

Gmina Radziechowy – Wieprz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotówkowego w wys. 5 500 000 PLN
(słownie: pięć milionów pięćset tysięcy PLN)**

Wieprz, lipiec 2010r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:
Gmina Radziechowy-Wieprz,
Wieprz 700, 34-381 Radziechowy,
tel. 033 8676-610,
fax. 033 8676-613,
Regon: 072182670
NIP: 553-24-68-835
www.bip.radziechowy-wieprz.pl
e-mail: ug@radziechowy-wieprz.pl
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1/ Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości: 5 500 000.- PLN (słownie: pięć milionów pięćset tysięcy PLN.) w transzach:

- I. Transza 2 000 000.- PLN. od 06.09.2010 r. .
- II. Transza 1 500 000.- PLN od 11.10.2010 r.
- III. Transza 2 000 000.- PLN od 19.11.2010 r.

2/ Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia mniejszego kredytu niż wnioskowany (możliwość rezygnacji z wykorzystania danej transzy lub jej części) oraz możliwość przesunięcia terminu podjęcia danej transzy kredytu.

3/ udzielenie kredytu od 06-09-2010 r.,

4/ okres kredytowania do 20-08-2020 r.,

5/ okres spłaty kredytu 116 miesięcy,

6/ karencja w spłacie rat kredytu do 31-12-2010 r.,

7/ spłata odsetek od 20 października 2010 r.,

8/ okres spłaty odsetek 119 miesięcy,

9/ możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat i konieczności informowania banku o tym fakcie.,

10/ kapitał i odsetki płatne w ratach do 20 dnia każdego miesiąca,

11/ odsetki będą naliczane od wielkości wykorzystanego kredytu,

12/ w całym okresie kredytowania (wykorzystanie i spłata) naliczanie odsetek winno być według metody kapitałowej, to znaczy od aktualnego zadłużenia

13/ zabezpieczenie kredytu weksel In blanco,

14/ punkt odniesienia do przyjęcia stawki referencyjnej kredytu (WIBOR – 1 miesięczny) na dzień 12-07-2010 r.

15/ przez okres trwania umowy marża bankowa (dodatnia lub ujemna) Oferenta nie będzie ulegała zmianie, natomiast zmieniać się będzie stopa bazowa (WIBOR-1 M) w zależności i analogicznie do wahań rynku międzybankowego.

16/ rok odsetkowy 365 dni,

17/ należy przyjąć, że każdy miesiąc odsetkowy liczy rzeczywistą ilość dni,

18/ zamawiający zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia mniejszego kredytu niż wnioskowany,

Kredyt przeznaczony na:

Sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego.

10. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

66130000-0

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od 06-09-2010 r. do 20-08-2020 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Ad. 1)

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oceniony zostanie na podstawie złożonego dokumentu poświadczającego, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych zgodnie z odpowiednimi przepisami.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży dokument poświadczający, że jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych zgodnie z odpowiednimi przepisami.

Ad. 2)

Warunek wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy na druku stanowiącym **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**, że dysponuje odpowiednim potencjałem wiedzy i doświadczenia

Ad. 3)

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy na druku stanowiącym **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ad. 4)

1. Warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie na podstawie sprawozdania finansowego za 2009 rok. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży sprawozdanie finansowe za rok 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, zamykające się 8-cyfrową sumą bilansową.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. W celu potwierdzenia, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany jest przedłożyć:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy (**zał. Nr 1 do Specyfikacji**), zawierający m.in.:

- oświadczenie o zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjęciu ich bez zastrzeżeń ,
 - oświadczenie o przyjęciu: terminu płatności i terminu związania ofertą
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy (**zał. Nr 2 do Specyfikacji**), a także, o ile wynika to ze złożonego oświadczenia - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 2) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw,
 - 4) zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych (tylko w przypadku, gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Bankowego);
 - 5) sprawozdanie finansowe, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności – za rok 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, zamykający się 8 –cyfrową sumą bilansową,
2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Specyfikacji**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty o których mowa w pkt V.2 1)-6) w odniesieniu do tych podmiotów.
 4. Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, z tym że pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
 5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
 6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. 2009 r. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
 7. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 8. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców składających ofertę, natomiast warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 2 – 4 (warunki materialne lub warunki potwierdzające zdolność wykonawcy do wykonania przedmiotowego zamówienia) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Złożone przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa wyżej, powinny potwierdzać spełnianie warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Pzp.

VI. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10000.- zł. (**słownie: dziesięć tysięcy złotych**).
2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowanej, z tym, że poręczenie kasy zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Bank Spółdzielczy Radziechowy-Wieprz: 93 8140 0009 0000 0127 2000 0110, tak, aby kwota wadium znalazła się na koncie Zamawiającego nie później niż w dniu i godzinie przewidzianej na składanie ofert – podając /w tytule/ na dowódzie wpłaty numer postępowania i/lub nazwę postępowania.
4. Oryginał dowodu wniesienia wadium w pieniądzu lub jego kopię, opatrzoną klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisem czytelnym lub nieczytelnym wraz z pieczętką imienną), należy dołączyć do oferty.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz musi mieć postać oświadczenia Gwaranta, w którym Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość wadium w przypadkach określonych ustawą.
6. Dowód wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz należy:
 - a) oryginał dołączyć do oferty w taki sposób, by nie tworzył z nią całości tj. nie ponumerowany i nie związany na stałe z ofertą.
 - b) kopię dowodu wniesienia wadium, opatrzoną klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisem czytelnym lub nieczytelnym wraz z pieczętką imienną), dołączyć do oferty.
7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (**załącznik Nr 1 do Specyfikacji**).
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części V.

5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrzywym opakowaniu.
9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 8 powinno być oznaczone następująco:

Oferta

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego ”

Nie otwierać przed dniem 25.08.2010 r. godz. 11:05

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrzywym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

VIII. FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną lub formę przekazu faksowego, e-mailem.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Na cenę oferty składają się następujące pozycje:
 - a) wysokość prowizji za udzielenie kredytu,
 - b) suma odsetek – do obliczenia ceny należy przyjąć indeks odsetkowy WIBOR 1 M z dnia 12 lipca 2010 r.
3. Cenę należy podać cyfrowo i słownie.
4. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **25.08.2010 r. do godz. 11:00** w Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, 34-381 Wieprz 700, pok. Nr 2.

2. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją (pieczętką) o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. W przypadku złożenia oferty zamienniej na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.08.2010 r. o godz. 11:05** w Urząd Gminy Radziechowy-Wieprz, 34-381 Wieprz 700, pok. Nr 2.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:
 - a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
 - c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
 - a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - b) cena oferty,
warunki płatności zawarte w ofercie.
6. Na zakończenie części publicznego badania ofert nastąpi przyjęcie do protokołu ewentualnych uwag uczestników postępowania przetargowego.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT –KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie stosował poniższe kryteria:
 - a) wysokość prowizji – 30%
 - b) wysokość odsetek – 70%
2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części IX niniejszej Specyfikacji.
3. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla danego kryterium zostanie wyliczona według następującego wzoru:

Wysokość prowizji:

$$P = \left[\frac{\text{Najniższa prowizja}}{\text{Wysokość prowizji w ofercie badanej}} \times 30\% \right] \times 10$$

Wysokość odsetek :

$$O_k = \left[\frac{\text{Najniższa suma odsetek}}{\text{Suma odsetek w ofercie badanej}} \times 70\% \right] \times 10$$

Wysokość prowizji i wysokość odsetek należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wykonawca wskaże „0”, wówczas dla potrzeb obliczeń przyjmuje się wartość „0,01”.

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad, tj. oferta z najniższą ceną.

XIV. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostaną odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2.1) zostaną również zamieszczone na stronie internetowej www.bip.radziechowy-wieprz.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY.

1. Wysokość kredytu: 5.500.000 PLN.
2. Transze,
 - I- Transza: 2 000 000.- PLN. od 06.09.2010 r. .
 - II-Transza: 1 500 000.- PLN od 11.10.2010 r.

III-Transza: 2 000 000.- PLN od 19.11.2010 r.

3. Waluta kredytu PLN (polski złoty).
4. Jeżeli termin spłaty kredytu upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym roboczym dla Zamawiającego, spłata kredytu może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wypłaty poszczególnych transz bądź zmniejszenia lub zwiększenia kwot transz (w ramach kwot, o których mowa w pkt 1), w zależności od zapotrzebowania na środki finansowe, co uwarunkowane jest realizacją zadań inwestycyjnych i terminami płatności.
6. Zabezpieczenie kredytu nastąpi poprzez złożenie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
7. Zamawiający zastrzega, że w zależności od realnego zapotrzebowania na środki finansowe, wysokość kredytu może ulec obniżeniu, na co strony podpiszą stosowny aneks do umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedterminowej spłaty poszczególnych rat lub całości kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat.
9. Wykonawca nie będzie naliczał prowizji za gotowość udzielania kredytu.
10. Wykonawca będzie naliczał odsetki wyłącznie od kwoty uruchomionego kredytu.
11. Zamawiający przewiduje podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego.
12. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą płatne w miesięcznych ratach.
13. Stawka WIBOR 1M będzie liczona jako średniomiesięczna z miesiąca poprzedzającego okres naliczania odsetek.

XVI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu do składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:
Andrzej Kasperek, Tel. (033) 860-15-82

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. POPSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przystępując do podpisania umowy, Wykonawca złoży odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zatwierdzam

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy
lub pełnomocnika wykonawców
występujących wspólnie

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na usługę pn. „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 5.500.000 PLN**”, my niżej podpisani:

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres wykonawcy lub wykonawców, jeżeli ubiegają
się o udzielenie zamówienia wspólnie

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem na następujących warunkach:

1) wysokość odsetek przy założeniu spłaty kredytu do dnia 20.08.2020 r. i kwota naliczonych odsetek przy założeniu udzielenia kredytu w wysokości 5.500.000 PLN w następujących transzach:

- a) I transza – 06.09.2010 r. – 2.000.000 PLN
- b) II transza – 11.10.2010 r. – 1.500.000 PLN
- c) III transza – 19.11.2010 r. – 2.000.000 PLN

..... PLN PLN

(słownie)

2) wysokość prowizji

..... PLN PLN

(słownie)

Plan spłaty kredytu

l.p.	Data operacji	Kapitał spłacony	Odsetki spłacone	Spłata razem	Zadłużenie
1					
do					
119					

2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Termin wykonania zamówienia:
 - a) I transza-06.09.2010 r. – 2.000.000 PLN
 - b) II transza-11.10.2010 r. – 1.500.000 PLN
 - c) III transza-19-11-2010 r. – 2.000.000 PLN
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część Informacje zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty (znajdujące się w nieprzejrystym opakowaniu) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, przyjmujemy je bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są trwale ze sobą połączone i ponumerowane i cała oferta składa się z stron (słownie:.....).
9. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

.....
data i podpis wykonawcy lub osoby
upoważnionej

Załącznik Nr 2
do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą oświadczam, iż zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie *
- polegam na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia *
- polegam na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia *
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia*
- polegam na zdolnościach finansowych innych podmiotów*.

UWAGA!

* - niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik:

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 5.500.000 PLN**” niniejszym oświadczam, że Wykonawca (firma):

.....
.....

.....
nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

.....
.....
(pieczęć Wykonawcy)

(miejscowość, data, podpis)

