

**ZARZĄDZENIE NR 69/14**  
**Wójta Gminy Radziechowy - Wieprz**  
**z dnia 25.08.2014r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę na terenie gminy Radziechowy-Wieprz, projektu uchwały Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy – Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2015.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594) i §1 ust.3 uchwały Nr LIII/319/10 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji

**zarządzam co następuje :**

**§ 1**

1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Radziechowy – Wieprz w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy – Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2015 stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę na terenie gminy Radziechowy-Wieprz.
2. Projekt uchwały umieścić na stronie internetowej dostępnej pod adresem: [www.radziechowy-wieprz.pl](http://www.radziechowy-wieprz.pl) w zakładce komunikaty.
3. Opinie dotyczące programu należy przesłać email na adres [kfigura@radziechowy-wieprz.pl](mailto:kfigura@radziechowy-wieprz.pl)
4. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 zostaną przeprowadzone w okresie od 25 sierpnia 2014r. do 10 września 2014r.

**§2**

Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Radziechowy Wieprz zamieścić na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń do 20 kwietnia 2014r.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Samodzielnemu Referentowi - Krzysztofowi Figura

**§ 4**

Nadzór nad zarządzeniem powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
Grzegorz Figura

Załącznik do zarządzenia nr 69/14  
Wójta Gminy Radziechowy - Wieprz  
z dnia 25.08.2014r.

*Projekt Uchwały*

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY RADZIECHOWY - WIEPRZ

z dnia ..... r.

**w sprawie: rocznego programu współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2015.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

**Rada Gminy Radziechowy - Wieprz uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Roczny program współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2015.

**1. Cel główny i cele szczegółowe.**

- 1) Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Radziechowy - Wieprz, a organizacjami pozarządowymi.

**2) Celami szczegółowymi programu są:**

- a) zwiększanie aktywności lokalnej mieszkańców
- b) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i innych podmiotów i promowanie ich osiągnięć.

**2. Zasady współpracy**

Gmina i podmioty Programu informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- a) publikowanie przez gminę istotnych dla podmiotów Programu informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronach internetowych Urzędu Gminy,
- b) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o inne środki niż wynikające ze zlecenia zadań przez gminę.



### **3. Zakres przedmiotowy współpracy**

Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań własnych w zakresie kultury fizycznej i przeciwdziałania patologiom społecznym.

### **4. Formy współpracy**

- 1) Współpraca z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
- 2) Finansowe formy współpracy z Gminy z beneficjentami programu polegają na realizacji zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej ustawą, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. 2013, poz. 885 z późn. zm.). Formy finansowe współpracy obejmują wspieranie wykonywania zadań publicznych Gminy wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie dotacji.
- 3) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 w zakresie zadań pożytku publicznego, w tym organizacja otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w formie regrantingu
- 4) Pozafinansowe formy współpracy obejmują:
  - a) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
  - b) wspieranie organizacji w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
  - c) użyczenie lokalu,
  - d) udostępnienie lokalu na spotkania,
  - e) promocje działalności podmiotów na stronach internetowych,
  - f) udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej.

### **5. Priorytetowe zadania publiczne:**

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz uwzględniając możliwości finansowe Gminy, zakłada się zlecanie wraz z udzielaniem dotacji realizacji zadań publicznych z następujących zakresów:

- a) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych - integracja i zwiększanie osób niepełnosprawnych w życiu społecznym poprzez organizację zajęć integracyjnych, kulturalnych, artystycznych i sportowych.
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – wspieranie sportu poprzez przygotowanie i udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w zespołowej dyscyplinie sportu tj.: piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna przez polski związek sportowy, przez kluby które nie pobierają opłat od zawodników

c) upowszechnianie kultury, wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę oraz w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów poprzez organizację otwartych konkursów ofert.

d) wspieranie stowarzyszeń, klubów abstynenckich, instytucji kultury, parafii, zespołów sportowych i innych organizacji społecznych w organizowaniu wypoczynku wakacyjnego dla dzieci i młodzieży w ramach programów, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne, w szczególności sposób eksponujące i propagujące:

- trzeźwy i zdrowy styl życia,
- przeciwdziałanie narkomanii,
- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

e) wspieranie stowarzyszeń, klubów abstynenckich, instytucji kultury, parafii, zespołów sportowych i innych organizacji społecznych w upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu w postaci zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w ramach programów, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne, w szczególności sposób eksponujące i propagujące:

- trzeźwy i zdrowy styl życia,
- przeciwdziałanie narkomanii,
- przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

f) wspieranie instytucji i stowarzyszeń w działalności służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

#### **6. Okres realizacji programu**

Program współpracy Gminy Radziechowy - Wieprz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, obowiązuje od dnia ..... do 31 grudnia 2015r.

#### **7. Sposób realizacji programu**

Za realizację programu odpowiada Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, Wójt Gminy w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji oraz zlecania organizacjom zadań publicznych gminy,

#### **8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację**

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu została określona w uchwale budżetowej gminy na rok 2015.
- 2) Prognozowane środki na dotację udzielane podmiotom w ramach trybu przewidzianego w ustawie wynoszą: 130 000,00 złotych.

#### **9. Sposób oceny realizacji programu**

- 1) Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:



- a) liczby ofert które wpłynęły od podmiotów
- b) liczbę podmiotów biorących udział w realizacji podmiotów
- c) liczbę umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach posiadanych środków finansowych
- d) liczby osób , które były adresatami działań publicznych realizowanych przez podmioty, stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie
- e) wielkości środków przeznaczonych na realizację Programu
- f) wielkość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty programu na realizację zadań publicznych ujętych w programie

#### 10. Informacje o sposobie tworzenia oraz o przebiegu konsultacji

- 1) Gmina i podmioty Programu informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - a) publikowanie przez gminę istotnych dla podmiotów Programu informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń,
  - b) przekazywanie przez podmioty Programu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o inne środki niż wynikające ze zlecenia zadań przez gminę.
- 2) Rozpatrzenie wniosków i propozycji do projektu programu zgłaszanych w ciągu roku przez organizacje pozarządowe.

#### 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- 1) Komisja oceniająca w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w gminie Radziechowy - Wieprz składa się z przedstawicieli Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych, pracowników urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za podlegające ocenie zadania publiczne oraz organizacji pozarządowych oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Informacja o naborze do komisji oceniającej zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
- 2) Kandydaci do komisji wybierani będą według następujących kryteriów
  - posiadanie wiedzy oraz kompetencji w dziedzinach obejmujących zakres zadań publicznych, określonych w programie współpracy oraz otwartym konkursie ofert;
  - doświadczenie kandydata w zakresie realizacji zadań publicznych;
  - dotychczasowa współpraca administracyjna, samorządowa lub państwowa.
- 3) Komisja oceniająca jest organem weryfikującym i oceniającym pod względem formalnym i merytorycznym oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

- 4) Podczas posiedzenia Komisja sprawdza oferty pod względem formalnym (kompletności) i względem merytorycznym.
- 5) Posiedzenie odbywa się w miejscu wskazanym przez Przewodniczącego Komisji.
- 6) Rozstrzygnięcie konkursu ofert następuje nie później niż w terminie do 30 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
- 7) Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceniająca bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - a) liczbę osób, które są objęte realizacją zadania w konkursie;
  - b) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego
  - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
  - d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
  - f) realizacja przez oferenta w poprzednich latach zleconych zadań publicznych; biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Każde z kryteriów jest punktowane w skali od 0 do 10 pkt.

- 1) Z posiedzenia komisji oceniającej sporządzany jest protokół zawierający uzasadnienia oceny poszczególnych ofert.
- 2) Protokół z posiedzenia komisji oceniającej zatwierdzony jest przez Wójta Gminy Radziechowy — Wieprz
- 3) Posiedzenie ma charakter poufny. Wyniki oceny podawane są na podstawie protokołów z posiedzeń komisji.

#### **12. Postanowienie końcowe**

- 1) Wszystkie kwoty zapisane w programie mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych gminy, po zatwierdzeniu budżetu na 2015 rok

#### **§ 2**

Wykonanie programu powierza się Wójtowi Gminy Radziechowy - Wieprz.

#### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.