

Zarządzenie nr 15/2020
Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz
z dnia 05.02.2020r.

w sprawie: upoważnień do poświadczania zgodności kopii z oryginałem.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) w związku z art. 76a §2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2096 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Celem usprawnienia organizacji pracy Urzędu Gminy Radziechowy – Wieprz upoważniam niżej wymienione osoby do poświadczania zgodności wszelkiej dokumentacji przekazywanej do organów administracji rządowej i samorządowej oraz dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w zakresie - zgodnym z wykonywanym zakresem obowiązków:

1. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

Jolanta Twardysko

2. Referat Organizacyjny

- a. Małgorzata Foksa
- b. Marcin Holbowski
- c. Andrzej Kasperek
- d. Bogusława Pawlus
- e. Izabela Pieronek
- f. Maria Sapeta
- g. Wiesław Strączek
- h. Rafał Wolny
- i. Małgorzata Woźniak
- j. Lucyna Wróbel

3. Referat Finansowy

- a. Izabela Gnojczak
- b. Elżbieta Klimonda
- c. Aleksandra Pawlus
- d. Agnieszka Pleśniar
- e. Beata Szeląg



4. Referat Techniczno – Gospodarczy

- a. Krzysztof Figura
- b. Robert Kryczka

5. Referat Oświaty

- a. Barbara Lizak
- b. Małgorzata Piela

§ 2


Upoważniony pracownik Urzędu Gminy Radziechowy – Wieprz prowadzący postępowanie lub je nadzorujący, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, na żądanie strony, poświadcza zgodność odpisu dokumentu z oryginałem. Poświadczenie obejmuje podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT GMINY
mgr inż. Ładziej Lizak