

Porozumienie Nr ON.11.031.116.2013

w sprawie realizacji Projektu pn.: **Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia współpracy między JST koniecznych do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym** w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zwane dalej „porozumieniem”,

zawarte w dniu 25 lipca 2013 r.

w Bielsku-Białej

pomiędzy:

Miastem Bielsko-Biała

z siedzibą w **Bielsku-Białej 43-300, Plac Ratuszowy 1**
reprezentowanym przez:

Lubomira Zawieruchę – Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska-Białej
zwanym dalej Liderem Partnerstwa

a

1. Powiatem Bielskim

z siedzibą w **Bielsku-Białej 43-300, przy ulicy Piastowskiej 40**
reprezentowanym przez:

Andrzeja Płonkę – Starostę Bielskiego
Grzegorza Szetyńskiego – Wicestarostę Bielskiego
zwanym dalej Partnerem,

2. Gminą Bestwina

z siedzibą w **Bestwinie 43-512, przy ulicy Krakowskiej 111**
reprezentowaną przez:

Artura Beniowskiego - Wójta Gminy Bestwina
zwaną dalej Partnerem,

3. Gminą Buczkowice

z siedzibą w **Buczkowicach 43-374, przy ulicy Lipowa 730**
reprezentowaną przez:

Józefa Caputę – Wójta Gminy Buczkowice
zwaną dalej Partnerem,

4. Gminą Czechowice-Dziedzice

z siedzibą w **Czechowicach – Dziedzicach, przy Placu Jana Pawła II 1**
reprezentowaną przez:

Mariana Blachuta – Burmistrza Czechowic-Dziedzic
zwaną dalej Partnerem,

5. **Gminą Jasienica**
z siedzibą w **Jasienicy 43-385 nr 159**
reprezentowaną przez:
Janusza Pierzynę – Wójta Gminy Jasienica
zwaną dalej Partnerem,
6. **Gminą Jaworze**
z siedzibą w **Jaworzy 43-384 przy ulicy Zdrojowej 82**
reprezentowaną przez:
Zdzisława Byłoka – Wójta Gminy Jaworze
zwaną dalej Partnerem,
7. **Gminą Kozy**
z siedzibą w **Kozach 43-340, przy ulicy Krakowskiej 4**
reprezentowaną przez:
Krzysztofa Fiałkowskiego – Wójta Gminy Kozy
zwaną dalej Partnerem,
8. **Gminą Porąbka**
z siedzibą w **Porąbce 34-313 przy ulicy Krakowskiej**
reprezentowanej przez:
Czesława Bulkę – Wójta Gminy Porąbka
zwaną dalej Partnerem,
9. **Miastem Szczyrk**
z siedzibą w **Szczyрку 43-370 przy ulicy Beskidzkiej 4**
reprezentowanym przez:
Wojciecha Bydlińskiego – Burmistrza Miasta Szczyrk
zwanym dalej Partnerem,
10. **Gminą Wilamowice**
z siedzibą **43 - 330 Wilamowice ul. Rynek 1,**
reprezentowana przez:
Mariana Trelę - Burmistrza Wilamowic
zwaną dalej Partnerem,
11. **Gminą Wilkowice**
z siedzibą, **43-365 Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25**
reprezentowaną przez:
Mieczysława Rączkę - Wójta Gminy Wilkowice
zwaną dalej Partnerem,
12. **Powiatem Cieszyńskim**
z siedzibą w **Cieszynie 43-400 Cieszyn, przy ulicy Bobreckiej 29**
reprezentowanym przez:
Jerzego Nogowczyka – Starostę Cieszyńskiego
Jerzego Pilcha – Wicestarostę Cieszyńskiego
zwanym dalej Partnerem,

13. Gminą Skoczów

z siedzibą w Skoczowie 43-430, Rynek 1

reprezentowaną przez:

Janinę Żagan – Burmistrza Miasta Skoczowa

zwaną dalej Partnerem,

14. Gminą Zebrzydowice

z siedzibą w Zebrzydowicach 43-410, przy ulicy Ks. Antoniego Janusza 6

reprezentowaną przez:

Andrzeja Kondziolkę – Wójta Gminy Zebrzydowice

zwaną dalej Partnerem,

15. Gminą Brenna

z siedzibą w Brennej 43-438, przy ulicy Wyzwolenia 77

reprezentowaną przez:

Iwonę Szarek – Wójta Gminy Brenna

zwaną dalej Partnerem,

16. Gminą Dębowiec

z siedzibą w Dębowcu 43-426, przy ulicy Katowickiej 6

reprezentowaną przez:

Tomasza Brannego – Wójta Gminy Dębowiec

zwaną dalej Partnerem,

17. Gminą Wisła

z siedzibą w Wiśle 43-460, Plac B. Hoffa 3

reprezentowaną przez:

Jana Poloczka – Burmistrza Miasta Wisła

zwaną dalej Partnerem,

18. Gminą Hażlach

z siedzibą w Hażlachu 43-419, przy ulicy Głównej 57

reprezentowaną przez:

Karola Folwarcznego – Wójta Gminy Hażlach

zwaną dalej Partnerem,

19. Gminą Chybie

z siedzibą w Chybiu 43-520, przy ulicy Bielskiej 78

reprezentowaną przez:

Elżbietę Dubiańską-Przemysk – Wójta Gminy Chybie

zwaną dalej Partnerem,

20. Gminą Goleszów

z siedzibą w Goleszowie 43-440, przy ulicy 1 Maja 5

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Józefa Głajcara – Wójta Gminy Goleszów

zwaną dalej Partnerem,

21. **Gminą Strumień**
z siedzibą w **Strumieniu 43-246, Rynek 4**
reprezentowaną przez:
Annę Grygierek – Burmistrza Miasta Strumień
zwaną dalej Partnerem,
22. **Gminą Istebną**
z siedzibą w **Istebnej 43-470, Istebna 1000**
reprezentowaną przez:
Danutę Rabin – Wójta Gminy Istebna
zwaną dalej Partnerem,
23. **Gminą Ustron**
z siedzibą w **Ustroniu 43-450, Rynek 1**
reprezentowaną przez:
Ireneusza Szarca – Burmistrza Miasta Ustron
zwaną dalej Partnerem,
24. **Gminą Cieszyn**
z siedzibą w **Cieszynie 43-400, Rynek 1**
reprezentowaną przez:
Mieczysława Szczurka – Burmistrza Miasta Cieszyna
zwaną dalej Partnerem,
25. **Powiatem Żywieckim**
z siedzibą w **Żywcu 34-300, przy ulicy Krasińskiego 13**
reprezentowanym przez:
Andrzeja Zielińskiego – Starostę Żywieckiego
Andrzeja Kaletę – Wicestarostę Żywieckiego
zwanym dalej Partnerem,
26. **Gminą Radziechowy-Wieprz**
z siedzibą w **Radziechowach 34-360, Wieprz 700**
reprezentowaną przez:
Grzegorza Figurę - Wójta Gminy Radziechowy- Wieprz
zwaną dalej Partnerem,
27. **Gminą Czernichów**
z siedzibą w **Czernichowie 34-311, przy ulicy Żywieckiej 2**
reprezentowaną przez:
Adama Kosa - Wójta Gminy Czernichów
zwaną dalej Partnerem,

28.Gminą Gilowice

z siedzibą w **Gilowicach 34-322, przy ulicy Krakowskiej 40**

reprezentowaną przez:

Leszka Frasunka –Wójta Gminy Gilowice

zwaną dalej Partnerem,

29.Gminą Jeleśnia

z siedzibą w **Jeleśni 34-340, przy ulicy Plebańskiej 1**

reprezentowaną przez:

Mariana Czarnotę - Wójta Gminy Jeleśnia

zwaną dalej Partnerem,

30.Gminą Koszarawa

z siedzibą w **Koszarawie 34-332, Koszarawa 17**

reprezentowaną przez:

Władysława Pude - Wójta Gminy Koszarawa

zwaną dalej Partnerem,

31.Gminą Lipowa

z siedzibą w **Lipowej 34-324, Lipowa 708**

reprezentowaną przez:

Stanisława Caputę - Wójta Gminy Lipowa

zwaną dalej Partnerem,

32.Gminą Łękawica

z siedzibą w **Łękawicy 34-321, przy ulicy Wspólnej 24**

reprezentowaną przez:

Stanisława Baczyńskiego - Wójta Gminy Łękawica

zwaną dalej Partnerem,

33.Gminą Łodygowice

z siedzibą w **Łodygowicach 34-325, przy ulicy Pilsudskiego 75**

reprezentowaną przez:

Andrzeja Piterę- Wójta Gminy Łodygowice

zwaną dalej Partnerem,

34.Gminą Milówka

z siedzibą w **Milówce 34-360, przy ulicy J. Kazimierza 123**

reprezentowaną przez:

Roberta Piętkę- Wójta Gminy Milówka

zwaną dalej Partnerem,

35.Gminą Rajcza

z siedzibą w **Rajczy 34-370, przy ulicy Górskiej 1**

reprezentowaną przez:

Kazimierza Fajaka - Wójta Gminy Rajcza

zwaną dalej Partnerem,

36. Gminą Ślemień

z siedzibą w Ślemieniu 34-324, przy ulicy Krakowskiej 148

reprezentowaną przez:

Andrzeja Piechę - Wójta Gminy Ślemień

zwaną dalej Partnerem,

37. Gminą Świnna

z siedzibą w Świnnej 34-334, przy ulicy Wspólnej 13

reprezentowaną przez:

Henryka Jurasza - Wójta Gminy Świnna

zwaną dalej Partnerem,

38. Gminą Ujsoly

z siedzibą w Ujsolach 34-371, przy ulicy Gminnej 1

reprezentowaną przez:

Tadeusza Piętkę - Wójta Gminy Ujsoly

zwaną dalej Partnerem,

39. Gminą Węgierska Górka

z siedzibą w Węgierskiej Górcie 34-350, przy ulicy Zielonej 3

reprezentowaną przez:

Piotra Tyrlika - Wójta Gminy Węgierskiej Górki

zwaną dalej Partnerem,

40. Miastem Żywiec

z siedzibą w Żywcu 34-300, przy ulicy Rynek 2

reprezentowane przez:

Antoniego Szlagora – Burmistrza Miasta Żywiec.

zwanym dalej Partnerem,

zwanymi dalej Stronami porozumienia.

Działając na podstawie:

- art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594)
- art. 28 a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 82, poz. 712, z późn. zm.)
- listu intencyjnego, w którym przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego Subregionu Południowego wyrazili wolę uczestnictwa w projekcie pn.: „Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, celem wzmocnienia współpracy między JST koniecznej do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym”, złożonym w konkursie dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

Strony porozumienia postanawiają, co następuje:

§ 1.

Zakres porozumienia

1. Zakres porozumienia obejmuje określenie praw, obowiązków i odpowiedzialności Partnerów i Lidera Subregionu Południowego przy realizacji projektu pn. ***Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia współpracy między JST koniecznych do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym***, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, zwanego dalej „Projektem”. Sygnatariusze Listu Intencyjnego ustalili, iż Liderem projektu pn.: „Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia współpracy między JST koniecznej do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym” będzie Miasto Bielsko-Biała.
2. Przedmiotowy projekt składa się z następujących działań:
 - 1) Opracowanie *Programu Rozwoju Subregionu Południowego/Planu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych 2014-2020* – dokument programowy, jako jeden z elementów wdrażania RPO WSL 2014-2020.
 - 2) Opracowanie analizy wykonalności zintegrowanego projektu pn. *Rewitalizacja przestrzeni nadbrzeżnych rzek, potoków i zbiorników wodnych Subregionu Południowego* - działanie to będzie polegać na opracowaniu analizy możliwości wdrożenia i realizacji (wstępne studium wykonalności) na terenie obszaru funkcjonalnego, przedsięwzięcia o charakterze zintegrowanym z zakresu rewitalizacji nadbrzeży. Analiza ta będzie zawierać aspekty prawne, instytucjonalne, techniczne, środowiskowe oraz ekonomiczne planowanych inwestycji. Zasięg terytorialny działania będzie dotyczyć całego Subregionu Południowego, przy czym poszczególne zadania inwestycyjne wchodzące w skład projektu zintegrowanego będą dotyczyć tych partnerów wchodzących w skład obszaru funkcjonalnego, dla których zostanie zdiagnozowana potrzeba tego typu inwestycji wynikająca z opracowania w ramach działania 1. Analiza będzie również zawierać element związany z wariantowaniem inwestycji oraz usługę przeprowadzenia konsultacji społecznych ze społecznością lokalną potencjalnych przedsięwzięć planowanych do realizacji w danym obszarze tematycznym.
 - 3) Opracowanie analizy wykonalności przedsięwzięcia w zakresie *zintegrowania transportu publicznego na terenie Subregionu Południowego*. Działanie to będzie polegać na opracowaniu analizy możliwości wdrożenia i realizacji (wstępne studium wykonalności) na terenie obszaru funkcjonalnego, przedsięwzięcia dotyczącego zintegrowania transportu publicznego oraz wprowadzenia zintegrowanego systemu zarządzania transportem publicznym. Analiza ta będzie zawierać aspekty prawne, instytucjonalne, techniczne, środowiskowe oraz ekonomiczne planowanych inwestycji. Zasięg terytorialny działania będzie dotyczyć całego Subregionu Południowego, przy czym poszczególne zadania inwestycyjne będą dotyczyć tych partnerów wchodzących w skład obszaru funkcjonalnego, dla których zostanie zdiagnozowana potrzeba tego typu inwestycji wynikająca z opracowania w ramach działania 1. Analiza będzie również zawierać element związany z wariantowaniem inwestycji, badaniem ruchu pasażerskiego oraz usługę przeprowadzenia konsultacji społecznych ze społecznością lokalną potencjalnych przedsięwzięć planowanych do realizacji w danym obszarze tematycznym.
 - 4) Opracowanie analizy wykonalności w zakresie *zintegrowanego przedsięwzięcia ograniczenia niskiej emisji na terenie Subregionu Południowego* – działanie to będzie polegać na opracowaniu analizy możliwości wdrożenia i realizacji (wstępne studium wykonalności) na terenie obszaru funkcjonalnego, przedsięwzięcia dotyczącego zintegrowania przedsięwzięć w zakresie ograniczenia niskiej emisji na terenie obszaru funkcjonalnego. Analiza ta będzie

zawierać aspekty prawne, instytucjonalne, techniczne, środowiskowe oraz ekonomiczne planowanych inwestycji. Zasięg terytorialny działania będzie dotyczyć całego Subregionu Południowego, przy czym poszczególne zadania inwestycyjne będą dotyczyć tych partnerów wchodzących w skład obszaru funkcjonalnego, dla których zostanie zdiagnozowana potrzeba tego typu inwestycji wynikająca z opracowania w ramach działania 1. Analiza będzie również zawierać element związany z wariantowaniem inwestycji oraz usługę przeprowadzenia konsultacji społecznych ze społecznością lokalną potencjalnych przedsięwzięć planowanych do realizacji w danym obszarze tematycznym.

3. Porozumienie określa zasady funkcjonowania Partnerstwa, zasady współpracy Lidera Partnerstwa i Partnerów przy realizacji Projektu, o którym mowa w ust. 1.
4. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym w umowie o dofinansowanie i dotyczy realizacji zadań w ramach Projektu.

§ 2.

Odpowiedzialność Stron porozumienia

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za skuteczne i terminowe wdrożenie Projektu zgodnie z wnioskiem aplikacyjnym, Umową w sprawie Projektu zawartą pomiędzy IZ POPT a Liderem oraz niniejszym porozumieniem. Strony zobowiązują się współdziałać w celu osiągnięcia celów Projektu.

§ 3.

Zakres odpowiedzialności Lidera

1. Strony stwierdzają zgodnie, że Miasto Bielsko-Biała pełni funkcję Lidera Partnerstwa odpowiedzialnego za:
 - 1) reprezentowanie Partnerstwa przed Instytucją Zarządzającą;
 - 2) koordynowanie (w tym monitorowanie i nadzorowanie) prawidłowości działań Partnerów przy realizacji zadań, zawartych w Projekcie;
 - 3) zapewnienie udziału Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu;
 - 4) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych;
 - 5) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizację dokumentacji związanej z realizacją Projektu;
 - 6) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Zarządzającej, celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań Lidera Partnerstwa i Partnerów;
 - 7) informowanie Instytucji Zarządzającej o problemach w realizacji Projektu;
 - 8) koordynację działań Partnerstwa na rzecz upowszechniania informacji o nim i jego celów;
 - 9) realizację pozostałych obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie Projektu.
2. Partnerzy upoważniają Lidera Partnerstwa do reprezentowania Partnerstwa wobec Instytucji Zarządzającej w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu.

§ 4.

Zakres zadań Lidera Partnerstwa i Partnerów

1. Sygnatariusze porozumienia pełnią funkcję Partnerów i Lidera Partnerstwa. Oznacza to, że Partnerzy oraz Lider Partnerstwa są podmiotami współrealizującymi Projekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia, odpowiedzialnymi za realizację zadań w Projekcie.
2. Lider Partnerstwa powoła Zespół roboczy ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020, składający się z przedstawicieli JST Partnerów i Lidera Partnerstwa. Osoby wchodzące w skład tego zespołu będą między innymi koordynować i zarządzać pracami projektu.
3. Nie przewiduje się kosztów zarządzania przedmiotowym projektem.
4. Zarządzanie projektem i komunikacja będzie miała formę hierarchiczną: Gminy – Powiaty – Lider Partnerstwa.
5. Partnerzy porozumienia zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach Partnerstwa, mających na celu realizację Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1;
6. Partnerzy oraz Lider Partnerstwa zobowiązani są do osiągnięcia rezultatów Projektu:
 - a) rezultatem projektu będą zidentyfikowane oraz zdiagnozowane pod kątem możliwości do realizacji, potencjalne przedsięwzięcia inwestycyjne niezbędne do realizacji na obszarze funkcjonalnym w nowym okresie programowania 2014-2020;
 - b) realizacja poszczególnych przedsięwzięć inwestycyjnych wynikających z PRS/ZIT pod warunkiem uzyskania dofinansowania.
7. Strony ustalają następujący podział zadań między Partnerami:
 - 1) **Miasto Bielsko-Biała – Lider Partnerstwa** jest odpowiedzialne za realizację następujących zadań:
 - a) zarządzanie projektem – bieżący, całościowy nadzór nad realizacją Projektu, nadzór nad zgodnością Projektu z jego harmonogramem, budżetem i wskaźnikami produktu i rezultatu, kontakty z Instytucją Zarządzającą w sprawie realizacji Projektu;
 - b) wniesienie wkładu własnego w wysokości 10% kosztów kwalifikowanych projektu;
 - c) Przeprowadzenie postępowań w sprawie zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz wspólnotowymi;
 - d) przekazanie niezbędnych danych dla Wykonawcy Projektu wyłonionego w trybie zamówień publicznych w zakresie opracowań realizowanych na rzecz Lidera Partnerstwa;
 - e) organizację spotkań Zespołu roboczego ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020;
 - f) promocję projektu.

2) Powiaty bielski, cieszyński i żywiecki – Partnerzy Projektu
są odpowiedzialni za realizację następujących zadań:

- a) w zakresie zarządzania projektem – koordynują pracę poszczególnych gmin wchodzących w skład danego powiatu.
- b) wniesienie wkładu własnego w wysokości 4254,00 zł (słownie: cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt cztery złote 00/100)
- c) uczestnictwo w spotkaniach Zespołu roboczego ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020;
- d) przekazanie niezbędnych danych dla Wykonawcy Projektu wyłonionego w trybie zamówień publicznych w zakresie opracowań realizowanych na rzecz konkretnego Partnera;
- e) informowanie celem uzyskania akceptacji Lidera Partnerstwa o planowanych zmianach w zadaniach Partnera realizowanych w ramach Projektu;
- f) udzielanie informacji i wyjaśnień co do zadań realizowanych w ramach Projektu, w terminie i formie umożliwiającej Liderowi Partnerstwa wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych względem Instytucji Zarządzającej;
- g) niezwłoczne informowanie Lidera o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań;
- h) promocja projektu.

3) Gminy wchodzące w skład danego powiatu – Partnerzy Projektu

są odpowiedzialne za realizację następujących zadań:

- a) wniesienie wkładu własnego w wysokości 4254,00 zł (słownie: cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt cztery złote 00/100);
- b) przekazanie niezbędnych danych dla Wykonawcy Projektu wyłonionego w trybie zamówień publicznych w zakresie opracowań realizowanych na rzecz konkretnego Partnera;
- c) przekazanie niezbędnych informacji odnośnie działań podjętych w ramach Projektu do właściwych Powiatów;
- d) promocja projektu.

§ 5.

Personel Partnerstwa

Strony porozumienia zapewnią w realizacji zadań wynikających z Projektu udział personelu o odpowiednich kwalifikacjach.

§ 6.

Organizacja wewnętrzna Partnerstwa

- 1. W celu prawidłowego zarządzania Partnerstwem oraz zapewnienia podejścia partnerskiego w realizacji Projektu, strony ustalają następujący system organizacji wewnętrznej Partnerstwa:

- 1) w ramach zawiązanego Partnerstwa powołany zostanie Zespół roboczy ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020, w skład którego wchodzi osoby delegowane przez Strony porozumienia;
 - 2) rolę Zespołu roboczego ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego będzie między innymi zarządzanie Projektem, na które składa się: monitoring Projektu na poziomie strategicznym, weryfikacja sposobu realizacji Projektu, zatwierdzanie zmian dokonywanych w Projekcie, zatwierdzanie harmonogramów oraz rezultatów działań i produktów, omawianie problemów i ustalanie sposobów ich rozwiązywania;
 - 3) spotkania Zespołu organizowane będą w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał, oraz w trybie nadzwyczajnym, w sytuacjach nagłych. Lider Projektu ustala z pozostałymi członkami Zespołu termin kolejnego spotkania i powiadamia wszystkich zainteresowanych;
 - 4) decyzje będą podejmowane na zasadzie konsensusu. Tryb podejmowania decyzji: przedłożenie i dyskusja przedmiotowego zagadnienia wymagającego zatwierdzenia przez Zespół roboczy ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego;
 - 5) z każdego spotkania prowadzony jest protokół zawierający ustalenia ze spotkania (z opisem podjętych decyzji). Protokół przygotowywany jest przez Lidera Partnerstwa; protokół przekazywany jest Partnerom w celu zapoznania się i zgłoszenia ewentualnych uwag.
2. Strony porozumienia przyjmują następujący system przepływu informacji i komunikacji w ramach Partnerstwa:
- 1) mail, poczta tradycyjna, fax, telefon, kontakt osobisty, w sytuacji ważnych – forma pisemna;
 - 2) cykliczne spotkania Zespołu roboczego ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Lider Partnerstwa oraz Partnerzy zobowiązują się do przestrzegania praw autorskich lub pokrewnych związanych z dokumentami powstającymi w trakcie projektu, których dokładny sposób przeniesienia zostanie określony w warunkach udzielenia zamówienia oraz w umowach zawartych z wykonawcami.

§ 8.

Zagadnienia finansowe

1. Lider Partnerstwa zobowiązuje się do zabezpieczenia całości wkładu własnego projektu w wysokości 10% kosztów kwalifikowanych projektu, tj. 174.400,00 PLN (słownie: sto siedemdziesiąt cztery tysiące czterysta złotych 00/100) celem przeprowadzenia zamówień publicznych w Projekcie.

2. Lider Partnerstwa zobowiązuje się pokryć ze środków własnych wszelkie wydatki niekwalifikowane oraz inne związane z prawidłową realizacją projektu, w przypadku wystąpienia takich wydatków w ramach projektu w części przypadającej na Lidera.
3. Wszystkie faktury za usługi wystawiane będą przez wykonawców na Lidera Partnerstwa.
4. Lider Partnerstwa składa wnioski o refundację wydatków kwalifikowanych do Ministra Rozwoju Regionalnego (Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym Pomoc Techniczna).
5. Wkład własny w projekcie dzieli się na 41 równych części, odpowiednio na każdego uczestnika partnerstwa.
6. Partner jest zobowiązany do wpłacania na rachunek bankowy Lidera przypadający na niego wkład własny do projektu, w łącznej wysokości 4254,00 zł (słownie: cztery tysiące dwieście pięćdziesiąt cztery złote 00/100) zgodnie z harmonogramem wynikającym z wniosku o dofinansowanie. Przekazanie wkładu własnego do Lidera Partnerstwa nastąpi w dwóch ratach w następującej wysokości:
 - 2013 rok: 1/41 poniesionego przez Lidera Partnerstwa wkładu własnego w ramach projektu, jednak nie więcej niż 1030 złotych (słownie: tysiąc trzydzieści złotych 00/100) w terminie do dnia 15 listopada 2013 r.;
 - 2014 rok: 1/41 poniesionego przez Lidera Partnerstwa wkładu własnego projektu, jednak nie więcej niż 3224 złotych (słownie: trzy tysiące dwieście dwadzieścia cztery złote 00/100) w terminie do dnia 15 listopada 2014 r.
7. Wkład własny przekazany przez Partnera zostanie rozliczony przez Lidera Partnerstwa w terminie do 15 dni od zakończenia roku, w trybie i na zasadach określonych w art. 250-252 ustawy o finansach publicznych, w którym przekazano dotację. Za rozliczenie rozumie się przekazanie przez Lidera Partnerstwa zestawienia rachunków i faktur potwierdzających poniesienie wydatków w projekcie.
8. Brak wpłaty, o której mowa w ust. 6 upoważnia Lidera Partnerstwa do wystąpienia na drogę sądową w celu jej dochodzenia.
9. Partner zobowiązuje się pokryć ze środków własnych wszelkie wydatki niekwalifikowane oraz inne związane z prawidłową realizacją projektu, w przypadku wystąpienia takich wydatków w ramach projektu w części przypadającej na Partnera.
10. Partnerzy prześlą wkład własny na konto Lidera w formie dotacji celowej bieżącej.
11. Środki finansowe będą wydatkowane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów, optymalnego doboru środków i konkurencyjności.
12. Strony porozumienia realizują swoje obowiązki w ramach projektu nieodpłatnie, tj. nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 9.

Obowiązki informacyjne

1. Lider oraz Partnerzy zobowiązują się do umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Projektu oraz do umieszczenia informacji o realizowanym

projekcie na stronach internetowych i tablicach ogłoszeń, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie.

§ 10.

Odpowiedzialność cywilna stron

1. Strony porozumienia ustalają zgodnie, że nie będą rościć sobie prawa do odszkodowania za szkody poniesione przez strony lub ich personel powstałe na skutek czynności związanych z realizacją porozumienia, z wyjątkiem szkód powstałych w wyniku winy umyślnej.
2. Strony porozumienia ponoszą wyłączną odpowiedzialność za wszystkie czynności związane z realizacją powierzonych im zadań wobec osób trzecich, w tym odpowiedzialność za straty przez nie poniesione w związku z realizacją zadań lub w związku z odstąpieniem stron od porozumienia.

§ 11.

Okres obowiązywania porozumienia

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do terminu ostatecznego rozliczenia projektu i zatwierdzenia raportu końcowego przez Instytucję Zarządzającą.

§ 12.

Rozwiązanie porozumienia

1. Porozumienie może zostać rozwiązane przed terminem określonym w umowie o dofinansowanie w następujących przypadkach:
 - 1) na podstawie porozumienia stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z porozumienia;
 - 2) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu przez Instytucję Zarządzającą.
2. Partnerzy działając jednomyślnie mogą wypowiedzieć porozumienie Liderowi Partnerstwa w przypadku rażącego naruszenia przez Lidera Partnerstwa obowiązków wynikających z porozumienia lub umowy o dofinansowanie Projektu.

§ 13.

Postępowanie w sprawach spornych

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją porozumienia strony będą starały się rozwiązać polubownie za pośrednictwem Zespołu roboczego ds. opracowania i realizacji Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego 2014-2020.
2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Lidera Partnerstwa.

§ 14.

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.

§ 15.


Postanowienia końcowe

Porozumienie sporządzono w 42 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Instytucji Zarządzającej.

Podpisy:

W imieniu Lidera:






MIASTO BIELSKO-BIAŁA

Lp	Pieczęć jednostki samorządu terytorialnego	Podpis osób upoważnionych
1.	URZĄD MIEJSKI 43-300 BIELSKO-BIAŁA Plac Ratuszowy 1 tel. /33/ 4971-497, 498	 Z up. PREZYDENTA MIASTA Zuzanna Zawierucha ZASTĘPCA PREZYDENTA



PREZYDENT MIASTA
Bielska-Białej

W imieniu Partnerów:

POWIAT BIELSKI



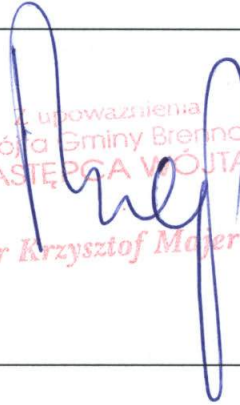
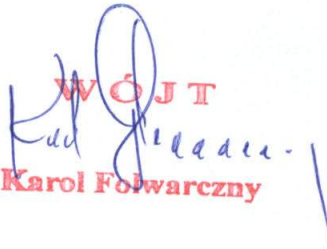

Lp.	Pieczęć jednostki samorządu terytorialnego	Podpisy osób upoważnionych
2.	POWIAT BIELSKI ul. Piastowska 40 43-300 Bielsko-Biała	STAROSTA  Andrzej Płonka WICESTAROSTA  Grzegorz Szetyński
3.	GMINA BESTWINA 43-512 BESTWINA ul. Krakowska 111, pow. bielski woj. śląskie tel. 215-77-00, fax 215-77-12 NIP 652 17 08 710	WOJT  mgr Artur Dominik
4.	GMINA BUCZKOWICE ul. Lipowska 730 43-374 Buczkowice tel./fax 33 499 00 66 NIP: 9372624210	WOJT  Józef Caputa
5.	GMINA CZECHOWICE-DZIEDZICE woj. śląskie 43-502 Czechowice-Dziedzice Plac Jana Pawła II 1, tel. (32)214 71 10 Regon 276258121 NIP 652-17-13-29f -1-	Burmistrz  Marian Blachut

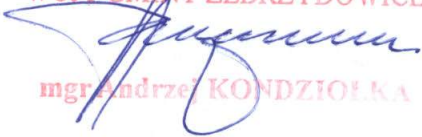

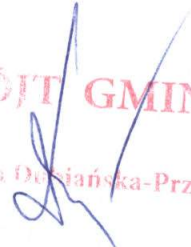

6.	<p>GMINA JASIENICA 43-335 JASIENICA 159</p>	<p>WÓJT <i>Olke</i> mgr inż. Janusz Pierzyna</p>
7.	<p>GMINA JAWORZE</p>	<p>WÓJT <i>Zdzisław Byłok</i> Zdzisław Byłok</p>
8.	<p>GMINA KOZY</p>	<p>WÓJT <i>Krzysztof</i> mgr Krzysztof Fiałkowski</p>
9.	<p>Gmina Porąbka</p>	<p>WÓJT <i>Czesław Bułka</i> Czesław Bułka</p>
10.	<p>GMINA SZCZYRK ul.Beskidzka 4, 43-370 Szczyrk tel.:33 829 50 34, fax:33 817 87 63 NIP 937 26 53 068</p>	<p>BURMISTRZ MIASTA SZCZYRK <i>Włodzisław Bydliński</i> mgr Włodzisław Bydliński</p>

11.	<p> GMINA WILAMOWICE ul. Rynek 1, 43-330 Wilamowice tel. 33/ 81 29 430 fax. 33/ 81 29 431 </p>	<p>  MURMISTRZ mgr Marian TRELA </p>
12.	<p> GMINA WILKOWICE z siedzibą : ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice tel. 33 499 00 77 REGON 072182309 NIP 9372632460 </p>	<p>  WOJT Mieczysław Raczka </p>

POWIAT CIESZYŃSKI:

l.p.	Pieczęć jednostki samorządu terytorialnego	Podpisy osób upoważnionych
13.	<p>STAROSTWO POWIATOWE w Cieszynie ul. Bobrecka 29 43 - 400 CIESZYN</p>	<p>STAROSTA <i>[Signature]</i> Jerzy Nogowczyk</p> <p>WICESTAROSTA <i>[Signature]</i> Jerzy Pilch</p>
14.	<p>GMINA CIESZYN</p>	<p>Burmistrz Miasta <i>[Signature]</i> mgr inż. Mieczysław Szczurek</p>
15.	<p>GMINA DĘBOWIEC ul. Katowicka 6 43-426 DĘBOWIEC</p>	<p>WÓJT GMINY DĘBOWIEC <i>[Signature]</i> mgr inż. Tomasz Branny</p>
16.	<p>GMINA SKOCZÓW Rynek 1 43-430 Skoczów</p>	<p>BURMISTRZ <i>[Signature]</i> Jadwiga Żagan</p>


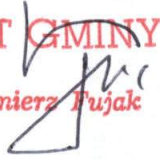



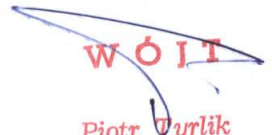
17.	<p> MIASTO USTROŃ 43-450 Ustroń Rynek 1 </p>	<p> BURMISTRZ MIASTA  Ireneusz Szarzec </p>
18.	<p> GMINA ISTEbNA 43-470 Istebna 1000 </p>	<p> Wójt  Danuta Rabin </p>
19.	<p> GMINA BRENNa ul. Wyzwolenia 77 43-438 BRENNa </p>	<p> Z upoważnienia Wójta Gminy Brenna ZASTĘPCA WÓJTY  mgr Krzysztof Majeran </p>
20.	<p> GMINA HAŻLACH 43-419 Hażlach, ul. Główna 57 tel. 33 8567212, fax 33 8567319 NIP 548-240-49-73 Reg.072182479 </p>	<p> WÓJT  Karol Folwarczny </p>
21.	<p> GMINA WISŁA 43-460 Wisła Plac Hoffa 3 NIP: 548-24-05-659 </p>	<p> Burmistrz Miasta  mgr Jan Poloczek </p>

22.	<p> GMINA ZEBRZYDOWICE ul. Ks. A. Janusza 6 43-410 ZEBRZYDOWICE NIP 5482430901 </p>	<p> WÓJT GMINY ZEBRZYDOWICE  mgr Andrzej KONDZIOLKA </p>
23.	<p> GMINA STRUMIEŃ Rynek 4 43-246 Strumień NIP 548-240-50-10 </p>	<p> ZASTĘPCA BURMISTRZA  mgr inż. Włodzimierz Cybulski </p>
24.	<p> GMINA CHYBIE Głowska 78, 43-520 Chybie tel./fax 33/856 10 96 NIP 5482614334 </p>	<p> WÓJT GMINY  Gabriela Dośiańska-Przemyska </p>
25.	<p> GMINA GOLESZÓW ul. 1 Maja 5 43-440 GOLESZÓW </p>	<p> Wójt Gminy  Krzysztof Głajcar </p>

POWIAT ŻYWIECKI

Lp.	Pieczęć jednostki samorządu terytorialnego	Podpisy osób upoważnionych
26.	<p>ZARZĄD POWIATU w Żywcu ul. Krasińskiego 13 34-300 ŻYWIEC</p>	<p>STAROSTA <i>Andrzej Zieliński</i></p> <p>WICESTAROSTA <i>Andrzej Kalata</i></p>
27.	<p>G M I N A Radziechowy-Wieprz Wieprz 700, 34-381 Radziechowy NIP 553-24-68-835, Reg 072182670</p>	<p>WÓJT GMINY <i>Grzegorz Figura</i></p>
28.	<p>GMINA CZERNICHÓW Iresna, ul. Żywiecka 2 34-317 CZERNICHÓW pow. żywiecki – woj. śląskie tel. 33 866 12 94, 33 866 13 25 fax 33 866 12 87 IP 553-25-68-492 Regon 072182580</p>	<p>WÓJT GMINY <i>Adam Kos</i></p>
29.	<p>URZĄD GMINY GIŁOWICE 34-322 GIŁOWICE, ul. Krakowska 40 pow. żywiecki – woj. śląskie NIP 553-16-12-738</p>	<p>WÓJT <i>Leszek Frasunek</i></p>

30.	<p>URZĄD GMINY w Jeleśni 34-340 Jeleśnia, ul. Plebańska 1 woj. śląskie tel. 33-863-07-01, fax 33-863-67-97</p>	<p>WÓJT GMINY <i>[Signature]</i> mgr inż. Marian Czarnota</p>
31.	<p>URZĄD GMINY 34-332 KOSZARAWA pow. żywiecki - woj. śląskie Regon 000540512 NIP 553-17-12-322</p>	<p>WÓJT GMINY KOSZARAWA <i>[Signature]</i> inż. Władysław Puda</p>
32.	<p>GMINA LIPOWA pow. żywiecki - woj. śląskie Regon 072182628 NIP 553-247-18-14</p>	<p>WÓJT <i>[Signature]</i> mgr Stanisław Caputa</p>
33.	<p>GMINA ŁĘKAWICA 34-321 ŁĘKAWICA, ul. Wspólna 24 pow. żywiecki - woj. śląskie NIP: 553-24-62-904 REGON: 072182634</p>	<p>Zup. WÓJTA <i>[Signature]</i> Katarzyna Lubas SEKRETARZ GMINY</p>
34.	<p>URZĄD GMINY 34-325 ŁODYGOWICE ul. Piłsudskiego 75, woj. śląskie tel. 33 863 0500, fax 33 863 0501</p>	<p>WÓJT GMINY <i>[Signature]</i> Andrzej Piłera</p>

35.	<p>Urząd Gminy Milówka UL. JANA KAZIMIERZA 123 34-360 MILÓWKA NIP 553-17-01-057 Tel. 033-863-71-90</p>	<p>WÓJT  Robert Piętka</p>
36.	<p>Urząd Gminy 34-370 RAJCZA ul. Górska 1 pow. Żywiec</p>	<p>WÓJT GMINY  Kazimierz Fojak</p>
37.	<p>GMINA ŚLEMIEŃ ul. Krakowska 148 34-323 Ślemień NIP 5532511962 REGON 072182700</p>	<p>WÓJT  Andrzej Piecha</p>
38.	<p>URZĄD GMINY W ŚWINNEJ 34-331 Świnna, woj. śląskie tel./fax 863-85-32</p>	<p>Wójt Gminy Świnna  mgr Henryk Jurasz</p>
39.	<p>Urząd Gminy Ujsoly 34-371 Ujsoly, ul. Gminna 1 tel. 8647350, fax 8647354 Regon 000552099 NIP 553-17-46-580</p>	<p>WÓJT  Tadeusz Piętka</p>
40.	<p>URZĄD GMINY UL. ZIELONA 43 34-350 WĘGIERSKA GÓRKA pow. żywiecki - woj. śląskie</p>	<p>WÓJT  Piotr Tyrlik</p>

41.	<p>URZĄD MIEJSKI w ŻYWCU 34-300 ŻYWIEC Rynek 2 tel. 33 475 42 00 fax. 33 475 42 02 (1)</p>	<p>Burmistrz Miasta</p> <p><i>mgr inż. Antoni Szlagor</i></p>
-----	--	---