zakres prac), które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz,
- podać nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

b) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

11. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń oraz wysokość kar umownych zawarte zostały w Projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie: do 30.08.2017r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

1.1.1. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 12-22 ustawy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie – do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – zał. Nr 3 do SIWZ,

1.1.2. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, (oferty częściowe – jeśli dotyczy), chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni, liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji „z otwarcia ofert”, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – zał. Nr 4 do SIWZ.

1.1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – zał. Nr 5 do SIWZ, w tym dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.*
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: *Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.*
- c) zdolności technicznej lub zawodowej: *Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.*

OR.271.9.2017

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, (lub jego części – jeśli dotyczy), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści dokumentów musi wynikać, jakie zasoby podmiot udostępni i na jakich zasadach oraz w jakim okresie, w jaki sposób te zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zaś w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – z treści dokumentów musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
9. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.
Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html
Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A .
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

OR.271.9.2017

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w **zał. nr 3 i 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **zał. nr 3 do SIWZ**.
4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 – zał. nr 2

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę szczególnych dokumentów, celem potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, poza dokumentami wymienionymi w pkt V SIWZ.
2. Biorąc pod uwagę powyższą regulację ppkt 1, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

VII. INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.zywiec.powiat.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **zał. nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców

OR.271.9.2017

wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie lub inne dokumenty o których mowa w pkt IV.4, na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do SIWZ), zawierający m.in.: oświadczenie o: terminie realizacji i terminie związania ofertą,
 - 2) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
 4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 5. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 6. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 7. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 8. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A.

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/asex/archa.aspx>.

VIII. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.

Projekt „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL 2014 – 2020

OR.271.9.2017

2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (**zał. Nr 2 do Specyfikacji**).
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części V i VII pkt 2 i 3.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrystym opakowaniu.
9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 8, powinno być oznaczone następująco:

Oferta na

„Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń multimedialnych -w ramach projektu „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu” Nie otwierać przed dniem 08.08.2017r. godz. 08:00

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.
12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

X. FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną formę przekazu faksowego (nr faksu 33 867 66 13) oraz elektroniczną (adres mailowy Zamawiającego ug@radziechowy-wieprz.pl).

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji w formie innej niż pisemna.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

Projekt „Lepiej niż w domu jest tylko w przedszkolu” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WSL 2014 – 2020

OR.271.9.2017

2. Cena oferowana winna obejmować koszt wszystkich wydatków związanych z wykonaniem zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać netto i brutto cyfrowo i słownie za dostawę laptopów wraz z oprogramowaniem, drukarki, tonerów, radioodtwarzacza CD, ręcznego ekranu projekcyjnego, projektora multimedialnego w zestawie ze stolikiem z miejscem na laptop i projektor.
4. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w Ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
5. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego (w Formularzu Ofertowym), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

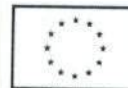
1. Oferty należy składać w terminie do dnia 08.08.2017r. **r. do godz. 08:00** w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, parter – sekretariat, pokój nr 4.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją (pieczętką) o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. W przypadku złożenia oferty zamienną na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XIV. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.08.2017 r. o **godz. 08:05** w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, pokój nr 3.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:



OR.271.9.2017

- a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
- b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
- c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
 - a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena oferty,
 - c) okres gwarancji,
 - d) termin wykonania zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.radziechowy-wieprz.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.

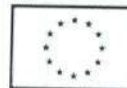
XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Okres gwarancji	20%
3	Termin wykonania zamówienia	20%

2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> C_{min} - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny C_b - najniższa oferowana cena spośród ofert C - cena badanej oferty </p>
2	$G = \frac{G_b}{G_{max}} \times 20 \text{ (max liczba punktów)}$ <p> G_b - otrzymana ilość punktów w kryterium okres gwarancji G - okres gwarancji liczony w miesiącach w ofercie badanej G_{max} - okres gwarancji liczony w miesiącach najdłuższy spośród ofert </p>



OR.271.9.2017

3	T _{min}
	$T = \frac{\dots}{T_b} \times 20$ (max liczba punktów)
	T _b
	T - otrzymana ilość punktów w kryterium termin wykonania zamówienia
	T _b - termin wykonania zamówienia liczony w dniach w ofercie badanej
	T _{min} - termin wykonania zamówienia liczony w dniach najkrótszy spośród ofert (minimalny)
<p>Ocena = C + G+T, gdzie:</p> <p>C - liczba punktów dla kryterium cena</p> <p>G - liczba punktów dla kryterium okres gwarancji</p> <p>T - liczba punktów dla kryterium termin wykonania zamówienia</p>	

3. Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na 24 miesiące, natomiast maksymalny na 36 miesięcy.

3. 1. Ocenie podlegać będzie gwarancja ponad wymagane minimum.

- Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (jednak nie krótszym niż 24 miesiące i nie dłuższym niż 36 miesięcy) = 20 punktów,
- Zaoferowanie gwarancji równej wymaganemu minimum (24 miesiące) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
- Zaoferowanie gwarancji poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- Nie wpisanie okresu gwarancji w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 36 miesięcy
- Okres gwarancji pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
- Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
- Wykonawca winien podać ilość miesięcy, np. 24 (liczba całkowita).

4. Zamawiający określa minimalny termin wykonania zamówienia na 3 dni, natomiast maksymalny na 14 dni od dnia podpisania umowy.

4.1. Ocenie podlegać będzie termin wykonania zamówienia ponad wymagane minimum.

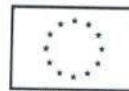
- Oferta z najkrótszym terminem wykonania zamówienia = 20 punktów,
- W przypadku gdy wykonawca zaoferuje termin wykonania zamówienia poniżej wymaganego minimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 3 dni,
- Zaoferowanie terminu wykonania zamówienia powyżej wymaganego maksimum spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,

OR.271.9.2017

- d) Nie wpisanie terminu wykonania zamówienia w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - e) Zaoferowanie terminu wykonania zamówienia równego wymaganemu maksimum (21 dni) spowoduje nieprzyznanie żadnego punktu w tym kryterium,
 - f) Termin wykonania zamówienia pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej,
 - g) Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku,
 - h) Wykonawca winien podać ilość dni, np. 3 (liczba całkowita).
5. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert będzie uznana jako najkorzystniejsza.
6. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów, biorąc pod uwagę ww. kryteria.
8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
10. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

XVI. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

- 1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,



OR.271.9.2017

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 6) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2.1) i 2.5) zostaną udostępnione przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert) – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVII. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Zał. Nr 6 do SIWZ.

XVIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu do składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:
Izabela Pieronek , tel. 33 860 15 82.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

OR.271.9.2017

**XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Po wyborze oferty Zamawiający wezwie pisemnie, faxem, za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail) lub telefonicznie wybranego Wykonawcę do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, podając miejsce i termin jej podpisania.
2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

XXI. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. Nr 1
- 2) FORMULARZ OFERTY – zał. Nr 2
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. Nr 3,
- 4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zał. Nr 4,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 5,
- 6) Wzór umowy – zał. Nr 6
- 7) Kalkulacja cenowa – zał. Nr 7.