

**ZARZĄDZENIE Nr 120/2022**  
**WÓJTA GMINY RADZIECHOWY-WIEPRZ**  
**z dnia 15 września 2022 r.**

**w sprawie: ustalenia minimalnych opłat za wynajem pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziechowy-Wieprz oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych w celu korzystania z tych pomieszczeń.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.**

Ustalam minimalne opłaty za wynajem pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziechowy-Wieprz oraz zasady sporządzania umów na wynajem tych pomieszczeń.

**§ 2.**

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole lub publiczną szkołę podstawową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radziechowy-Wieprz;
- 2) pomieszczeniach szkolnych – należy przez to rozumieć wszelkie pomieszczenia w szkołach wraz z wyposażeniem oraz inne powierzchnie użytkowe będące w posiadaniu szkoły;
- 3) boiska szkolne – należy przez to rozumieć boiska sportowe znajdujące się na terenie szkoły.

**§ 3.**

1. Dyrektorzy szkół upoważnieni są do zawierania pisemnych umów cywilno-prawnych z kontrahentami w imieniu Gminy Radziechowy-Wieprz.
2. Dyrektorzy szkół obowiązani są w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy do powiadomienia organu prowadzącego o jej zawarciu i do przekazania kopii umowy.

**§ 4.**

1. Umowy najmu pomieszczeń szkolnych powinny zawierać m.in:
  - 1) określenie osoby (prawnej lub fizycznej) biorącej lokal we władanie, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności;
  - 2) określenie pomieszczenia wynajmowanego (nr sali, powierzchnia i wyposażenie);
  - 3) określenie sposobu użytkowania lokalu;
  - 4) określenie praw i obowiązków stron, dni i godzin korzystania z pomieszczenia szkolnego, okresu trwania umowy oraz zasad jej rozwiązywania;
  - 5) zobowiązanie do informowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w wynajmowaniu pomieszczenia i uzyskania jego zgody na zmianę charakteru prowadzonej działalności, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym;
  - 6) zobowiązanie do utrzymania wynajmowanego pomieszczenia szkolnego w należyтым stanie sanitarnym i technicznym;

- 7) wskazanie wysokości opłaty, sposób oraz termin zapłaty należności, która powinna być dokonana z dołu za każdy miesiąc kalendarzowy. W przypadku zwłoki za co najmniej dwa okresy płatności umowa może zostać rozwiązana bez zachowania terminów wypowiedzenia;
- 8) wskazanie możliwości rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez wynajmującego warunków określonych w umowie.
2. Umowa najmu może być zawarta na czas określony nie dłuższy niż 1 rok.
3. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za szkody w majątku ruchomym i w poniesionych nakładach najemcy.
4. Najemca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poczynione przez uczestników zajęć.
5. Placówka ma prawo rozwiązać umowę z najemcą bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez najemcę któregokolwiek z warunków określonych w umowie.

#### § 5.

1. Ustala się stawki netto za wynajem pomieszczeń szkolnych oraz obiektów sportowych w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Radziechowy-Wieprz zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot wynajmu	Minimalna opłata za wynajem (zł netto)
1.	<b>Sala gimnastyczna</b>	<b>100 zł</b> za każdą godzinę zegarową zajęć w sezonie grzewczym
		<b>80 zł</b> za każdą godzinę zegarową poza sezonem grzewczym
2.	<b>Boisko szkolne</b> (do gry w piłkę nożną, siatkówkę, koszykówkę)	<b>40 zł</b> za każdą godzinę zegarową
3.	<b>Świetlica</b> wraz z zapleczem kuchennym	<b>100 zł</b> za każdą godzinę zegarową
4.	<b>Sala lekcyjna</b>	<b>30 zł</b> za każdą godzinę lekcyjną
5.	<b>Pracownia informatyczna</b>	<b>40 zł</b> za każdą godzinę lekcyjną

2. Wszystkie kwoty podane w ust. 1 są w wartościach netto, do których należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

#### § 6.

1. Opłaty za wynajem pomieszczeń szkolnych obejmują koszty ich eksploatacji, a w szczególności energii elektrycznej, ciepłej, wody, ścieków oraz utrzymania czystości i porządku.
2. Opłatę za wynajem z pomieszczeń szkolnych o których mowa w § 5. ust. 1 dokonuje się na wydzielony rachunek dochodów oświatowych danej szkoły.

#### § 7.

Dyrektor placówki ustala harmonogram zajęć w wynajmowanych pomieszczeniach. Godziny wynajmu nie mogą kolidować z godzinami korzystania z obiektów przez uczniów w ramach dziennych zajęć szkolnych.

#### § 8.

1. Pomieszczenia szkolne mogą być udostępniane nieodpłatnie na:
  - 1) spotkania z mieszkańcami organizowane przez organy administracji publicznej;



- 2) organizację konferencji, porad oraz szkoleń organizowanych przez organ prowadzący i sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 3) realizację zadań statutowych Gminy Radziechowy-Wieprz i jej jednostek organizacyjnych i pomocniczych;
- 4) bezpłatne zajęcia edukacyjne, sportowe i rekreacyjne dla dzieci ze szkół prowadzonych przez Gminę Radziechowy-Wieprz;
- 5) imprezy zlecone przez Gminę Radziechowy-Wieprz lub odbywające się pod patronatem Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz.

#### § 9.

Upoważnia się dyrektorów szkół do:

- 1) zawierania umów i ustalania opłat zapewniających pokrycie kosztów eksploatacji udostępnionych powierzchni szkolnych, nie niższych niż określonych w niniejszym zarządzeniu;
- 2) wystawiania faktur VAT i not obciążeniowych jeżeli najem odbywa się między jednostkami organizacyjnymi Gminy Radziechowy-Wieprz.

#### § 10.

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do:

sprawowania nadzoru w czasie wynajmu pomieszczeń szkolnych oraz do ustalania regulaminów korzystania z tych powierzchni i jego przestrzegania.

#### § 11.

Traci moc Zarządzenie Nr 92/2019 Wójta Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 25 września 2019r. w sprawie ustalenia minimalnych opłat za wynajem pomieszczeń szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Radziechowy-Wieprz oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych w celu korzystania z tych pomieszczeń.

#### § 12.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom placówek oświatowych.

#### § 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY  
*[Podpis]*  
mgr inż. Maciej Mika