

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Radziechowy-Wieprz, zwanej dalej " Młodzieżową Radą ".

### **§ 2**

Młodzieżowa Rada jest organem samorządowym młodzieży uczącej się w szkołach gimnazjalnych Gminy Radziechowy-Wieprz. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz.

### **§ 3**

1. Młodzieżowa Rada liczy 15 członków, po 5 z każdego gimnazjum z zastrzeżeniem § 42 ust. 2.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady z danego gimnazjum mogą być wybierani na 3 lata.
3. Skład Młodzieżowej Rady z danej szkoły uzupełnia się w danym roku szkolnym do 5-cio osobowej reprezentacji.
4. Kadencja liczona w okresach trzyletnich rozpoczyna się od roku szkolnego 2007/2008.

## **II. CELE I ZADANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY**

### **§ 4**

Do zakresu działania Młodzieżowej Rady należą wszystkie sprawy dotyczące młodzieży gminy Radziechowy-Wieprz.

### **§ 5**

Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- a) upowszechnienie idei samorządowej wśród młodzieży oraz, zwiększenie aktywności młodych ludzi w danym środowisku,
- b) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego,
- c) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- d) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień,
- e) prowadzenie wśród młodzieży kampanii informacyjnej na temat swojej roli w samorządzie oraz zakresu funkcjonowania samorządu lokalnego,
- f) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych,
- g) współpraca z samorządami uczniowskimi,
- h) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia.
- i) współpraca z Radą Gminy na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej.

- j) współredagowanie biuletynu informacyjnego „Nasza Gmina”.
- k) współpraca przy pozyskiwaniu środków z Unii Europejskiej.

## § 6

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- a) inicjowanie działań dotyczących młodzieży w gminie,
- b) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych samorządów lokalnych oraz innymi organizacjami,
- c) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i spotkań młodzieżowych,
- d) koordynację i inspirację inicjatyw młodych ludzi,
- e) decydowanie o wydatkach Młodzieżowej Rady, w przypadku zabezpieczenia środków w budżecie gminy,
- f) opiniowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady,
- g) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystanie uprawnień ustawowych w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady.

## § 7

1. Członkowie Młodzieżowej Rady przez cały okres swojej kadencji powinni utrzymywać stały kontakt ze swoimi wyborcami i przedstawiać ich uwagi oraz propozycje na forum Młodzieżowej Rady.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia ani diet.
3. Opiekunem Młodzieżowej Rady jest opiekun samorządu szkolnego. Od roku szkolnego 2007/2008 przez okres 3 lat opiekunem jest opiekun szkolny samorządu w Zespole Szkół w Radziechowach, przez następne 3 lata opiekun szkolny samorządu w Gimnazjum w Wieprzu, przez kolejne 3 lata opiekun szkolny samorządu w Gimnazjum w Juszczynie.
4. Z ramienia Urzędu Gminy za współpracę z Radą odpowiada Sekretarz Gminy.

## § 8

1. Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady pochodzą z budżetu Gminy Radziechowy-Wieprz.
2. Zapotrzebowanie na środki finansowe składa Młodzieżowa Rada w terminie zgodnym z procedurą uchwalania budżetu do Sekretarza Gminy.
3. Wysokość środków finansowych na realizację celów, o których mowa w ust.1 ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej.
4. W celu zapewnienia realizacji celów i zadań określonych w Statucie, Młodzieżowa Rada może współpracować z jednostkami organizacyjnymi i osobami spoza Młodzieżowej Rady w szczególności korzystając z ich doradztwa oraz pomocy technicznej i wsparcia finansowego.

## III. ORGANY MŁODZIEŻOWEJ RADY

## § 9

1. Młodzieżowa Rada wybiera następujące organy:
  - a. Prezydium Młodzieżowej Rady – 3 osoby po jednym przedstawicielu z każdego gimnazjum.
  - b. Komisja Rewizyjna – 6 osób po dwóch przedstawicieli z każdego gimnazjum.

2. Wybór organów Młodzieżowej Rady następuje nie wcześniej niż po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.

#### § 10

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest Prezydium Młodzieżowej Rady, zwane dalej Prezydium powoływane przez Radę na okres jej kadencji. Prezydium składa się z Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza.
2. Młodzieżowa Rada wybiera członków Prezydium zwykłą większością, w obecności 2/3 składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym. Członkowie Prezydium wybierani są na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady.
3. Przewodniczącym zostaje osoba, która uzyskała największą liczbę ważnie oddanych głosów, wiceprzewodniczącym osoba, która uzyskała drugą największą liczbę głosów, a sekretarzem osoba, która uzyskała trzecią największą liczbę głosów.
4. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium większością 2/3 głosów w obecności 2/3 składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek, co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady.

#### § 11

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

1. Przygotowanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
2. Określanie sposobu wykonywania uchwał,
3. Realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

#### § 12

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy w szczególności:
  - a) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady, organizowanie pracy Prezydium oraz reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
  - b) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowywanie porządku obrad, przewodniczenie obradom.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

#### § 13

Do kompetencji Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

- a) odpowiedzialność za całą dokumentację Młodzieżowej Rady,
- b) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady,
- c) sporządzania protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

#### § 14

1. W celu kontroli działalności Prezydium Młodzieżowa Rada powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi sześciu członków Młodzieżowej Rady wybranych przez Radę w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie członkowie komisji.
4. Członkowie Prezydium nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
5. Do zadań Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:
  - a) opiniowanie wniosków w sprawie odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium,
  - b) kontrolowanie przestrzegania Statutu i wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady, w tym finansowych,
  - c) rozpatrywanie sporów wewnątrz Młodzieżowej Rady.

## § 15

Podstawą pracy Młodzieżowej Rady są zespoły problemowe, które powoływane są przez Radę do zrealizowania konkretnego zadania. Młodzieżowa Rada ustala uchwałą skład osobowy zespołu, zakres jego działania i termin realizacji. Zespół wybiera spośród siebie przewodniczącego, który składa Radzie sprawozdanie z działalności zespołu. Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia celu.

## IV. SESJE MŁODZIEŻOWEJ RADY

## § 16

Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w statucie.

## § 17

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji. W okresie wakacji oraz ferii zimowych nie zwołuje się sesji oraz posiedzeń komisji i zespołów problemowych.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady powiadamiani są o sesji pisemnie najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem sesji. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.
3. Sesje odbywają się w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz.
4. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.
5. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący.

## § 18

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły: "otwieram sesję Młodzieżowej Rady Gminy".
2. Po otwarciu sesji, Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku forum Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

## § 19

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

## § 20

1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności, co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada może zawsze ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania, a także ustalić konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

## § 21

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium, zespoły, komisja i co najmniej 3 radnych.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie.

## § 22

1. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:
  - a) datę i tytuł,
  - b) podstawę prawną,
  - c) rozstrzygnięcie,
  - d) określenie sposobów finansowania,
  - e) sposób wykonania,
  - f) termin wejścia w życie
  - g) uzasadnienie,
  - h) odpowiedzialny za wykonanie uchwały
2. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz.

## § 23

1. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą w istotnych sprawach składać interpelacje. Interpelacje składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona pisemnie w terminie 14 dnia od jej złożenia. Na interpelację odpowiada Wójt Gminy.
2. W czasie obrad członkowie Młodzieżowej Rady mogą składać zapytania.
3. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady. W przypadku niemożności udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

## § 24

Z każdej sesji Sekretarz Młodzieżowej Rady sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

## § 25

1. Zwyczajną większość głosów oznacza, że "za" projektem opowiedziało się więcej członków Młodzieżowej Rady niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie wlicza się do żadnych z grup głosujących "za" czy "przeciw".
2. Bezwzględna liczba głosów oznacza, że przechodzi uchwała bądź kandydatura, które uzyskały co najmniej 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

## § 26

1. W głosowaniu jawnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".

2. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób określony wcześniej przez Młodzieżową Radę dla tego głosowania.
3. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza komisja skrutacyjna powołana na sesji spośród radnych.
4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

## § 27

Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady przy pomocy Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, a w razie potrzeby również przez innych członków Młodzieżowej Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego.

## V. ZASADY I TRYB WYBORU CZŁONKÓW MŁODZIEŻOWEJ RADY

## § 28

Członkiem Młodzieżowej Rady może być każdy, kto ukończył 13 lat, a nie ukończył 17 lat (w roku kalendarzowym, w którym odbywają się wybory) i uczęszcza do stacjonarnej szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej na terenie gminy, zwanej dalej "szkołą".

## § 29

Czynne prawo wyborcze ma każdy, kto uczęszcza do gimnazjum.

## § 30

Wybory są równe - każdemu przysługuje jeden głos i bezpośrednio - głosować można tylko osobiście.

## § 31

1. Wybory w szkole organizuje opiekun samorządu wspólnie z samorządem szkolnym.
2. Samorząd szkolny przygotowuje karty do głosowania z listą kandydatów, opieczetowane pieczęcią szkoły.

## § 32

1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada komisja powołana przez samorząd szkolny.
2. W pracach komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat członka Młodzieżowej Rady.

## § 33

1. Kandydatów na członków Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać:
  - a) zespoły klasowe danej szkoły - 1 kandydat,
  - b) koła zainteresowań działające w szkole - 1 kandydata.
  - c) sam kandydat jeżeli ma poparcie 25 uczniów tej samej szkoły udokumentowane listą podpisów tych uczniów.

2. Kandydatów do samorządu szkolnego zgłasza się w ciągu 2 tygodni od daty ogłoszenia wyborów.
3. Listę kandydatów biorących udział w wyborach ustala samorząd szkolny, po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jednak nie później niż na 10 dni przed dniem wyborów.

#### § 34

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów.

#### § 35

Wybory powinny być przeprowadzone w terminie jednego miesiąca od daty ich zarządzenia.

#### § 36

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

#### § 37

W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się kolejne wybory. Na kartach do głosowania umieszcza się tylko nazwiska tych kandydatów, którzy uzyskali równą ilość głosów.

#### §38

Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów i ustalaniem wyników można zgłaszać do Przewodniczącego Rady Gminy Radziechowy-Wieprz. Decyzja Przewodniczącego jest ostateczna.

#### § 39

Niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów komisja wyborcza danego gimnazjum przystępuje do liczenia głosów. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przesyła do Sekretarza Gminy.

#### § 40

1. Na podstawie protokołów poszczególnych komisji wyborczych Sekretarz sporządza protokół ogólny zawierający informacje o wynikach głosowania we wszystkich okręgach wyborczych. Protokół zawiera: liczbę uprawnionych do głosowania, liczbę oddanych głosów, liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, nazwiska i imiona wybranych członków Młodzieżowej Rady.
2. Wyniki wyborów zamieszcza się na stronie internetowej urzędu oraz w biuletynie informacyjnym.

#### § 41

1. W okręgu wyborczym mandaty członków Młodzieżowej Rady otrzymują pięć osób, które uzyskały kolejno największą ilość głosów.
2. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nieobsadzony. Określona w § 3 statutu liczba członków ulega wówczas zmniejszeniu.

## § 42

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
  - a) zrzeczenia się mandatu przez członka,
  - b) odwołania członka przez Radę,
  - c) utraty praw ucznia,
  - d) ukończenia szkoły, z której dany Radny kandydował.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w szkole, do której uczęszczał dany członek Młodzieżowej Rady (z pominięciem osób, kończących szkołę w danym roku kalendarzowym).
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w szkole w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące wyborów.
4. Członkowie Młodzieżowej Rady, którzy uzyskali mandat na zasadach określonych w ust. 2 i 3 wykonują mandat do czasu zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady.

## § 43

1. Młodzieżowa Rada może odwołać członka Młodzieżowej Rady ze swego składu w głosowaniu tajnym w przypadku:
  - a) dwukrotnego opuszczenia sesji Młodzieżowej Rady bez usprawiedliwienia,
  - b) niewywiązywania się członka Młodzieżowej Rady z przyjętych obowiązków,
  - c) rażącego naruszenia ogólnie przyjętych norm społecznych.

## § 44

1. Radni na pierwszej sesji, na której są obecni składają ślubowanie o treści: „ślubuję uroczyście obowiązki członka Młodzieżowej Rady Gminy Radziechowy-Wieprz sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej przeze mnie młodzieży”.
2. Radni na pierwszej sesji otrzymują legitymacje radnego.