

UCHWAŁA NR XLII/277/14
RADY GMINY RADZIECHOWY-WIEPRZ

z dnia 20 marca 2014 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Radziechowach - Wieprzu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.h, pkt 15, art 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2013 poz. 594), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 885 ze zm.), art.110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 182 ze zm.)

Rada Gminy Radziechowy - Wieprz uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Radziechowach - Wieprzu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XIX/123/12 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi pomocy Społecznej w Radziechowach - Wieprzu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziechowy - Wieprz i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziechowach - Wieprzu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Radziechowy -
Wieprz

Marian Motyka

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RADZIECHOWACH - WIEPRZU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej **Ośrodkiem** działa na podstawie:

1. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz 182 ze zmianami.)
2. Uchwały nr 58/XII/90 Gminnej Rady Narodowej w Radziechowach - Wieprzu z dnia 23 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
3. innych aktów prawnych i niniejszego statutu.

§ 2.

Ośrodek jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej.

§ 3.

Ośrodek jest jednostką budżetową, podporządkowaną organom gminy.

§ 4.

Ośrodek działa w granicach administracyjnych Gminy Radziechowy - Wieprz.

§ 5.

Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Radziechowy - Wieprz, położony w Wieprzu Nr 700.

§ 6.

Ośrodek realizuje:

1. Zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kierując się ustaleniami Wójta Gminy Radziechowy - Wieprz,
2. Zadania zlecone w zakresie pomocy społecznej, kierując się ustaleniami Wojewody Śląskiego,
3. Inne zadania gminy przekazane do realizacji przez Radę Gminy Radziechowy-Wieprz, Wójta Gminy Radziechowy - Wieprz lub wynikające z innych przepisów prawa.

§ 7.

W wykonywaniu zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

II. ZADANIA I CELE OŚRODKA:

§ 8.

Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.
Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

1. Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz na rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
2. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
3. Prowadzenie pracy socjalnej, rozumianej jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
4. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb życiowych osób i rodzin,
5. Realizowanie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, uchwalanego corocznie przez Radę Gminy na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
6. Przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych, na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
7. Realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych zastrzeżonych dla Wójta Gminy jako organu właściwego,
8. Realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej oraz wydawanie w tych sprawach decyzji,
9. Realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów zastrzeżonych dla Wójta Gminy jako organu właściwego wierzyciela i dłużnika.
10. Realizowanie zadań własnych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
11. Realizowanie zadań własnych wynikających z ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
12. Realizowanie zadań w zakresie wypłat odbiorcom wrażliwym dodatku energetycznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 9.

1. Bieżący nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Radziechowy - Wieprz,
2. Nadzór nad wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Śląski,
3. Gmina zapewnia ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju,

§ 10.

W skład Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:

1. Dział Pomocy Środowiskowej
2. Dział Administracyjno-Organizacyjny
3. Dział Księgowości
4. Dział Usług Opiekuńczych
5. Dział Świadczeń Rodzinnych
6. Punkt Konsultacyjny

§ 11.

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik,

2. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec władz, organów, instytucji, banków,
3. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy,
4. Kierownik odpowiada za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych,
5. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku,
6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej,
7. W celu realizacji zadań statutowych Kierownik Ośrodka jest upoważniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji,
8. Zakres obowiązków pracowników określa Kierownik Ośrodka.
9. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony pracownik.

§ 12.

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny wraz ze Schematem Organizacyjnym ustalany przez kierownika, zatwierdzany przez Wójta Gminy.

IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 13.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa gminy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości oraz w ustawie o finansach publicznych.

§ 14.

Środki finansowe Ośrodka pochodzą z budżetu gminy i budżetu państwa.

§ 15.

Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Gminy.
2. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie takim, jak jego uchwalenie.