

**UCHWAŁA NR XIV/75/11
RADY GMINY RADZIECHOWY-WIEPRZ**

z dnia 29 listopada 2011 r.

**w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy – Wieprz z organizacjami
pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 t. j. z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

Rada Gminy Radziechowy - Wieprz uchwala, co następuje:

§ 1.

Roczny program współpracy Gminy Radziechowy – Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2012.

1. Cel główny i cele szczegółowe.

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Radziechowy – Wieprz, a organizacjami pozarządowymi.

1) Celami szczegółowymi programu są:

- a) zwiększanie aktywności lokalnej mieszkańców,
- b) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i innych podmiotów i promowanie ich osiągnięć.

2. Zasady współpracy

Gmina i podmioty Programu informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- a) publikowanie przez gminę istotnych dla podmiotów Programu informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronach internetowych Urzędu Gminy,
- b) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o inne środki niż wynikające ze zlecenia zadań przez gminę.

3. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań własnych w zakresie kultury fizycznej i przeciwdziałania patologiom społecznym.

4. Formy współpracy

- 1) Współpraca z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
- 2) Finansowe formy współpracy z Gminy z beneficjentami programu polegają na realizacji zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej ustawą, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.). Formy finansowe współpracy obejmują wspieranie wykonywania zadań publicznych Gminy wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie dotacji.
- 3) Pozafinansowe formy współpracy obejmują:
 - a) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
 - b) wspieranie organizacji w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - c) użyczenie lokalu,

- d) udostępnienie lokalu na spotkania,
- e) promocje działalności podmiotów na stronach internetowych,
- f) udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej.

5. Priorytetowe zadania publiczne:

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz uwzględniając możliwości finansowe Gminy, zakłada się zlecenie wraz z udzielaniem dotacji realizacji zadań publicznych z następujących zakresów:

- a) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – integracja i zwiększanie osób niepełnosprawnych w życiu społecznym poprzez organizację zajęć integracyjnych, kulturalnych, artystycznych i sportowych.
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – wspieranie sportu kwalifikowanego, poprzez przygotowanie i udział we współzawodnictwie sportowych organizowanym lub prowadzonym w zespołowej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy.
- c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Wspieranie stowarzyszeń, klubów abstynenckich, instytucji kultury, zespołów sportowych i innych organizacji społecznych w organizowaniu wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży w ramach programów, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne, w szczególności sposób eksponujące i propagujące:

- trzeźwy i zdrowy styl życia,
- przeciwdziałanie narkomanii,
- przeciwdziałanie przemocy i agresji.

Wspieranie instytucji i stowarzyszeń w działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

6. Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Radziechowy – Wieprz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, obowiązuje od dnia 01 stycznia 2012 do 31 grudnia 2012r.

7. Sposób realizacji programu

Za realizację programu odpowiada Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, Wójt Gminy w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji oraz zlecania organizacjom zadań publicznych gminy,

8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w uchwale budżetowej gminy na rok 2012.
- 2) Prognozowane środki na dotację udzielane podmiotom w ramach trybu przewidzianego w ustawie wynoszą:
 - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 116 000,00 złotych.
 - b) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – 40 000,00 złotych.

9. Sposób oceny realizacji programu

- 1) Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ofert które wpłynęły od podmiotów
 - b) liczbę podmiotów biorących udział w realizacji podmiotów

- c) liczbę umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach posiadanych środków finansowych
- d) liczby osób, które były adresatami działań publicznych realizowanych przez podmioty, stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie
- e) wielkości środków przeznaczonych na realizację Programu
- f) wielkość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych ujętych w programie.

10. Informacje o sposobie tworzenia oraz o przebiegu konsultacji

- 1) Gmina i podmioty Programu informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie przez gminę istotnych dla podmiotów Programu informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronach internetowych Urzędu Gminy,
 - b) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o inne środki niż wynikające ze zlecenia zadań przez gminę.
- 2) Rozpatrzenie wniosków i propozycji do projektu programu zgłaszanych w ciągu roku przez organizacje pozarządowe.
- 3) Skierowanie projektu do konsultacji zgodnie z uchwałą nr LIII/319/10 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz z dnia 19 października 2010r.
- 4) Rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty podczas konsultacji
- 5) Opracowanie projektu programu po uzyskaniu opinii i uwag od podmiotów
- 6) Przedłożenie programu Radzie Gminy.
- 7) Po uchwaleniu program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy.

11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1) Komisja oceniająca w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w gminie Radziechowy – Wieprz składa się z przedstawicieli Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych, pracowników urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za podlegające ocenie zadania publiczne oraz organizacji pozarządowych oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Informacja o naborze do komisji oceniającej zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej urzędu.
- 2) Kandydaci do komisji wybierani będą według następujących kryteriów:
 - posiadanie wiedzy oraz kompetencji w dziedzinach obejmujących zakres zadań publicznych, określonych w programie współpracy oraz otwartym konkursie ofert;
 - doświadczenie kandydata w zakresie realizacji zadań publicznych;
 - dotychczasowa współpraca administracyjna, samorządowa lub państwowa.
- 4) Komisja oceniająca jest organem weryfikującym i oceniającym pod względem formalnym i merytorycznym oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Podczas posiedzenia Komisja sprawdza oferty pod względem formalnym (kompletności) i względem merytorycznym.
- 6) Posiedzenie odbywa się w miejscu wskazanym przez Przewodniczącą Komisji.
- 7) Rozstrzygnięcie konkursu ofert następuje nie później niż w terminie do 30 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
- 8) Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceniająca bierze pod uwagę następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
- b) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
- d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
- f) realizacja przez oferenta w poprzednich latach zleconych zadań publicznych; biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Każde z kryteriów jest punktowane w skali od 0 do 2 pkt.

- 9) Z posiedzenia komisji oceniającej sporządzany jest protokół zawierający uzasadnienia oceny poszczególnych ofert.
- 10) Protokół z posiedzenia komisji oceniającej zatwierdzony jest przez Wójta Gminy Radziechowy – Wieprz
- 11) Posiedzenie ma charakter poufny. Wyniki oceny podawane są na podstawie protokołów z posiedzeń komisji.

12. Postanowienie końcowe

- 1) Wszystkie kwoty zapisane w programie mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych gminy, po zatwierdzeniu budżetu na 2012 rok

§ 2.

Wykonanie programu powierza się Wójtowi Gminy Radziechowy - Wieprz.

§ 3.

Program wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady
Gminy Radziechowy -
Wieprz

Marian Motyka