

Wieprz, 13.10.2011r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„ Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz  
od 01.11.2011 r. do 30.04.2012 r.”**

**OR.271.11.2011**

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiającym jest:  
Gmina Radziechowy-Wieprz  
34-381 Wieprz 700

**Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zimowe utrzymanie nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch, zatok i pętli autobusowych przylegających do dróg powiatowych, i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie gminy Radziechowy-Wieprz oraz montaż i demontaż plotków przeciwniegowych zapewnionych przez Wykonawcę.**

### **Wspólny Słownik Zamówień:**

**90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania,**

**90.63.0000-2 – usługi usuwania oblodzeń,**

**9061.20.00-0- usługi zmiatania ulic**

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, udostępniana jest zainteresowanym wykonawcom w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: [www.bip.radziechowy-wieprz.pl](http://www.bip.radziechowy-wieprz.pl)
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą.
4. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
8. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
9. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Nie dopuszcza się porozumiewania się drogą elektroniczną.
11. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz w okresie od 01.11.2011 r. do 30.04.2012 r.:

1/droga nr 1428 S Żywiec –Trzebinia –Juszczyna, dł. 0,700 km., lokalizacja od km. 4+800 do km. 5+500, III standard utrzymania,

2/droga nr 1425 S Wieprz – Juszczyna – Jeleśnia, dł. 11,100 km., lokalizacja od km.0+00 do km. 11+100, III standard utrzymania,

3/ droga nr 1483S Żywiec - Przybędza „Cesarka”, dł. 4,800 km., III standard utrzymania,

4/droga nr 1432 S Cięcina-Wieprz, dł. 0,700 km., lokalizacja od km. 1+300 do km. 2+000, III standard utrzymania,

5/droga nr 1458 S Lipowa –Radziechowy-Przybędza, dł. 1,900 km., lokalizacja od km. 1+000 do km. 2+ 900, III standard utrzymania,

6/droga nr 14453 S droga przez wieś Radziechowy, dł. 1,650 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+

650, III standard utrzymania,

7/ droga nr 1427 S Świnna-Przyłęków –Juszczyna, dł. 1,500 km., lokalizacja od km. 4+ 500 do km. 6+000, IV standard utrzymania,

8/ droga nr 1430 S Bystra – Juszczynka, dł. 3,200 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 3+200, IV standard utrzymania,

9/ droga nr 604028 S Przybędza - Radziechowy ( ul. Wajdowa ) , dł. 1,500 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+ 500, IV standard utrzymania,

10/ droga nr 1452 S Przybędza – Gajówka, dł. 1,000 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+000, IV standard utrzymania.

**Długość dróg ogółem wynosi: 28,050 km.**

2. Usługa ta polega na:
  - a) odśnieżaniu jezdni i chodników dróg powiatowych, a także pętli i zatok autobusowych przylegających do dróg powiatowych,
  - b) usuwaniu śliskości zimowej (gołoledzi),
  - c) wywożeniu śniegu z dróg na terenie których występuje droga o przekroju ulicznym (krawężniki, chodniki), oraz innych miejsc ustalonych przez pracownika Urzędu Gminy we wskazane przez niego miejsce,
  - d) wykonaniu prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegające na usunięciu z dróg powiatowych materiałów uszorstniających w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej, pkt. 5.12. SST – zwalczanie śliskości zimowej na drodze,
  - e) montażu i demontażu płotków przeciwsniegowych, zapewnionych przez Wykonawcę.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wykazem dróg powiatowych, stanowiącym załącznik Nr 7 do Specyfikacji, zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną dotyczącą zwalczania śliskości na drodze, stanowiącą załącznik Nr 8 do Specyfikacji oraz z zasadami odśnieżania drogi stanowiącymi załącznik Nr 9 do Specyfikacji.
4. Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:
  - a. akcja czynna,
  - b. akcja bierna.
  - c. akcja interwencyjna.
5. Szczegółowe informacje dotyczące rodzaju prowadzonych akcji zawarto w Szczegółowych specyfikacjach technicznych (SST): odśnieżanie drogi i zwalczanie śliskości zimowej na drodze. Podana w SST ilość przejazdów jest minimalna, w razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad określonych standardami zimowego utrzymania dróg powiatowych (standardy: III i IV określone w załączniku). W przypadku zwiększenia ilości przejazdów Wykonawcy nie będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca winien określić koszt jednostkowy wykonania usługi na wybranym „Zadaniu” w cenie brutto za 1 km/dobę dla **akcji czynnej przy założeniu, że cena za 1 km/dobę akcji biernej będzie stanowiła 75% ceny za 1 km/dobę akcji czynnej, cena za akcję interwencyjną wynosi 0 % stawki za 1km / dobę akcji czynnej.**
7. W razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad określonych standardami zimowego utrzymania dróg powiatowych (zał. Nr 9 do Specyfikacji).
8. O rodzaju prowadzonej akcji w danym dniu i na danej drodze (akcja czynna, akcja bierna) decyduje Zamawiający.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zadania należy wykonać od dnia 01.11.2011r. do 30.04.2012r. W przypadku, gdy warunki zimowe wystąpią przed dniem 1 listopada 2010 r., Wykonawca rozpocznie akcję zimową przed 01.11.2011r. po akceptacji ze strony Zamawiającego.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

Ad. 1)

Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. świadczyli usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg w ilości co najmniej 70% ilości km w stosunku do ilości kilometrów do odśnieżania w danym zadaniu – w ramach jednej umowy;

Ad. 2)

Wykonawca dysponuje sprzętem, który posłuży do wykonania zamówienia i zapewni jego zrealizowanie: wykonawca powinien dysponować co najmniej następującym sprzętem:

- pługopiaskarka – 1 szt.,
- pług klinowy – 1 szt.,
- pług wirnikowy – 1 szt.

oraz dysponuje co najmniej 2 osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

Ad. 3)

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez okres trwania umowy, na kwotę co najmniej 50.000 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

### **V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

## W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1) W celu potwierdzenia, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca obowiązany jest przedłożyć :
  - a) Wypełniony Formularz ofertowy (**zał. Nr 1 do Specyfikacji**), zawierający m.in.:
    - oświadczenie o zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjęciu ich bez zastrzeżeń oraz o uznaniu się za związanymi określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,
    - oświadczenie o przyjęciu: terminu płatności i terminu związania ofertą
  - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy (**zał. Nr 2 do Specyfikacji**), a także — o ile wynika to ze złożonego oświadczenia - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia wraz z dokumentem poświadczającym doświadczenie .
  - c) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - d) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. świadczyli usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg w ilości co najmniej 70% ilości km w stosunku do ilości kilometrów do odśnieżania w danym zadaniu – w ramach jednej umowy; wraz z dokumentem potwierdzającym, że usługi te zostały wykonane lub są wykonane należycie.
  - e) Polisa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez okres trwania umowy , na kwotę co najmniej 50.000zł.
  - f) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
- 2) W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz odpowiednio potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy w ramach Załącznika Nr 3 do Specyfikacji;
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, z tym że pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz zostać przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. ( Dz. U. 2009r. Nr 226 poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 6) W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 7) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8) W wypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) dokumenty, o których mowa w pkt. V SIWZ ppkt. 2 a – d) winny zostać przedłożone odrębnie w odniesieniu do każdego z wykonawców.
- 9) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w ramach spółki cywilnej dokumenty, o których mowa w pkt. V SIWZ ppkt. 2 c) i d) winny zostać przedłożone odrębnie w odniesieniu do spółki cywilnej oraz odrębnie w odniesieniu do jej wspólników.
- 10) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna), warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców składających ofertę, natomiast warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 2 - 4 (warunki materialne lub warunki potwierdzające zdolność wykonawcy do wykonania przedmiotowego zamówienia) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Złożone przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa wyżej powinny potwierdzać spełnianie warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Pzp.

V.3. W przypadku kiedy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt V1.b do V1.f i od V.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

V.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

V.3.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia;

V.3.3. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności w całości wykonania decyzji właściwego organu.

V.3.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. V.1), V2), V3). powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. V2 c i d powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

V.3.5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. V.1, V.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju pochodzenia, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. V.3.4 stosuje się odpowiednio.

V.3.6. Dokumenty wymienione w pkt. V.2 c),d) składane są w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

V.3.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V.3.8. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa. Natomiast każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia tzn. w ofercie muszą być złożone dla każdego z osobna ( tj każdego z konsorcjantów/wspólników spółki cywilnej) dokumenty wymienione w pkt. V 1.b, V.2.a SIWZ.

V.5. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy – zgodnie z załączonym upoważnieniem. Zamawiający żąda, aby oświadczenia składane przez Wykonawcę były podpisane przez niego lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.

V.6. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę.

V.7. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

V.8. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę lub upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy – zgodnie z załączonym upoważnieniem.

V.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 (warunki formalne lub warunki stanowiące o prawie wykonawcy do ubiegania się o zamówienia publiczne) muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólnie, natomiast warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 (warunki materialne lub warunki potwierdzające zdolność wykonawcy do wykonywania przedmiotowego zamówienia) mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Złożone przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa wyżej powinny potwierdzać spełnianie warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 Ustawy.

## **VI. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (**zał. Nr 1 do Specyfikacji**).
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części V.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrystym opakowaniu.
9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 9 powinno być oznaczone następująco:

### **Oferta**

**„ Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz  
od 01.11.2011 r. do 30.04.2012 r.,  
nie otwierać przed 21.10.2011r. do godz. 10.00”**

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

## **VIII. FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną lub formę przekazu faksowego.

## **IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Cena oferowana winna obejmować koszt wszystkich prac i wydatków związanych z wykonaniem zamówienia z należnymi podatkami i ewentualnymi upustami.
3. Wszystkie wartości określone w kosztorysach ofertowych, jak również ostateczna cena oferty powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca, obliczając cenę oferty, musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje wraz z ich opisem zawartym w przedmiarze robót oraz ilości robót opisane w przedmiarze robót,



z uwzględnieniem zapisów ujętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru robót ani pozostałej części dokumentacji projektowej. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentacji

5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **21.10.2011r. do godz. 10.00** w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, pok. nr 4.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt 1.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją (pieczętką) o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
5. W przypadku złożenia oferty zamiennnej na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **XII. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21.10.2011r. o godz. 10:15** w Urzędzie Gminy Radziechowy-Wieprz, Wieprz 700, pok. Nr 5.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:
  - a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
  - b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
  - c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
  - a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b) cena oferty,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) okres gwarancji,
  - e) warunki płatności zawarte w ofercie.

## **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium jakim jest cena – 100%.

2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części IX niniejszej Specyfikacji.
3. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla danego kryterium zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \left[ \frac{\text{Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 10 \right]$$

4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów obliczonych wg powyższych zasad, tj. oferta z najniższą ceną.

#### XIV. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostaną odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 2 lub ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2.1) zostaną również zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.radziechowy-wieprz.pl](http://www.bip.radziechowy-wieprz.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

#### XV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2 do Specyfikacji**.
2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy na podstawie faktury końcowej (wystawionej przez Wykonawcę) w ciągu 30 dni licząc od dostarczenia faktury Zamawiającemu, a po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.

## **XVI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA**

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu do składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:  
Magdalena Polak-Bąk, tel. 33 860-15-82.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Przystępując do podpisania umowy, Wykonawca złoży odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zatwierdzam

OR.271.11.2011

Załącznik Nr 1  
do SIWZ

.....  
Pieczęć firmowa wykonawcy  
lub pełnomocnika wykonawców  
występujących wspólnie

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz w okresie od 01.11.2011r. do 30.04.2012r.**”, my niżej podpisani:

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....  
.....

(nazwa (firma), dokładny adres wykonawcy lub wykonawców, jeżeli ubiegają  
się o udzielenie zamówienia wspólnie)

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem za cenę:

l. p.	nr / nazwa drogi	standard	ilość kilometrów	Stawka w zł./km./dobę	Stawka x ilość km.
1	2	3	4	5	6
1.	1428 S	III	0,700		
2.	1425 S	III	11,100		
3.	„Cesarka”	III	4,800		
4.	1432 S	III	0,700		
5.	1458 S	III	1,900		
6.	1453 S	III	1, 650		
7.	1427 S	IV	1,500		
8.	1430 S	IV	3,200		
9.	604028 S	IV	1,500		
10.	1452 S	IV	1,000		

2. Zastosowana stawka podatku VAT.....%

3. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Deklarujemy pełną dyspozycyjność w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Za wykonanie zamówienia przyjmujemy termin płatności 30 dni.
6. Zamierzamy/nie zamierzamy<sup>1</sup> zlecić część przedmiotu zamówienia podwykonawcom w następującym zakresie:

Zakres powierzonych usług podwykonawcy	Wartość powierzonych usług (w zł)
RAZEM:	

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty. Informacje zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty (znajdujące się w nieprzejrzystym opakowaniu) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, są trwale ze sobą połączone i ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron (słownie:.....).
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
12. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
13. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....  
.....

.....  
data i podpis wykonawcy lub osoby  
upoważnionej

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**OR.271.11.2011**

**Załącznik nr 2  
do SIWZ**

Projekt

Umowa

W dniu ..... 2010 r. w budynku Urzędu Gminy Radziechowy - Wieprz pomiędzy:  
Gminą Radziechowy - Wieprz z siedzibą w Wieprzu, nr d. 700,  
zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

- Grzegorz Figura – Wójt Gminy,  
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Barbary Pietrysko,  
a

.....  
.....

została zawarta umowa następującej treści:

Po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 957 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych na terenie gminy Radziechowy-Wieprz, tj.

- a) odśnieżaniu jezdni i chodników dróg powiatowych, a także pętli i zatok autobusowych przylegających do dróg powiatowych,
- b) usuwaniu śliskości zimowej (gołoledzi),
- c) wywożeniu śniegu z dróg na terenie których występuje droga o przekroju ulicznym (krawężniki, chodniki), oraz innych miejsc ustalonych przez pracownika Urzędu Gminy we wskazane przez niego miejsce,
- d) wykonaniu prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegające na usunięciu z dróg powiatowych materiałów uszorstniających w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej, pkt. 5.12. SST – zwalczanie śliskości zimowej na drodze,
- e) montażu i demontażu płotków przeciwsniegowych, zapewnionych przez Wykonawcę.

### **§ 2.**

Termin wykonania usług określonych w § 1 ustala się od 01.11.2011r. do 30.04.2012r.

### **§ 3.**

Zamawiający obowiązany jest do potwierdzania na bieżąco zakresu wykonywanych usług.

### **§ 4.**

1. Kontrolującym prace przy zimowym utrzymaniu ze strony Zamawiającego będzie

- Pan /i .....
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonywane roboty będzie:  
Pan /i .....

## § 5.

Wykonawca obowiązany jest do:

- 1) informowania Zamawiającego o wszelkich sprawach dotyczących utrudnienia w wykonywaniu usług,
- 2) przekazywania codziennie Zamawiającemu informacji o wykonanych na bieżąco pracach z podziałem na drogi,
- 3) prowadzenia szczegółowej dokumentacji w „Książce akcji zimowej” zawierającej dane w zakresie:
  - opisu istniejącego stanu dróg,
  - użycia sprzętu i środków transportu przy zimowym utrzymaniu dróg,
  - stanu osobowego zatrudnienia,
  - ilości zużytych materiałów uszorstniających,
  - stanu pogody (opady, temperatura),
- 4) posiadania na bieżąco niezbędnej dla prawidłowego wykonania usług ilości materiałów uszorstniających i rozmrażających – dopuszczonych do stosowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. nr 230 poz. 1960).
- 5) stosowania się do standardów utrzymania dróg w ramach odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do SIWZ, która jest integralną częścią niniejszej umowy,
- 6) prowadzenia wszelkich prac w oparciu o specyfikacje techniczne stanowiące załączniki do umowy.

## § 6.

1. Miesięczne wynagrodzenie za wykonanie prac określonych w § 1 ustala się według następujących cen jednostkowych (brutto):

l. p.	nr / nazwa drogi	standard	ilość kilometrów	Stawka w zł./km./dobę	Stawka x ilość km.
1	2	3	4	5	6
1.	1428 S	III	0,700		
2.	1425 S	III	11,100		
3.	„Cesarka”	III	4,800		
4.	1432 S	III	0,700		
5.	1458 S	III	1,900		
6.	1453 S	III	1, 650		
7.	1427 S	IV	1,500		
8.	1430 S	IV	3,200		
9.	604028 S	IV	1,500		
10.	1452 S	IV	1,000		



2. Szczegółowy wykaz dróg powiatowych wchodzących w zakres poszczególnych zadań określa załącznik do SIWZ, która jest integralną częścią niniejszej umowy.
3. Zastosowana stawka podatku VAT.....%
4. Wynagrodzenie za wykonanie usług objętych niniejszą umową za okres od   dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.11.2011 r. do 30.04.2012r. wyniesie maksymalnie ..... zł brutto.
5. Należne wykonawcy wynagrodzenie umowne stanowić będzie sumę wynagrodzenia za akcję czynną, akcję bierną za okres obowiązywania i ilość realizowanych zadań.
6. Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:
  - a. akcja czynna,
  - b. akcja bierna,
  - c. akcja interwencyjna.Szczegółowe informacje dotyczące rodzaju prowadzonych akcji zawarto w Szczegółowych specyfikacjach technicznych: odśnieżanie drogi i zwalczanie śliskości zimowej na drodze.
7. Zamawiający ustala, że wynagrodzenie wykonawcy za 1 km/dobę akcji biernej będzie stanowiło 75 % ceny za 1 km/dobę akcji czynnej, oraz że wynagrodzenie wykonawcy za akcję interwencyjną będzie wynosić 0 % ceny za 1km/dobę akcji czynnej.
8. Kwota wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust 1 ustalona dla danej drogi nie będzie podlegała powiększeniu bez względu na panujące warunki atmosferyczne.
9. W razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad określonych standardami zimowego utrzymania dróg powiatowych (standardy: III i IV określone w załączniku). W przypadku zwiększenia ilości przejazdów Wykonawcy nie będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie.
10. Strony umowy postanawiają, że o wyborze rodzaju prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg decyduje Zamawiający.
11. Strony umowy postanawiają, że Zamawiający każdorazowo decydować będzie o ilości wyjazdów w trakcie akcji czynnej o ile zachodzić będzie potrzeba większej ilości wyjazdów niż dwa w ciągu doby.
12. W sprawie decyzji o wyborze rodzaju akcji zimowego utrzymania dróg, Zamawiający wydaje Wykonawcy telefoniczną dyspozycję na dzień następny od godz. 0.00 na danej drodze akcji zimowego utrzymania, która powinna zostać zakomunikowana Wykonawcy najpóźniej przed w/w godziną. Dyspozycja telefoniczna powinna być potwierdzona na piśmie najpóźniej do godz. 12.00 następnego dnia, jeśli dotyczy ona dnia roboczego albo najpóźniej do godziny 12.00 pierwszego dnia roboczego jeśli dotyczy ona dnia wolnego od pracy dla pracowników Urzędu Gminy Radziechowy - Wieprz.

#### **§ 7.**

1. Należności będą płatne na podstawie faktur miesięcznych osobno wystawionych za każdy miesiąc w okresie trwania umowy z rachunku Urzędu Gminy Radziechowy-Wieprz w ciągu do 30 dni od ich dostarczenia do Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzony przez Zamawiającego zakres robót i zużytych materiałów w okresie rozliczeniowym (miesięcznie) uwzględniający podział na drogi. Potwierdzenia wykonanego zakresu robót dokonuje osoba wyznaczona przez Wójta Gminy.
3. W razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad określonych standardami zimowego utrzymania. W przypadku zwiększenia ilości przejazdów Wykonawcy nie będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego obowiązków określonych w § 1 umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie wykonywania przez niego przedmiotu zamówienia.

#### **§ 9.**

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadającej 100 krotności stawki brutto podanej w ofercie za odśnieżanie drogi 1425 S.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odrębne kary umowne za nienależyte wykonywanie obowiązków umownych polegające na nie stosowaniu się do standardów zimowego utrzymania dróg określonych w załącznikach niniejszej umowy w wysokości 25-krotnej stawki brutto podanej w ofercie za odśnieżanie drogi 1425 S,
2. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w § 9 oraz § 10 ust.1.
3. Za każdy dzień niewykonania obowiązków umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 krotności stawki brutto podanej w ofercie za odśnieżanie drogi 1425 S.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty odszkodowania w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy .
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### **§ 12**

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy wskazanego w ofercie w zakresie tam przypisanym podwykonawcy, po wcześniejszym przedłożeniu umowy (lub jej projektu) oraz wskazania, zakresu powierzonych podwykonawcy prac i zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stosując odpowiednio art. 647<sup>1</sup> § 2 i § 4 Kc.
2. Powierzenie jakichkolwiek prac podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych podwykonawców będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia podwykonawców, jakie wymagane były postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 5.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.

#### **§ 13**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej – aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego. Za okoliczności takie uważa się m. in. wystąpienie czynników atmosferycznych – klęsk żywiołowych związanych z opadami śniegu.
3. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany umowy spowodowane dostosowaniem umowy do wymogów wprowadzonych odrębnymi przepisami, w tym stawek VAT.
4. Zmiana umowy dokonana z pominięciem przepisu ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu jest nieważna.

#### **§ 14**

Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie bądź straci swoją ważność w trakcie realizacji zamówienia, to zobowiązuje się do jej przedłużenia lub zawarcia nowej – na cały okres realizacji zamówienia, na warunkach odpowiadającym wymaganiom przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **§ 15**

Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwym Sądom Powszechnym dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **OŚWIADCZENIE**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą oświadczam, iż zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadam wiedzę i doświadczenie \*
  - polegam na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\*.
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia \*
  - polegam na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia \*.
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia\*
  - polegam na zdolnościach finansowych innych podmiotów\*.

### **UWAGA!**

\* - niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

**W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

.....  
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik:

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy

OR.271.11.2011

Załącznik Nr 3  
do SIWZ

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy-Wieprz od 01.11.2011 r. do 30.04.2012 r.**”, niniejszym oświadczam, że Wykonawca (firma):

.....

.....

.....

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

(miejscowość, data, podpis)

**Oświadczam**

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w SIWZ oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, wykonaliśmy następujące usługi:

lp	Nazwa zamawiającego	Przedmiot Usługi	Data rozpoczęcia	Ilość km objętych zimowym utrzymaniem dróg w ramach jednej umowy

.....  
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej )

OR.271.11.2011

**Załącznik Nr 5  
do SIWZ**

**Oświadczam**

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w SIWZ oświadczam, że dysponuje następującymi osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia :

Lp	

.....  
( podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej )



**Oświadczam**

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w SIWZ oświadczam, że dysponuję następującym sprzętem, który posłuży do wykonania zamówienia

lp	Rodzaj sprzętu	Ilość
1.	Pługopiaskara	
2.	Pług klinowy	
3.	Pług wirnikowy	

.....  
( podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej )

**Wykaz dróg powiatowych na terenie Gminy Radziechowy - Wieprz  
przewidzianych do odśnieżania**

1. droga nr 1428 S Żywiec –Trzebinia –Juszczyna, dł. 0,700 km., lokalizacja od km. 4+800 do km. 5+500, III standard utrzymania,
2. droga nr 1425 S Wieprz – Juszczyna – Jeleśnia, dł. 11,100 km., lokalizacja od km.0+00 do km. 11+100, III standard utrzymania,
3. droga Żywiec - Przybędza „Cesarka”, dł. 4,800 km., III standard utrzymania,
4. droga nr 1432 S Cięcina-Wieprz, dł. 0,700 km., lokalizacja od km. 1+300 do km. 2+000, III standard utrzymania,
5. droga nr 1458 S Lipowa –Radziechowy-Przybędza, dł. 1,900 km., lokalizacja od km. 1+000 do km. 2+ 900, III standard utrzymania,
6. droga nr 14453 S droga przez wieś Radziechowy, dł. 1,650 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+ 650, III standard utrzymania,
7. droga nr 1427 S Świnna-Przyłków –Juszczyna, dł. 1,500 km., lokalizacja od km. 4+ 500 do km. 6+000, IV standard utrzymania,
8. droga nr 1430 S Bystra – Juszczynka, dł. 3,200 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 3+200, IV standard utrzymania,
9. droga nr 604028 S Przybędza - Radziechowy ( ul. Wajdowa) , dł. 1,500 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+ 500, IV standard utrzymania,
10. droga nr 1452 S Przybędza – Gajówka, dł. 1,000 km., lokalizacja od km. 0+000 do km. 1+000, IV standard utrzymania.

**Długość dróg ogółem wynosi: 28,050 km.**

