

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### KANDYDATA NA STANOWISKO URZĘDNICZE

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej w skrócie RODO, informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, reprezentowany przez Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz, z siedzibą: Wieprz 700, 34-381 Radziechowy, tel. 33 867 66 10 lub 33 486 18 70, adres e-mail: [ug@radziechowy-wieprz.pl](mailto:ug@radziechowy-wieprz.pl), <http://bip.radziechowy-wieprz.pl>
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym w Urzędzie Gminy Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: [iod@radziechowy-wieprz.pl](mailto:iod@radziechowy-wieprz.pl) lub piszząc na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Referenta w Referacie Organizacyjnym w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz (tj. przeprowadzenia naboru, rozpatrywania kandydatur i wyboru kandydata).
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:
  - a) art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest potwierdzenie i udokumentowanie podawanych przez Panią/Pana danych osobowych zgodnie z art. 22<sup>1)</sup> § 5 Kodeksu Pracy.
  - c) art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a w zakresie, w jakim podaje Pani/Pan w dowolnej formie i z własnej inicjatywy dodatkowe dane osobowe, inne od zakresu wymaganego przez przepisy prawa i ujętego w formularzach umieszczonych w dokumentacji naboru, w takim przypadku podstawą przetwarzania jest udzielona przez Panią/Pana zgoda na ich przetwarzanie co wynika z art. 22<sup>1a)</sup> oraz 22<sup>1b)</sup> Kodeksu pracy.  
Brak zgody lub jej wycofanie nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania Pani/Pana podczas procedury naboru, a także będzie powodować wobec Pani/Pana jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie będzie stanowić przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, w tym:
  - a) w odniesieniu do osób niezatrudnionych przez okres do 3 miesięcy od daty zakończenia procedury naboru lub do momentu wycofania zgody dla zakresu objętego zgodą, przy czym okres przechowywania może zostać przedłużony w indywidualnych przypadkach w celach związanych z ustalaniem, dochodzeniem roszczeń lub obroną przed roszczeniami,
  - b) w przypadku zatrudnienia Pani/Pana dokumentacja z naboru zostanie włączona do Pani/Pana akt pracowniczych i będzie przechowywana, zgodnie z odrębnymi przepisami, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia

2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

- c) dane tworzące zgodnie z przepisami prawa akta sprawy (w szczególności protokoły z naboru), przechowywane będą przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia naboru, a po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść oraz znaczenie i na tej podstawie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może nastąpić zmiana okresu przechowywania dokumentacji.
- 6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w tym dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w przypadku prowadzenia korespondencji.  
Ponadto dane osobowe w zakresie stanowiącym informację publiczną (informacja o wyniku naboru) ujawniane będą każdemu zainteresowanemu taką informacją oraz publikowane w BIP Urzędu.
  - 7. W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.  
W zakresie objętym zgodą na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do jej wycofania w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.
  - 8. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2.
  - 9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje niemożliwość wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym.
  - 10. Podanie przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.