

**Zarządzenie nr 103/2020**  
**Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz**  
**z dnia 17.09.2020r.**

**w sprawie:** upoważnień do poświadczania zgodności kopii z oryginałem.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) w związku z art. 76a §2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. 2018 poz. 2096 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Celem usprawnienia organizacji pracy Urzędu Gminy Radziechowy – Wieprz upoważniam niżej wymienione osoby do poświadczania zgodności wszelkiej dokumentacji przekazywanej do organów administracji rządowej i samorządowej oraz dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań w zakresie - zgodnym z wykonywanym zakresem obowiązków:

**1. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego**

Jolanta Twardysko

**2. Referat Organizacyjny**

- a. Małgorzata Foksa
- b. Daniel Gabryel
- c. Marcin Holbowski
- d. Andrzej Kasperek
- e. Ilona Naglik
- f. Izabela Pieronek
- g. Maria Sapeta
- h. Wiesław Strączek
- i. Rafał Wolny
- j. Małgorzata Woźniak
- k. Lucyna Wróbel

**3. Referat Finansowy**

- a. Izabela Gnojczak
- b. Agnieszka Jasek
- c. Elżbieta Klimonda
- d. Aleksandra Pawlus
- e. Agnieszka Pleśniar
- f. Beata Szelağ

#### **4. Referat Techniczno – Gospodarczy**

- a. Krzysztof Figura
- b. Robert Kryczka

#### **5. Referat Oświaty**

- a. Barbara Lizak
- b. Małgorzata Piel

### **§ 2**

Upoważniony pracownik Urzędu Gminy Radziechowy – Wieprz prowadzący postępowanie lub je nadzorujący, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, na żądanie strony, poświadcza zgodność odpisu dokumentu z oryginałem. Poświadczenie obejmuje podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu.

### **§ 3**

Traci moc zarządzenie Nr 15/2020 Wójta Gminy Radziechowy – Wieprz z dnia 05.02.2020r. w sprawie: upoważnień do poświadczania zgodności kopii z oryginałem.

### **§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

### **§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT GMINY**  
mgr inż. Maciej Mika