

**ZARZĄDZENIE NR 104/2020**  
**Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz**  
**z dnia 17 września 2020r.**

w sprawie: powołania komisji przetargowej w Urzędzie Gminy Radziechowy - Wieprz do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz: tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyzna oraz ich transport do instalacji komunalnej i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

Na podstawie art. 19 ust. 1, art. 20 ust. 1 i 2 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019, 1843 t.j. z dnia 2019.09.27).

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Powołuję komisję przetargową w Urzędzie Gminy Radziechowy - Wieprz, dalej zwaną: komisją, do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz: tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyzna oraz ich transport do instalacji komunalnej i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

w składzie:

1. Izabela Pieronek - Przewodniczący Komisji;
2. Robert Kryczka – Sekretarz Komisji;
3. Wiesław Strączek - Członek Komisji;
5. Krzysztof Figura – Członek Komisji.

**§ 2**

1. Komisja zostaje powołana w celu:

- 1) opracowania dokumentacji przetargowej, w tym SIWZ wraz ze wskazaniem opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) zbadania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) zbadania zgodności ofert z SIWZ oraz ich oceny;
- 4) przedłożenia Kierownikowi Zamawiającego propozycji wyników postępowania, w tym wyboru oferty najkorzystniejszej;
- 5) terminowego i rzetelnego dokumentowania przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym sporządzenia protokołu.

**§ 3**

Komisja rozpoczyna pracę w dniu dzisiejszym i kończy z dniem podpisania umowy na udzielenie zamówienia publicznego.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia zostaje powierzone Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
  
mgr inż. Mariusz Mika