

**Zarządzenie Nr 67/2018**  
**Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz**  
**z dnia 03 lipca 2018r.**

**w sprawie: wyrażenia zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Bystrej wyłącznie w formie elektronicznej.**

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz § 21 ust 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z dnia 25 sierpnia 2017r. poz. 1646) Wójt Gminy Radziechowy-Wieprz zarządza co następuje:

**§ 1**

Wyrażam zgodę na prowadzenie wszystkich dzienników lekcyjnych oraz dziennika pedagoga szkolnego **w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Bystrej** wyłącznie w formie elektronicznej zgodnie z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Bystrej z dnia 28 czerwca 2018r.

**§ 2**

1. Wydana zgoda jest ważna bezterminowo pod warunkiem spełniania wszystkich wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie.
2. Zgoda automatycznie traci ważność w przypadku, gdy przestanie być spełniane którekolwiek z wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. W takiej sytuacji szkoła musi zaprzestać prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych i rozpocząć prowadzenie dzienników w formie papierowej.
3. Zobowiązuję dyrektora szkoły wymienionej w § 1 do opracowania i wdrożenia regulaminu funkcjonowania dziennika elektronicznego oraz do przestrzegania w szczególności wymogów zawartych w § 21 ust 2, 3,4, 5 oraz § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Bystrej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje począwszy od roku szkolnego 2018/2019 od daty 3 września 2018r.

**WÓJT GMINY**

**mgr inż. Maciej Mikołaj**

## Uzasadnienie

W dniu 28 czerwca 2018 roku dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Bystrej wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Bystrej. Szkoła posiada możliwości techniczne wprowadzenia i sprawnego funkcjonowania dziennika elektronicznego, co usprawni pracę nauczycieli i administracji szkoły, umożliwi bieżący monitoring i systematyczną analizę danych, polepszy komunikację na linii: szkoła – uczeń – rodzice. Prowadzenie dziennika elektronicznego bazuje na oprogramowaniu firmy „Librus”, w którym zawarte są informacje o zobowiązaniach licencjodawcy wobec szkoły.

Forma elektroniczna dzienników lekcyjnych będzie spełniała wszelkie wymagania zawarte w § 21 ust 2,3, 4, 5 oraz § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

W umowie licencjodawca oświadcza, że udostępnione w ramach umowy oprogramowanie spełnia określone prawem wymagania dla systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe, w szczególności zapisy rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004r. nr 100, poz. 1024). Licencjodawca zobowiązuje się także do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych osobowych w zakresie określonym w art. 36 – 39a ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

W celu zapewnienia przestrzegania przepisów a w szczególności dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, zarządzenie zobowiązuje dyrektora szkoły do opracowania i wdrożenia regulaminu funkcjonowania dziennika elektronicznego, w którym określone zostaną zasady funkcjonowania oraz wszelkie prawa i obowiązki wszystkich użytkowników dziennika elektronicznego. W regulaminie muszą zostać określone uprawnienia ucznia, rodzica, sekretariatu szkoły, nauczyciela, wychowawcy klasy, dyrektora szkoły, administratora, a także zapisane wymagania jakie muszą spełniać komputery oraz zasady postępowania w przypadku awarii.

Wydana zgoda jest ważna bezterminowo pod warunkiem spełniania wszystkich wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. Zgoda automatycznie traci ważność w przypadku, gdy przestanie być spełniane którekolwiek z wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. W takiej sytuacji szkoła musi zaprzestać prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych i rozpocząć prowadzenie dzienników w formie papierowej. Dyrektor jednostki może również z innych ważnych powodów podjąć decyzję o zaprzestaniu prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych. Szkoła, która zaprzestanie prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych, niezależnie od przyczyn zaprzestania, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym bezpośrednio Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz, który zaakceptował wniosek o wydanie zgody.