

## **Umowa w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz**

zawarta w dniu 29 listopada 2021r. w Wieprzu

pomiędzy:

Organizatorem Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz w imieniu, którego działa Wójt Gminy Radziechowy-Wieprz - Maciej Mika przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Pietrysko zwanym dalej „Organizatorem”

a

**Panią Agnieszką Biegun** – kandydatem na dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz z siedzibą Wieprz 700 zwaną dalej „Dyrektorem”

Na podstawie art. 15 ust.5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 194 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w związku z planowanym powołaniem Pani Agnieszki Biegun na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz z siedzibą Wieprz 700, wpisanego do rejestru prowadzonego przez Organizatora pod nr 1, zwanym dalej „Centrum”, Strony Umowy zgodnie określają warunki organizacyjno-finansowe działalności Instytucji oraz program jej działania.

### **§ 1**

Centrum prowadzi działalność kulturalną oraz wykonuje zadania w oparciu o Statut nadany uchwałą nr XXXVIII/237/13 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 28 listopada 2013r. w sprawie nadania statutu Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

### **§ 2**

Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży,
- 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów,
- 3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 4) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 6) promocje kultury Gminy Radziechowy-Wieprz i lokalnych twórców ludowych,
- 7) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury,
- 8) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 9) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 11) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 12) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej,
- 13) inne bieżące sprawy wynikające z działalności Centrum.

A<sub>7</sub>

### §3

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor, który organizuje jego pracę i realizację zadań określonych w w/w Statucie.
2. Dyrektor reprezentuje go na zewnątrz i wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec jego pracowników.
3. W Centrum może działać Rada Programowa Centrum, będąca organem doradczym, z którym Dyrektor zobowiązany jest współpracować.

### §4

1. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Centrum otrzymuje z budżetu gminy corocznie dotacje podmiotową na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.
3. Dyrektor zobowiązany jest corocznie do ustalenia planu finansowego Centrum zgodnie z art. 31 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 305)
4. Dyrektor Centrum zobowiązany jest do efektywnego gospodarowania środkami, o których mowa w ust. 2 i innymi środkami pozyskiwanymi przez Centrum.

### §5

1. Środki finansowe Centrum winny być przeznaczone na jego działalność statutową, w tym w szczególności na rozwój kultury lokalnej, promowanie dziedzictwa kulturalnego Gminy na zewnątrz.
2. Dyrektor zobligowany jest do utrzymywania i podejmowania współpracy z innymi podmiotami, które podejmują działalność w zakresie kultury.

### §6

1. Dyrektor odpowiedzialny jest za realizowanie zadań Centrum przed Wójtem Gminy Radziechowy-Wieprz.
2. Warunki zatrudnienia Dyrektora Centrum określone zostaną Zarządzeniem Wójta Gminy w sprawie jego powołania oraz załączonej informacji zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz przepisów wykonawczych.

### §7

1. Dyrektor zobowiązuje się do niewykonywania w czasie trwania Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora, jakichkolwiek dodatkowych zajęć, które mogłyby powodować podejrzenie o ich konkurencyjność do ich działalności prowadzonej przez Centrum.
2. W przypadku prowadzenia zajęć, o których mowa w ust.1 przed powołaniem na stanowisko, Dyrektor zobowiązany jest zaprzestać prowadzenia tych zajęć najpóźniej z dniem powołania na stanowisko Dyrektora, chyba że na ich kontynuację uzyska zgodę Organizatora.
3. Dyrektor, w okresie zajmowania stanowiska, zobowiązany jest do dbałości o dobre imię Centrum.

Q



### §8

1. Dyrektor zobowiązuje się wykorzystywać wszelkie informacje poufne (a to handlowe, techniczno-organizacyjne, programowe), uzyskane w trakcie pełnienia swej funkcji, wyłącznie w celu należytego wykonywania obowiązków i nie przekazywać tych informacji żadnym osobom z wyjątkiem tych, z którymi współdziała w celu realizacji wynikających z przepisów prawa i niniejszej Umowy.

### §9

Program działania Centrum stanowi załącznik do niniejszej umowy.

### §10

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem powołania Agnieszki Biegun na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury, Promocji, Turystyki Radziechowy-Wieprz i obowiązuje przez okres pełnienia przez nią obowiązków Dyrektora.
2. Odmowa zawarcia umowy przez Panią Agnieszkę Biegun spowoduje niepowołanie jej na stanowisko dyrektora Centrum.
3. Zmiana postanowień wyżej wymienionej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### §11

Umowę sporządzono w 2-óch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

WÓJT GMINY  
mgr inż. Maciej Miła

SKARBNIA GMINY  
mgr Barbara Pietyko