

Wieprz, dnia 29.10.2020r.

OR.271.16.2020

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Dotyczy:

Postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych we wszystkich sołectwach Gminy Radziechowy-Wieprz: tj. Radziechowy, Wieprz, Przybędza, Brzuśnik, Bystra, Juszczyzna oraz ich transport do instalacji komunalnej i prowadzenie na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27) informuje o wypłynięciu zapytań od Wykonawców do SIWZ oraz zamieszcza odpowiedzi:

Pytania z dnia 13.10.2020r.

Pytanie 1. W opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający napisał: „Do PSZOK mieszkańiec może oddać odpady segregowane oraz pozostałe dostarczając je własnym transportem, w przypadku, gdy nie mógł ich wystawić w terminach określonych w harmonogramie”. Wnosimy o korektę tego zapisu, gdyż może on sugerować, że do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można przywozić niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, co jest niezgodne z prawem.

Odpowiedź:

Właściciel nieruchomości może dostarczyć do PSZOK odpady określone w art. § 2 ust.3 uchwały nr XXV/168/20 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela opłatę.

„3. Zbieranie odpadów takich jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych realizowane będzie w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (w skrócie PSZOK) po dostarczeniu ich własnym transportem, po wcześniejszym dwukrotnym (pojazd pełny, pojazd pusty) zważeniu w wyznaczonym punkcie

Pytanie 2. W pkt 8 opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje, że nieruchomości niezamieszkałe będą rozliczane od ilości odebranych odpadów (worków lub pojemników). Jeśli ma tego dokonywać wykonawca, to wnosimy o zmianę arkusza kalkulacyjnego. Jeśli ma to dotyczyć tylko rozliczenia zamawiającymi z właścicielami nieruchomości to wnosimy o wykreślenie tego zapisu z SIWZ.

Odpowiedź:

Wykonawca ma obowiązek przedstawić dokument papierowy lub formacie elektronicznym z ilością i rodzajem (pojemnością) worków i pojemników zebranych z nieruchomości niezamieszkałych jako załącznik do faktury. Zamawiający potrzebuje te informacji w celu weryfikacji deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w których np. firmy określają rodzaj i ilość oddawanych worków lub/i pojemników zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Gminy Radziechowy-Wieprz.

Pytanie 3. Wnosimy o zmianę pkt 9 opisu przedmiotu zamówienia, gdyż w obecnym brzmieniu sugeruje on obowiązek nałożony na właściciela nieruchomości, a nie tylko możliwość, z której może skorzystać właściciel nieruchomości.

Odpowiedź:

Pkt. 9 opisu przedmiotu zamówienia otrzymuje brzmienie:

„Odpady segregowane i bioodpady poza określonymi w harmonogramie terminami mogą być przez właściciela nieruchomości dowożone do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”.

Pytanie 4. Wnosimy o zmiany w punkcie 10 opisu przedmiotu zamówienia:

a. *W przypadku, gdy mieszkaniec segreguje lub nie segreguje czy też segreguje nieprawidłowo - zawsze powstaje „zmieszany (niesegregowany) odpad komunalny” – zwany zwyczajowo „BALAST”,*

b. *Opakowania połączone z kilku materiałów są opakowaniami wielomateriałowymi i mogą być gromadzone w tzw. „żółtym worku”, nie powinny być umieszczane w zmieszanych (niesegregowanych) odpadach komunalnych,*

Odpowiedź:

Pkt. 10 opisu przedmiotu zamówienia otrzymuje brzmienie:

„ Przez „Balast” Zamawiający rozumie niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, powstające przede wszystkim jako pozostałości po segregacji - artykuły higieniczne, pieluchy (pampersy), ceramika (fajans, porcelana, talerze), worki i folie budowlane brudne, kalki oraz papiery przebitkowe, zabawki, szyby okienne, szkło nietłukące typu DURALEX, ARCOROC), zabrudzone lub tłuste papiery i folie, lustra i szkło zbrojone, ręczniki papierowe, buty, kości i resztki mięsa, artykuły wykonane z połączeń tworzyw sztucznych z innymi materiałami np. zabawki, z wyłączeniem odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, które zbiera się w worku o kolorze żółtym”.

Pytanie 5. Ze względu na ciężar właściwy i ograniczenie nośności zarówno pojemników jak i aparatów wrzutowych śmieciarek nie jest praktycznie możliwe odbieranie odpadów BIO z pojemników 1100, gdyż waga często przekracza 440 kg. A taki jest ciężar maksymalny zawartości pojemników zgodnie z normą PN EN-840. Wnosimy o wykreślenie tego pojemnika jako przewidzianego do zbierania odpadów BIO.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wykreśla poj. 1100 l na Bioodpady ze SIWZ.

Pytanie 6. W ustawie o odpadach (Dz.U.2020.797), są określone wyjątki od uzyskania decyzji na zbieranie. Artykuł z ustawy brzmi następująco:

Art. 45. [Zwolnienia z obowiązku uzyskania odpowiednio zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów]

1. Z obowiązku uzyskania odpowiednio zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów zwalnia się: 1) podmiot prowadzący działalność inną niż działalność gospodarcza w zakresie gospodarowania odpadami, który zbiera odpady opakowaniowe i odpady w postaci zużytych artykułów konsumpcyjnych, w tym zbieranie leków i opakowań po lekach przez apteki, przyjmowanie zużytych artykułów konsumpcyjnych w sklepach, systemy zbierania odpadów w szkołach,

placówkach oświatowo-wychowawczych, urzędach i instytucjach (nieprofesjonalna działalność w zakresie zbierania odpadów);

2) osobę fizyczną i jednostkę organizacyjną niebędące przedsiębiorcami, wykorzystujące odpady na potrzeby własne, zgodnie z art. 27 ust. 8;

3) osobę władającą powierzchnią ziemi, na której są stosowane komunalne osady ściekowe w celach, o których mowa w art. 96 ust. 1 pkt 1-3;

4) podmiot obowiązany do uzyskania pozwolenia zintegrowanego, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska;

5) posiadacza odpadów prowadzącego działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów przez ich składowanie w składowiskach podziemnych, który jest obowiązany do uzyskania koncesji na prowadzenie takiej działalności na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze;

6) posiadacza odpadów obowiązującego do uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami wydobywczymi lub zezwolenia na prowadzenie obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, o których mowa w ustawie z dnia 10 lipca 2008 r. o odpadach wydobywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1849 oraz z 2020 r. poz. 284);

7) wytwórcę odpadów, który wytwarzane przez siebie odpady, niebędące odpadami niebezpiecznymi, unieszkodliwia w miejscu ich wytworzenia zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach wydanych na podstawie ust. 3;

8) posiadacza odpadów, który poddaje odzyskowi odpady zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach wydanych na podstawie ust. 3;

9) władającego nieruchomością, który zbiera odpady komunalne, wytwarzane na terenie tej nieruchomości;

10) wytwórcę odpadów, który wytwarzane przez siebie odpady zbiera w miejscu ich wytworzenia;

11) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami. 2. Podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest obowiązany posiadać umowę zawartą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z posiadaczem odpadów posiadającym zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 1, dotyczącą co najmniej nieodpłatnego przyjmowania odpadów.

W związku z tak sformułowanym zapisem, nie jest możliwe odbieranie z aptek leków przeterminowanych, na podstawie innej niż bezpośrednia umowa odbierającego leki z Apteką. W każdym innym przypadku, konieczne byłoby uzyskanie decyzji na zbieranie odpadów w tym punkcie. Wnosimy o wykreślenie tego zapisu w SIWZ.

Odpowiedź:

Zamawiający skreśla pkt. 15 opisu przedmiotu zamówienia dotyczący obowiązku Wykonawcy odbierania oddawanych przez mieszkańców przeterminowanych leków z aptek położonych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz.

Pytanie 7. Zamawiający używa określenia bioodpady, które mają być odbierane z nieruchomości:

a. Czy zamawiający rozumie przez to odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 08 01), czy też mieszaninę tych odpadów i odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01) pochodzących z pielęgnacji parków i ogrodów w tym cmentarzy?

b. Jeśli mają być odbierane razem, to jaki kod wg Zamawiającego jest prawidłowy?

c. Czy Zamawiający dopuszcza odbiór BIO odpadów w workach?

Odpowiedź:

Zamawiający jako kod odbioru odpadów BIO uznaje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020, poz. 10) – „20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji”. Odpady te powinny być zgodnie z zapisami uchwały Nr XXV/167/20 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 11 września 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz zbierane w pojemniku brązowym z napisem BIO.

Pytanie 8. W punkcie 12 Opisu Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający zapisał, że wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia worków do selektywnego zbierania i w następnych punktach wymienia

worki oraz pojemniki na odpady BIO, POPIÓŁ i „Balast”. Wnosimy o przerehabilitację SIWZ by było jednoznaczne co zapewnia wykonawca, a w co muszą się zaopatrzyć mieszkańcy?

Odpowiedź:

Pkt. 12 otrzymuje brzmienie:

12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i dostarczenia worków do prowadzenia selektywnego zbierania:

1) papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (w tym opakowania tekturowe, gazety, czasopisma itp.) – worek w kolorze niebieskim o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „Papier” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 120 litrów,

2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (w tym wszelkiego rodzaju puste opakowania szklane, słoiki, butelki po napojach) – worek w kolorze zielonym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „Szkło” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 80 litrów,

3) odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, butelki PET, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, odpady opakowaniowe z metali – worek w kolorze żółtym o zabarwieniu przezroczystym z oznakowanym napisem „Metale i tworzywa sztuczne” i miejscem na adres nieruchomości o pojemności 120 litrów.

Worki należy sukcesywnie przekazywać właścicielowi nieruchomości. Worki na surowce wtórne muszą spełniać następujące wymagania:

a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,02 mm,

b) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane nazwą i numerem telefonu przedsiębiorcy oraz rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane.

c) integralną częścią worka powinien być element umożliwiający jego skuteczne zawiązanie.

d) szacunkowa ilość worków niezbędna do realizacji zamówienia to 120 000 sztuk.

UWAGA: W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia będzie zobowiązany do dostarczania odpowiednich worków.

Dodaje się pkt 12a.

12a. Właściciel nieruchomości zbiera odpady do następujących rodzajów pojemników, Wykonawca nie ma obowiązku ich zapewnienia:

1) bioodpady (resztki żywności, obierki i skórki z owoców i warzyw, przeterminowane owoce i warzywa, fusy po kawie i herbacie, skoszona trawa, liście, rozdrobnione gałęzie) winny być gromadzone w pojemniku koloru brązowego, z oznakowanym napisem „BIO”, stwarzającym bioodpadowi optymalne warunki dla rozpoczęcia procesu kompostowania w momencie złożenia bioodpadów, nadanie im właściwego tempa procesu aerobowego i uniknięcia ich zagniwania; Bioodpady zbiera się w pojemnikach o min. pojemności 110 l, lub większych o pojemnościach 120 l, 140 l, 240 l, 1100 l a także w kontenerach o poj. 5m³ lub 7m³. Wywóz kontenerów o poj. 5 m³ lub 7 m³ należy zgłosić telefonicznie bądź mailowo do Urzędu Gminy.

2) popiół – pojemnik o min. pojemności 110 l lub większych o pojemnościach 120 l, 240 l, 1100 l, a także kontenery o poj. 5m³ lub 7m³. Wywóz kontenerów o poj. 5 m³ lub 7 m³ należy zgłosić telefonicznie bądź mailowo do Urzędu Gminy. Popiół musi być suchy i niezanieczyszczony innymi odpadami,

3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – pojemnik o min. poj. 110l lub większych o pojemnościach 120l, 240l, 1100l, a także kontenery o poj. 5 m³ lub 7 m³. Wywóz kontenerów o poj. 5 m³ lub 7 m³ należy zgłosić telefonicznie bądź mailowo do Urzędu Gminy.

Pytanie 9. Czy Zamawiający dopuszcza by mieszkańcy oddawali odpady w innych pojemnikach niż spełniających normę PN EN-840?

Odpowiedź:

Pojemniki na odpady powinny spełniać normę PN EN-840 i nie należy ich gromadzić i odbierać w innych, nieprzystosowanych do tego celu pojemnikach.

Pytanie 10. Wnosimy o wykreślenie z umowy §2 pkt 2 ppkt „l” oraz „l”. Odpowiedzialność z wykonanie poziomów recyklingu oraz ograniczenia ilości odpadów biodegradowalnych jest zadaniem własnym gminy. Wykonawca nie posiada instrumentów pozwalających dyscyplinować mieszkańców w celu osiągnięcia założonych celów (np. podwyższenie opłaty za nieprawidłową segregację).

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia te zapisy.

Pytanie 11. Umowa powinna traktować obie strony w identyczny sposób (być symetryczna) – wnosimy o dodanie kary za rezygnację z wykonani usługi leżącej po stronie Zamawiającego w takim samym wymiarze, jak w przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia te zapisy.

Z UP. WÓJTA GMINY

mgr Grzegorz Biela
SEKRETARZ GMINY
Radziechowy-Wieprz