



Znak sprawy: GOPS-K.231.2.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro prowadzonym w związku z realizacją przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziechowach-Wieprzu na podstawie Zarządzenia Nr 83/2020 Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 27.07.2020r. działań na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz w ramach Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka Wychowawcza” – edycja 2020, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług opieki wychowawczej tj. opieki nad minimum 10 osobami, w tym nad dziećmi niepełnosprawnymi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności, na czas nieobecności opiekuna faktycznego w rozumieniu Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wychowawcza” – edycja 2020” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Radziechowy-Wieprz NIP: 553-246-88-35, REGON: 072182670 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziechowach-Wieprzu NIP: 553-16-69-098, REGON: 072358205,
34-381 Radziechowy, Wieprz 700, Tel/fax: (033) 8676615, e- mail: gops@radziechowy-wieprz.pl

Oznaczenie postępowania:

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GOPS-K.231.2.2020**

Wykonawca winien we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** na podstawie § 5 pkt 1 i pkt 2 lit.a) Regulaminu udzielania przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziechowach – Wieprzu zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, wprowadzonego Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 4/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziechowach – Wieprzu z dnia 16 kwietnia 2014 r. z późniejszymi zmianami.
Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami)
2. W sprawach nie uregulowanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zmianami).



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej tj. opieki nad minimum 10 osobami, w tym nad dziećmi niepełnosprawnymi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności, na czas nieobecności opiekuna faktycznego w rozumieniu Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020” finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.

2. Przedmiot zamówienia składa się z 1 części.

3. Usługa obejmuje:

a) Wykonywanie niezbędnych obowiązków związanych z opieką nad osobą niesamodzielną na czas nieobecności opiekuna faktycznego, w tym:

- udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych tj. m. in. pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, o ile wymaga tego stan zdrowia, pomoc w ubieraniu, zmiana odzieży, bielizny osobistej, umożliwienie spędzania czasu na wózku,
- wykonywanie podstawowych niezbędnych czynności pielęgnacyjnych i higienicznych tj. m. in.: zmiana pieluch-majtek, podkładow, pomoc w dotarciu do toalety, higiena po załatwieniu potrzeb fizjologicznych,
- dopilnowanie przyjmowania leków zgodnie z zaleceniami,
- monitorowanie stanu zdrowia poprzez pomiar temperatury, ciśnienia, poziomu cukru itp., o ile wymaga tego stan zdrowia,
- bieżące utrzymywanie w czystości najbliższego otoczenia osoby wymagającej opieki (w czasie usługi),
- udzielanie pomocy w kontaktach z otoczeniem np. poprzez odbieranie telefonów, wpuszczanie osób odwiedzających itp.,
- prowadzenie dokumentacji ze świadczonych usług.

4. Miejsce świadczenia usługi odbywać będzie się co do zasady na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz, w miejscu zamieszkania/przebywania osoby niesamodzielnej.

5. Częstotliwość świadczenia usług przez daną osobę będzie uzależniona od zgłoszonego zapotrzebowania przez opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych, w związku z powyższym możliwa jest sytuacja, w której w danym okresie czasu nie będą świadczone usługi przez opiekunkę/opiekuna z uwagi na brak zainteresowania osoby skorzystaniem z danej usługi wytchnieniowej.

6. Usługi mogą być świadczone każdego dnia tygodnia, w terminach uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym.

7. Zamawiający przewiduje, iż maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wyniesie 240 godzin, przy czym godzina pracy wynosi 60 minut.

8. Wymagania wobec osób wykonujących usługi:

- a) posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz;
- b) posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: opiekun środowiskowy, asystent lub opiekun medyczny, opiekun osoby starszej, opiekun w domu pomocy społecznej, ratownik medyczny;
- c) wykształcenie przynajmniej średnie i posiadanie, co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym,



d) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się świadczenie usług przez osobę nie spełniającą powyższych wymagań kwalifikacyjnych, o ile posiadane predyspozycje umożliwiają świadczenie wysokiej jakości usług opiekuńczych, a osoba ta zostanie zaakceptowana przez osobę niepełnosprawną/opiekuna prawnego osoby niepełnosprawnej, dla której usługi będą świadczone oraz przez Zamawiającego.

UWAGA: wykonawca zapewni, by po stronie wszystkich osób świadczących usługi opiekuńcze nie występowały przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania zadań opiekuna.

9. Wykonawca w okresie świadczenia usługi dysponować będzie co najmniej 3 osobami spełniającymi wymagania określone w punkcie 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzania osób przewidzianych przez Wykonawcę do świadczenia przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności wdrażanych usług oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji.

11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w ujęciu miesięcznym (iloczyn liczby zrealizowanych godzin i stawki ryczałtowej za 1 godzinę świadczenia usługi). Stawka ryczałtowa za 1 godzinę świadczenia usługi obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający przewiduje, iż usługami opieki wytchnieniowej objętych zostanie minimum 10 osób, w tym dzieci legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności ze wskazaniem (pkt. 7 i 8 orzeczenia) i osoby dorosłe legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Liczba ta może ulec zmianie i nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

13. Zamówienie musi zostać wykonane zgodnie z :

a) art. 1 ustawy z dnia 23 października 2018r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2018r., poz. 2192 ze zmianami);

b) Program Kompleksowego Wsparcia dla rodzin „Za Życiem”, priorytet III. Usługi wspierające i rehabilitacyjne, 3.1 Opieka wytchnieniowa dla rodziców lub opiekunów osób niepełnosprawnych przyjętym Uchwałą Nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. (MP z 2016t. poz. 1250) na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 473 ze zm.)

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planuje się realizację usługi w okresie od zawarcia umowy do 20.12.2020r.

V. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE ŻE:

1. Nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
2. Nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
3. Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
4. Nie przewiduje rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych;
5. Nie dopuszcza powierzenia przez wykonawcę wykonania zamówienia podwykonawcom;
6. Zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku braku środków na realizację usługi, gdy cena oferty przekroczy wartość kwoty jaką zamawiający ma zamiar przeznaczyć na realizację usługi stanowiącej przedmiot zamówienia lub z innych ważnych przyczyn w szczególności istotnego błędu w opisie przedmiotu zamówienia lub zmiany sytuacji finansowej zamawiającego, a także zmian sytuacji osoby wymagającej specjalistycznych usług opiekuńczych uniemożliwiających realizację tych usług.



VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, który:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,

Spełnienie powyższego warunku wykonawca potwierdza składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

2. Posiada wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,

Spełnienie powyższego warunku wykonawca potwierdza składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

3. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Spełnienie powyższego warunku wykonawca potwierdza składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Spełnienie powyższego warunku wykonawca potwierdza składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

5. Nie jest powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powyższe powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Spełnienie powyższego warunku wykonawca potwierdza składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” - w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez wykonawcę.



VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą(elektroniczną. Dane teleadresowe zamawiającego zawiera pkt. I niniejszego ogłoszenia
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Pani Maria Skolarz – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziechowach-Wieprzu

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Na wykonanie zamówienia wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.

1. Opis sposobu przygotowania oferty

a) Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) oraz dołączyć do niej załączniki zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania.

Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym lub atramentem niezmywalnym. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania;

b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do występowania w imieniu wykonawcy;

c) Jeżeli osoba/osoby podpisująca/ce ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez wykonawcę, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty (w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez wykonawcę). W przypadku udzielenia pełnomocnictwa osobom nie figurującym w dokumentach rejestrowych wymagane jest złożenie oryginału pełnomocnictwa lub jego odpisu, który powinien być potwierdzony przez notariusza;

d) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone stosowną klauzulą potwierdzającą ich zgodność z oryginałem i podpisane przez wykonawcę;



- e) Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji;
- f) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną;

2. Sposób złożenia oferty:

- a) Wykonawca składa tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia skutkującego unieważnieniem postępowania;
- b) Oferta składana jest **w formie pisemnej**, pod rygorem nieważności, treść oferty **musi odpowiadać treści zapytania**;
- c) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie zamawiającego, punkt kancelaryjny pok. 23;
- d) Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona/opisana w następujący sposób:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziechowach – Wieprzu, 34-381 Radziechowy,
Wieprz 700 Pok. 23.**

OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO GOPS-K.231.2.2020

Nadawca (wpisać nazwę i adres wykonawcy lub złożyć pieczęć wykonawcy)

- e) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie odrzucona i dołączona ze stosowną adnotacją do dokumentacji postępowania;
- f) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem wyznaczonego terminu złożenia oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w formie pisemnej. Na tych samych zasadach wykonawca może ofertę wycofać.

3. Opis sposobu obliczania ceny

W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 niniejszego zapytania) wykonawca podaje oferowaną **cenę brutto JEDNEJ GODZINY ZEGAROWEJ usługi** - uwzględniającą wszelkie koszty jej wykonania **oraz cenę netto i stawkę podatku VAT.**

Oferowaną cenę usługi brutto należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług (jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie). Cenę należy podać z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku – zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania), cenę netto należy podać cyfrowo z uwzględnieniem zasad określonych w zdaniu powyżej.

Oferowana cena nie będzie mogła ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.



XI. POSTANOWIENIA W SPRAWIE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH

1. Zamawiający zastrzega, iż oferta składana w niniejszym postępowaniu o ile nie została skutecznie cofnięta przez wykonawcę jest jawna i podlega udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca, przed upływem terminu złożenia oferty zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca powinien zastrzec składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA TYLKO DO WGLĄDU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO”, lub były spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

XII. INFORMACJE O MIEJSCU ORAZ TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Ofertę należy złożyć do dnia **07.08.2020r. do godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziechowach-Wieprzu. 34-381 Radziechowy, Wieprz 700, (Pokój 23 – punkt kancelaryjny zamawiającego czynny pon. wt, śr. 7:00 – 15:00, czw. 7:00 – 16:00, pt. 7:00 – 14:00.); w przypadku nadania przez wykonawcę przesyłki zawierającej ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub innego podmiotu decyduje data wpływu/otrzymania przesyłki.

XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Cena: 60%

Porównywaną ceną będzie cena brutto. Ilość punktów jaką można otrzymać maksymalnie w ramach kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_x(C) = \frac{C_{\min}}{C_x} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_x(C)$	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "x" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_x	cena oferty badanej "x";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2. Aspekty społeczne: 40%



W tym kryterium Zamawiający będzie ocenił liczbę osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia będących osobami:

- bezrobotnymi w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.);
- młodocianymi, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.),

Ocena będzie się odbywała wg następującej punktacji:

- 2 i więcej osób – 40 pkt;
- 1 osoba - 20 pkt;
- 0 osób - 0 pkt.

Ilość punktów jaką można otrzymać maksymalnie w ramach kryterium „Aspekty społeczne” wynosi 40 pkt.

3. W postępowaniu Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani za pomocą e-maila, faksu lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
5. Zamawiający może w toku oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia brakujących lub błędnych dokumentów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na dostawę usług objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu analizy złożonej oferty i załączników zawiadomi wykonawcę o przyjęciu oferty lub odmowie jej przyjęcia i unieważnieniu postępowania. Przed odmową przyjęcia oferty zamawiający może podjąć negocjacje z wykonawcą a także wezwać go do uzupełnienia brakujących dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień w związku ze złożoną ofertą.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowień pkt V ppk 6 niniejszego zapytania ofertowego.

XV. TRYB ZAWARCIA UMOWY ORAZ FORMALNOŚCI JAKICH NALEŻY DOKONAĆ PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

1. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem postanowień pkt V ppkt 6 niniejszego zapytania ofertowego.

2. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie złożonej oferty, zamawiający może unieważnić postępowanie

3. Wykonawca najpóźniej na dzień przed podpisaniem umowy dostarczy do zamawiającego przewidywany harmonogram zajęć.



Wykaz załączników:

Nr 1 - Formularz ofertowy

Nr 2 - Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów

Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Zatwierdzam

Z upoważnienia Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Radziechowach-Wieprzu

Maria Skolarz

Wieprz, dnia 30.07.2020r.