

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA USŁUGĘ**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27) - zwanej dalej "ustawą"

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości  
3 000 000 zł (trzy miliony złotych)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Radziechowy-Wieprz  
REGON: 072182670  
NIP: 553-246-88-35  
Miejscowość: 34-381 Radziechowy  
Adres: Wieprz 700  
Strona internetowa: <http://www.radziechowy-wieprz.pl>  
e-mail: [ug@radziechowy-wieprz.pl](mailto:ug@radziechowy-wieprz.pl)

**Zatwierdzam:**

**WÓJT GMINY**

*mgr inż. Maciej Miła*

Wieprz dnia 14.09.2020r.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

**Gmina Radziechowy-Wieprz**

<b>REGON:</b>	072182670
<b>NIP:</b>	553-246-88-35
<b>Miejscowość:</b>	34-381 Radziechowy
<b>Adres:</b>	Wieprz 700
<b>Strona internetowa:</b>	<a href="http://www.radziechowy-wieprz.pl">http://www.radziechowy-wieprz.pl</a>
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:ug@radziechowy-wieprz.pl">ug@radziechowy-wieprz.pl</a>

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 3 000 000 zł (trzy miliony złotych)**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

66113000-5 - Usługi udzielania kredytu

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, udostępniana jest bezpłatnie zainteresowanym wykonawcom w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700 lub za zaliczeniem pocztowym a także bezpłatnie na stronie internetowej <http://www.radziechowy-wieprz.pl>
2. Wykonawca ponosi koszt przekazania (wysłania) Specyfikacji.
3. Za przesłanie Specyfikacji drogą pocztową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę wynikającą z cennika podmiotu dostarczającego przesyłkę – zgodnie z dołączonym do przesyłki drukiem przelewu.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27), zwanej dalej ustawą.
5. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
8. Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
9. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.
12. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodległa wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) w walucie polskiej, z przeznaczeniem na finansowanie planowanego deficytu jednostki samorządu terytorialnego.



2. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za **najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami Ustawy Pzp oraz wszystkimi zastrzeżeniami zawartymi w SIWZ – (wzór umowy należy dołączyć do oferty).**
3. Wypłata kredytu nastąpi w dwóch transzach, **pierwsza transza w kwocie 2.000.000,00 zł do dnia 30.10.2020 r., druga transza w kwocie 1.000.000,00 do dnia 30.11.2020 r.** na pisemny wniosek Zamawiającego.
4. Kredyt zostanie przelany na konto wskazane przez Zamawiającego.
5. Spłata kredytu nastąpi w **równych 120 miesięcznych ratach** w wysokości 25.000,00 złotych każda, płatnych do 20 dnia każdego miesiąca tj. pierwsza rata do 20.01.2021 r i ostatnia 120 rata do 20.12.2030 r.
6. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel *in blanco wraz z deklaracją wekslową (kontrasygnata skarbnika na deklaracji wekslowej)*
7. Termin spłat odsetek: spłata odsetek będzie się odbywać w okresach miesięcznych do 20-go dnia każdego miesiąca.
8. Odsetki od kredytu naliczone będą tylko od kwoty aktualnego, rzeczywistego zadłużenia na rachunku kredytowym.
9. Do celów obliczenia oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni.
10. Kredyt oprocentowany będzie według stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej i marży Banku, ustalonej na okresy 3-miesięczne przy zastosowaniu następującej zasady:  
Stopą bazową jest stawka WIBOR 3M, obliczona jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedzającego okres jej obowiązywania.  
Marża banku jest stała w całym okresie kredytowania.
11. W przypadku, jeżeli ostateczny termin spłaty rat odsetkowych lub kapitałowych będzie dniem świątecznym lub wolnym od pracy, to płatność nastąpi w ostatnim dniu roboczym przed tym dniem.
12. Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki będą liczone za okres jego faktycznego wykorzystania.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłat kredytu, bez dodatkowych opłat.
14. Zamawiający nie przewiduje żadnych opłat i prowizji związanych z udzieleniem, obsługą oraz spłatą kredytu (w tym spłatą przedterminową).
- 15. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są pliki zawarte w folderze stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji – Informacje finansowe:**
  - 15.1. Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego na dzień 31.12.2019 r.
  - 15.2. Informacja dodatkowa – wyciąg z danych na dzień 31.12.2019 r.
  - 15.3. Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2019 r.
  - 15.4. Zestawienie zmian w funduszu jednostki na dzień 31.12.2019 r.
  - 15.5. Uchwała Nr 4200/II/5/2020 II Składu Orzekającego RIO w Katowicach w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2019 rok.
  - 15.6. Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego na dzień 31.12.2019 r.
  - 15.7. Sprawozdanie Rb-27S Wójta Gminy od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2020
  - 15.8. Sprawozdanie Rb-28S Wójta Gminy od początku roku do dnia 30 czerwca roku 2020
  - 15.9. Sprawozdanie Rb-N Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz za II kwartał 2020 r.
  - 15.10. Sprawozdanie Rb-NDS Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz za II kwartał 2020 r.
  - 15.11. Sprawozdanie Rb-Z Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz za II kwartał 2020 r.
  - 15.12. Uchwała Nr 4200/II/133/2020 z dnia 08.09.2019 r II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2020 roku
  - 15.13. Uchwała Rady Gminy Radziechowy- Wieprz z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Radziechowy- Wieprz na rok 2020.
  - 15.14. Uchwała Rady Gminy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie przyjęcia WPF na lata 2020-2030.



- 15.15. Uchwała Nr 4200/II/5/2020 II Składu Orzekającego RIO w Katowicach z dnia 13 stycznia 2020 w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Radziechowy- Wieprz wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań.
- 15.16. Uchwała Nr 4200/II/5/2020 II Składu Orzekającego RIO w Katowicach z dnia 13 stycznia 2020 w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w Uchwale budżetowej Gminy Radziechowy Wieprz na 2020 rok.
- 15.17. Uchwała Rady Gminy Radziechowy- Wieprz z dnia 21 lipca 2020 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy Radziechowy- Wieprz na rok 2020.
- 15.18. Uchwała Rady Gminy Radziechowy- Wieprz z dnia 21 lipca 2020 w sprawie wprowadzenia zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Radziechowy- Wieprz na lata 2020-2030.
- 15.19. Uchwała Rady Gminy Radziechowy- Wieprz z dnia 21 lipca 2020 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
- 15.20. Uchwała Nr 4200/II/126/2020 II Składu Orzekającego RIO w Katowicach z dnia 4 sierpnia 2020 w sprawie opinii o możliwości spłaty przez Gminę Radziechowy- Wieprz kredytu długoterminowego w kwocie 3.000.000,00 zł.
16. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami Ustawy Pzp oraz wszystkimi zastrzeżeniami zawartymi w SIWZ – (wzór umowy należy dołączyć do oferty).
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
20. Miejsce realizacji: Gmina Radziechowy- Wieprz.
21. Zamawiający przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24 aa ustawy Pzp.
22. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do dnia 30.11.2020 r.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

##### 1.1. Nie podlegają wykluczeniu:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1.1.1. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 12-23 ustawy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie – do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – zał. Nr 2 do SIWZ,
- 1.1.2. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, (oferty częściowe – jeśli dotyczy), chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni, liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji „z otwarcia ofert”, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – zał. Nr 4 do SIWZ.

##### 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w tym:



1.2.1 w zakresie **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej jeżeli wykaże, że:

**posiada aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.), uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art.178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art.193 Prawo bankowe.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1.2.2. w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

1.2.3. w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej :**

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, (lub jego części – jeśli dotyczy), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści dokumentów musi wynikać, jakie zasoby podmiot udostępni i na jakich zasadach oraz w jakim okresie, w jaki sposób te zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zaś w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – z treści dokumentów musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13-22.**
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub



- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w zał. nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **zał. nr 2 i 3 do SIWZ**.
4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **zał. Nr 2 do SIWZ**.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY**

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda:  
aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.), uprawniające do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a w przypadku określonym w art.178 ust. 1 ustawy



Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art.193 Prawo bankowe.

2. Wszelkie oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia dotyczące wykonawcy (w tym również wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **winny być złożone w oryginale (tj. podpisane przez podmiot, którego oświadczenie dotyczy).**
3. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 2, **winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje** odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, **w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

## VII. INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej [www.bip.radziechowy-wieprz.pl](http://www.bip.radziechowy-wieprz.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **zał. nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Wykonawca **zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** zobowiązanie lub inne dokumenty o których mowa w pkt IV.4, na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy (**Zał. nr 1 do SIWZ**),
  - 2) Wzór umowy kredytu.
  - 3) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.



5. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### **VIII. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (zał. Nr 1 do Specyfikacji).
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części V do VII.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrzystym opakowaniu.
9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 8, powinno być oznaczone następująco:

#### **Oferta na**

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w  
wysokości 3 000 000 zł (trzy miliony złotych)**

**Nie otwierać przed dniem 23.09.2020r., godz. 9:00**

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.
12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrzystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie



mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### **X. FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną formę przekazu faksowego (nr faksu 33 8676 613) oraz elektroniczną (adres mailowy Zamawiającego [ug@radziechowy-wieprz.pl](mailto:ug@radziechowy-wieprz.pl)).

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji w formie innej niż pisemna.

#### **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Na cenę składają się:
  - a) opłaty,
  - b) prowizje,
  - c) odsetki,
  - d) inne świadczenia związane z uruchomieniem i prowadzeniem kredytu.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Do wyliczenia ceny należy przyjąć WIBOR 3M z dnia 15 września 2020r.
5. Do wyliczenia ceny przyjmuje się, że I transza kredytu wypłacona zostanie w dniu 30.10.2020 r., II transza w dniu 30.11.2020 r.
6. Zamawiający wymaga, aby cena kredytu zawierała wszystkie koszty związane z obsługą kredytu (w tym administracyjną).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 23.09.2020 r. do godz. 9:00 w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, parter – sekretariat, pok. Nr 4.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.

4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją (pieczętką) o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. W przypadku złożenia oferty zamienną na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **XIV. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.09.2020r. o godz. 9:05** w Urzędzie Gminy Radziechowy – Wieprz, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, pokój nr 5.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:
  - a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
  - b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
  - c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
  - a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) cena oferty,
  - c) termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty,

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.bip.radziechowy-wieprz.pl](http://www.bip.radziechowy-wieprz.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty.

### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **Cena – 60%,**
2. **Termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty – 40%**

Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium Cena zostanie wyliczona według następującego wzoru:



$$C = \left[ \frac{\text{Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców spośród przyjętych do oceny ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \right] \times 100$$

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty - Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

Maksymalny termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia dyspozycji przez Zamawiającego **wynosi 3 dni robocze.**

Forma złożenia dyspozycji – pisemna, faks.

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium Termin uruchomienia kredytu - Zamawiający zastosuje następującą punktację:

- a. za okres wynoszący 1 dzień – 40 punktów
- b. za okres wynoszący 2 dni – 20 punktów
- c. za okres wynoszący 3 dni - 10 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w kryterium Cena + kryterium Termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty, obliczonych wg powyższych zasad.

## XVI. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) unieważnieniu postępowania
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 6) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2.1) i 2.5) zostaną udostępnione przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert) – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



## **XVII. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**

Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami Ustawy Pzp oraz wszystkimi zastrzeżeniami zawartymi w SIWZ – (wzór umowy należy dołączyć do oferty).

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiając dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:

1. wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron,
2. wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego),
3. wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a które nie są zmianami istotnych postanowień umowy,
4. wystąpi zmiana przepisów prawa, o których mowa w art. 142 ust. 5 Pzp, wpływająca na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wówczas dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wynikająca bezpośrednio ze zmiany przepisów i kalkulacji przedstawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego,
5. wysokość i termin spłaty kredytu lub poszczególnych rat kredytu mogą być zmienione w drodze jednostronnego oświadczenia Zamawiającego wyrażonego na piśmie, bez dodatkowych prowizji i opłat, za wyjątkiem wydłużenia ostatecznego terminu spłaty kredytu lub przesunięcia terminu spłaty raty o więcej niż 3 miesiące, co wymaga zgodnego oświadczenia stron wyrażonego w formie pisemnego aneksu do umowy i które jest możliwe, bez dodatkowych prowizji i opłat, jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach – przede wszystkim w razie zagrożenia naruszeniem przez Zamawiającego przepisów ustawy o finansach publicznych. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.

Zmiana zawartej umowy możliwa będzie także w przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-4 oraz 6 Pzp.

Wszelkie zmiany wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

## **XVIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA**

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu do składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.



5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:
  - 1) Barbara Pietrysko – Skarbnik Gminy – informacje finansowe – tel. 33 8676610
  - 2) Izabela Pieronek, tel. 33 860 15 82 – procedura przetargowa

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt a i b wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - a) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - c) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
    - nie zawiera braków formalnych;
    - uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
  - d) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Po wyborze oferty Zamawiający wezwie pisemnie, faxem, za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail) lub telefonicznie wybranego Wykonawcę do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, podając miejsce i termin jej podpisania.
2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XXI. KLAUZULA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Radziechowy - Wieprz, 34 - 381 Radziechowy, Wieprz 700 reprezentowany przez Wójta Gminy Radziechowy - Wieprz.
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radziechowy Wieprz jest Pani/Pani Beata Woszczyna. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Radziechowy - Wieprz można się skontaktować za pomocą adresu [iod@radziechowy-wieprz.pl](mailto:iod@radziechowy-wieprz.pl).
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr OR.271.15.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; osoby upoważnione przez Zamawiającego Gminę Radziechowy- Wieprz , którzy muszą mieć dostęp do danych, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych (np. Instytucja Zarządzająca, Instytucja Wdrażająca) oraz podmioty, które przetwarzają Pani/ Pana dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) jak i dostawcy usług wspierających działania Zamawiającego oraz organy administracji publicznej (jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądowego- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI**

**NR 1 – Formularz ofertowy**

**NR 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**NR 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**NR 4 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

**NR 5 – Informacje finansowe**